

REFERAT AfdelingsMED Dagtilbud & Skole d. 21-08-2025

Mødedato Torsdag d. 21. august 2025 kl. 09:00

Mødested Mødelokale 2

Mødedeltagere Maiken Bryde Amisse (FTR, Kreds 25), Jeanet Bach Jensen, Anne-Dorthe Hochstrasse (Leder, Børnehuset Kastanjen), Lilja Gunnarsdottir (Herstedlund Skole), Mark Beckmann (Bakkens Hjerte), Mette Ortmann Hansen (Afdelingsleder, Egelundsskolen), Michael Grønbjerg (Leder SFO og Klub, Storagergård, Mie Lindbo Rask (FTR, dagtilbudsområdet), Sanne Bruhn Trane (Herstedøster Skole), Tine Ellis Hansen (Brøndagerskolen), Rikke Skovgaard Andersen (Afdelingschef Dagtilbud & Skole)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden og referat.....	3
Input til temasag om sygefravær på pædagogområdet.....	4
Drøftelse af arbejdsmiljø.....	5
Drøftelse af målsætning 3 i planMED: Trivsel og nærvær.....	6
Status på opbremsningsplan 2025.....	7
Orientering om status på styrket almen.....	8
Orientering fra konstitueret forperson og næstforperson.....	10
Til og fra KommuneMED.....	11
Eventuelt.....	12

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden og referat

81.38.00-P35-3-24

Indstilling

Konstitueret forperson for AfdelingsMED Dagtilbud & Skole indstiller,

1. at dagsordenen godkendes,
2. at referatet fra 22. maj 2025 godkendes og,
3. at referatet fra det ekstraordinære møde den 19. juni 2025 godkendes.

Beslutning

Udvalget godkendte dagsordenen og de to referater.

Det blev aftalt, at udvalgssekretæren fremadrettet sender referat til lederne via link til medarbejdersiden. Lederne videresender referatet til deres respektive ArbejdspladsMED'er.

Bilag

Referat 22. maj 2025

Referat - ekstraordinært møde 19. juni 2025

Punkt 2: Input til temasag om sygefravær på pædagogområdet

81.38.00-P35-3-24

Indstilling

Konstitueret forperson for AfdelingsMED Dagtilbud & Skole indstiller,

1. at udvalget giver input til temasag om sygefravær.

Sagsfremstilling

Af budgetaftale 2025 fremgår det, at:

”Partierne konstaterer med tilfredshed, at sygefraværet er faldende, men der er brug for et vedvarende fokus og dialog på området. Der afvikles derfor to temadebatter i ØU med fokus på sygefraværet på SOSU- og pædagogområderne. Til debatterne inviteres relevante MED-udvalg, TR’ere og ledere. Alle partier inviteres til temadebatterne. På baggrund af debatterne drøfter partierne, om der skal igangsættes yderligere initiativer til at nedbringe sygefraværet.”?

Økonomiudvalget skal drøfte sygefraværet på pædagogområdet på mødet den 2. september 2025. Med henblik på at give input til denne temadrøftelse skal AfdelingsMED Dagtilbud & Skole drøfte erfaringer med at nedbringe sygefraværet.

Beslutning

Udvalget gav følgende input:

- Enhederne efterlever kommunens retningslinjer for sygefravær.
- Enhederne har ikke udarbejdet egne retningslinjer i forhold til sygefravær.
- Fokus på at fremme det gode arbejdsliv/miljø i stedet for fokus på at nedbringe sygefraværet. Dette har udvalget tidligere hørt oplæg om, hvor lederen vurderede, at netop dette fokus var med til at nedbringe sygefraværet. Det kunne eksempelvis være tillidsbaseret ledelse i forhold til arbejdsudførelse og uddelegering af opgaver.
- Langtidssygdom påvirker arbejdspladsen, hvor de raske medarbejdere skal udføre flere opgaver for at kompensere for sygemeldt kollega. Arbejdspladsen kan oftest ikke ansætte ny medarbejder førend den sygemeldte er fratrådt. En repræsentant fra ledersiden opfordrede til, at HR går mere proaktivt til værks i sådanne tilfælde.
- I forlængelse af ovenstående tilføjes, at håndtering af langtidssygefravær med afskedigelse til følge oftest er for langt et forløb, hvor både medarbejdere og arbejdsplads kan have behov for afklaring langt tidligere i forløbet. Her kan HR være mere proaktive.
- Der kan være nuancer - en langtidssygemeldt medarbejder i eksempelvis cancerforløb vil det være hensigtsmæssigt med en handleplan, der vægter medarbejderens behov for ro i sygemeldingsperioden.
- En repræsentant fra medarbejdersiden oplyste om en episode, hvor en sygemeldt medarbejder havde oplevet, at den første sygefraværssamtale ligeledes var en fratrædelsessamtale. Dette er ikke hensigten med den første sygefraværssamtale, da denne er tiltænkt som en omsorgssamtale.
- Hvis sygefraværet falder markant er det så fordi langtidssyge medarbejdere er blevet afskediget.

Punkt 3: Drøftelse af arbejdsmiljø

81.38.00-P35-3-24

Indstilling

Konstitueret forperson for Dagtilbud & Skole indstiller,

1. at udvalget drøfter arbejdsmiljø ud fra et medarbejderperspektiv med fokus på to emner: Triosamarbejdet samt den kommende APV-proces.

Sagsfremstilling

Formålet med dette punkt er, at udvalget drøfter arbejdsmiljøet. Denne gang er udgangspunktet følgende to emner:

- Antal TRIO i afdelingen
- Den kommende APV-proces (skemaer/ikke skemaer o.l.)

Antal TRIO i afdelingen

- Hvor mange arbejdspladser i afdelingen har TRIO-møder?
- Hvis der ikke afholdes TRIO-møder, hvad er årsagerne så til dette?

Materiale eftersendes.

Den kommende APV-proces

Udvalget bedes komme med input til den kommende APV-proces. Det kan eksempelvis være om APV'en fortsat skal være skemabaseret, hvor medarbejderne er anonyme eller andre tilgange, hvor medarbejderne ikke er anonyme.

Emne til kommende møde

På et kommende møde, vil der være en drøftelse af krænkende handlinger med baggrund i kommunens Risikoreport. Fokus vil især være hvilke tiltag, der er behov for i forbindelse med, at medarbejdere oplever krænkende handlinger. Er det eksempelvis tydeligt for den enkelte medarbejder, hvem personen skal henvende sig til for at situationen bliver håndteret i rette regi.

Beslutning

Udvalgets input til kommende APV-proces:

- Anonyme svar afslører, hvad der er galt, men lederen ved ikke, hvem der har svaret, så det er svært at følge op på og håndtere situationen
- Hvis det kun er en medarbejder, der anonymt har angivet et problem, skal ledelsen så handle for hele skolen
- Hvis dialogbaseret APV, skal det overvejes, hvilken leder man skal have dialogen med - altså nærmeste eller øverste leder, hvilket er væsentligt, hvis medarbejderen oplever problemer med nærmeste leder
- Hvis det er problematikker i forhold til lederen vil medarbejderen/erne, så italesætte udfordringerne til den dialogbaserede APV
- Anonyme svar kan muligvis medvirke til, at nogle medarbejdere skruer op for utilfredsheden

Bilag

Antal TRIO'er i afdelingen for Dagtilbud & Skole

Punkt 4: Drøftelse af målsætning 3 i planMED: Trivsel og nærvær

81.38.00-P35-3-24

Indstilling

Konstitueret forperson for Dagtilbud & Skole indstiller,

1. at udvalget drøfter målsætning 3 i Den attraktive arbejdsplads: "Trivsel og nærvær"

Sagsfremstilling

KommuneMED har formuleret Den attraktive arbejdsplads, hvor der er fire indsatsområder i Plan MED. De er:

Målsætning 1 - Tiltrækning: Albertslund Kommune kendes som en attraktiv arbejdsplads, og vakancer besættes med kompetente ansøgere.

Målsætning 2 - Tilknytning: At ansatte oplever, at ansatte i Albertslund Kommune oplever høj tilknytning til deres arbejdsplads og kommunen.

Målsætning 3 - Trivsel & nærvær: En sund fremmøde kultur på kommunens arbejdspladser med ansatte, der trives med at gå på arbejde.

Målsætning 4 - Den rummelige arbejdsplads: På kommunens arbejdspladser er der en rummelig arbejdskultur.

MED-organisationen skal drøfte de fire målsætninger over en 2 årig periode. I 1. kvartal og 2. kvartal 2025 har AfdelingsMED Dagtilbud & Skole drøftet de to første målsætninger om tiltrækning og tilknytning.

På dette møde skal AfdelingsMED drøfte, hvordan trivsel og nærvær ser ud generelt (eksempelvis på afdelingens forskellige hovedområder), herunder:

- Hvad der allerede bidrager til at højne trivslen og fremme nærvær?
- Hvad der skal arbejdes på - og hvordan man vil gøre det på afdelingsniveau?

Formålet med drøftelserne er at iværksætte handlinger, der målrettes udvalgets egne områder.

Beslutning

Udvalget besluttede, at drøftelserne om "Trivsel og nærvær" skal tage afsæt i input fra afdelingens ArbejdspladsMED'er. De lokale drøftelser er i Plan MED planlagt til at foregå i 3. og 4. kvartal 2025. Udvalgssekretæren indsamler input fra ArbejdspladsMED'erne og samler i Trivsels- og nærværskatalog, så afdelingen kan dele erfaringer og inspirere hinanden på tværs af området. Drøftelserne i AfdelingsMED Dagtilbud & Skole er planlagt til mødet i januar 2026.

Punkt 5: Status på opbremsningsplan 2025

81.38.00-P35-3-24

Indstilling

Konstitueret forperson for AfdelingsMED Dagtilbud & Skole indstiller,

1. at udvalget tager status på opbremsningsplan 2025 til efterretning.

Sagsfremstilling

På det ekstraordinære AfdelingsMED den 19. juni 2025 blev det besluttet, at opfølgning på opbremsningsplanen indgår som et fast punkt på dagsordenen, så længe det har relevans. Derfor orienterer konstitueret forperson for AfdelingsMED Dagtilbud & Skole udvalget om status for opbremsningsplan 2025 specifikt for afdelingen.

Tirsdag den 17. juni 2025 besluttede kommunalbestyrelsen opbremsning af kommunens økonomi for 2025.

Opbremsningsplan 2025 kan læses her under punkt 48: [Kommunalbestyrelsen - Kommunalbestyrelsessalen](#). Formålet med opbremsningen er at skabe balance i kommunens økonomi, så det forventede merforbrug i 2025 nedbringes mest muligt.

Skole- og dagtilbudsledelser er orienteret om forventninger til blandt andet tilbageholdenhed i forbrug, hvor de eksempelvis skal søge godkendelse hos konstitueret afdelingschef når ledige stillinger skal besættes.

Kommunalbestyrelsen har lagt vægt på, at midler der understøtter indsatsen for et styrket almenområde så vidt muligt anvendes som hidtidig tiltænkt. Det vil sige, at der fortsat forventes afviklet kompetenceudvikling planlagt som led i Styrket Almen i efteråret 2025.

Status på Styrket Almen fremgår af punkt 7.

Beslutning

Konstitueret forperson for AfdelingsMED Dagtilbud & Skole orienterede om status og forventninger til opbremsningsplanen 2025.

- Den ledige stilling som afdelingschef indgår ikke i opbremsningsplanen, så den forventes besat pr. 1. oktober 2025
- Kommunen forventer at realisere det ønskede mindreforbrug som besluttet i opbremsningsplanen
- Der er ikke ansættelsesstop, men der skal søges om godkendelse ved besættelse af ledige stillinger
- Puljer, der ikke er disponeret over, indgår også i opbremsningsplanen
- Det er meldt klart ud til lederne at indkøb - udover det der er nødvendig for driften – skal begrænses mest muligt resten af 2025, da det ellers ikke er muligt at realisere det ønskede mindreforbrug i opbremsningsplanen

Punkt 6: Orientering om status på styrket almen

81.38.00-P35-3-24

Indstilling

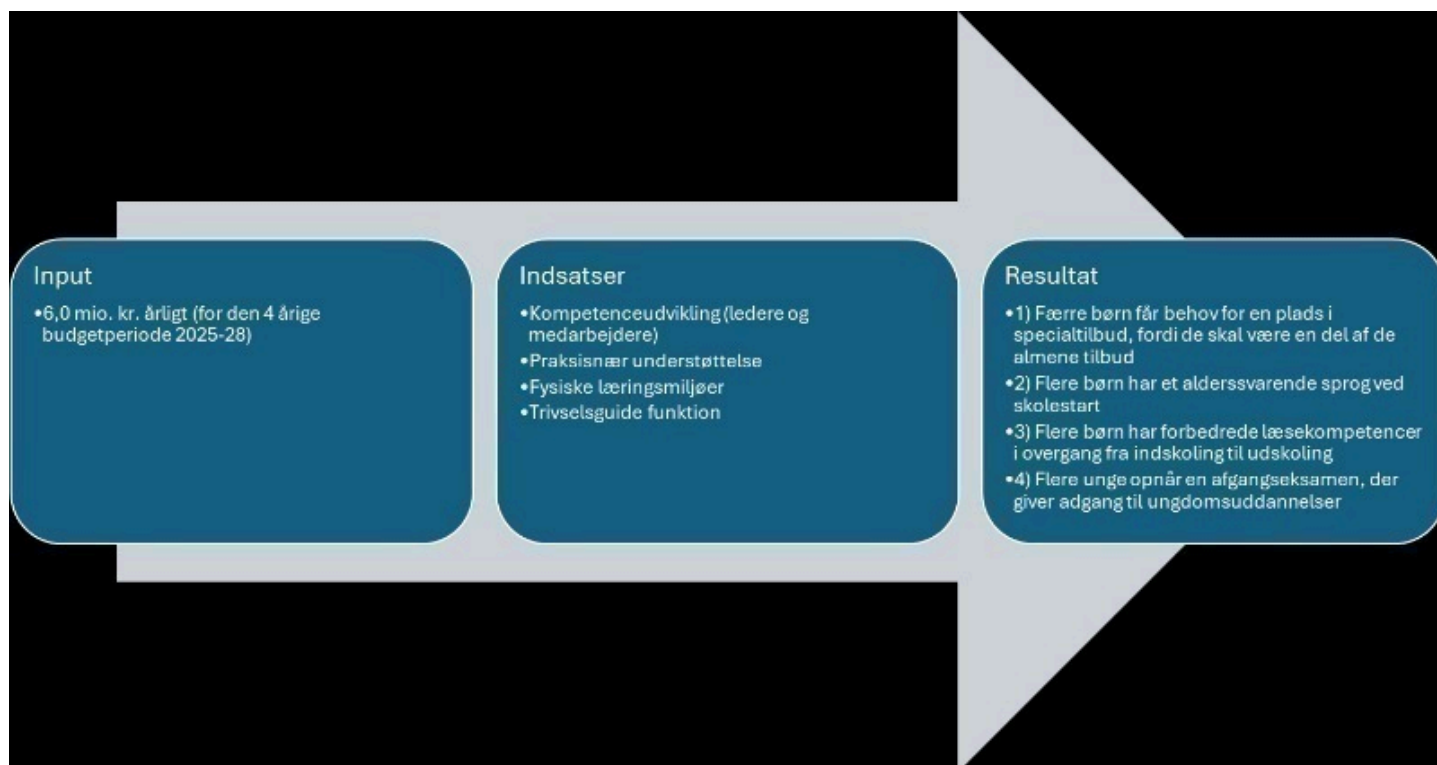
Konstitueret forperson for AfdelingsMED Dagtilbud & Skole indstiller,

1. at udvalget tager sagen til efterretning og,
2. at udvalget får mulighed for at italesætte, hvad de oplever som henholdsvis godt og udfordrende med hensyn til, hvor deres respektive arbejdspladser er i forhold til at implementere styrket almen.

Sagsfremstilling

På mødet den 19. marts blev det besluttet, at fremdriften i styrket almen fremadrettet skal være et fast punkt på dagsorden, da det er et omfattende program, som påvirker alle ledere og medarbejdere. Kommunalbestyrelsen behandlede det endelige program for styrket almen den 13. maj 2025 og dagsordenspunktet kan læses her: [Kommunalbestyrelsen - Kommunalbestyrelsessalen](#).

Programmet fokuserer på input, indsats og forventede resultater 2025-35, som er visualiseret i figuren nedenfor, hvor mål og delmål for de forventede resultater er foldet ud i bilaget med samme titel.



Under dette punkt orienterer konstitueret forperson om status på indsatsen kompetenceudvikling - specifikt for lederne. Forvaltningen har gennemført et udbud i forhold til kursusudbydere, hvor der er indgået samarbejde med Komponent om et målrettet kompetenceløft for ledere. Temaet for indsatsen er ledelses- og kulturforandringer, som afspejler de aktuelle behov og strategiske retninger, der ligger i Styrket Almen.

I tæt samarbejde med Komponent og den nedsatte arbejdsgruppe er forvaltningen i gang med at konkretisere det endelige indhold af forløbet. Målet er at skabe et praksisnært og relevant udviklingsforløb, der styrker lederne evne til at navigere i og lede forandringer – både organisatorisk og kulturelt.

Beslutning

Udvalget havde input til kompetenceudvikling, praksisnær understøttelse og fysiske læringsmiljøer.

Kompetenceudvikling

Konstitueret forperson Dagtilbud & Skole indledte punktet med at italesætte vigtigheden af, at kompetenceudvikling sammensættes med udgangspunkt i, at kompetenceudviklingen løber over en 4-årig periode. Det er vigtigt, at medarbejdernes kompetencer gradvis øges - både i forhold til at nå målene i styrket almen, men også ud fra et fastholdelsesperspektiv.

Arbejds miljørepræsentanter oplyste, at kompetenceudviklingen på hendes skole er tilrettelagt med 4 oplæg, hvor der er mulighed for at arbejde med metoderne mellem forløbene. Lederen er god til at inddrage medarbejderne.

Praksisnær understøttelse

Nogle steder er den praksisnære understøttelse allerede i fuld funktion, andre steder er det under implementering.

Konstituerede forperson Dagtilbud & Skole supplerede med, at der på det kommende skoleledelsesmøde i september vil være en temadrøftelse af, hvordan skolerne kan bruge praksisfællesskaberne i forhold til segregeringsudfordringen, så færre børn får behov for en plads i specialtilbud.

Det der fylder decentralt er:

- Mange vejledere i praksisfællesskaberne, der hurtigt er blevet rekrutteret
- Teams har behov for hjælp til at løse opgaven

Fysiske læringsmiljøer

Konstitueret forperson for Dagtilbud & Skole indledte punktet med, at der er en ledelsesmæssig opmærksomhed på, at medarbejderne også skal lære at bruge de fysiske læringsmiljøer. Det kan eventuelt indgå i kompetencesporet for medarbejderne.

Dernæst blev det understreget, at det kun er på dagtilbudsområdet, der er afsat midler til at forbedre de fysiske læringsmiljøer. Disse midler er ikke varige og er kun givet for 2025. I 2025 er der afsat 0,8 mio. kr. til fysiske læringsmiljøer, men beløbet blev halveret til 0,4 mio. kr. med opbremsningsplanen 2025. I alt vil tre til fire dagtilbud få midler til at forbedre de fysiske læringsmiljøer. Der er ikke midler til anlæg, så det vil være et spørgsmål om at arbejde med det, der allerede er. Det kunne eksempelvis være huler, ørebøffer og møbler, der indgår som afskærmning i indretningen. Medarbejdersiden gjorde opmærksom på, at det kan være udfordrende i gamle huse, hvor der eksempelvis er 24 børnehavebørn pr. stue.

Bilag

Mål og delmål - styrket almen

Punkt 7: Orientering fra konstitueret forperson og næstforperson

81.38.00-P35-3-24

Indstilling

Konstitueret forperson og næstforperson for Dagtilbud & Skole indstiller,
1. at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Konstitueret forperson og næstforperson orienterer udvalget om aktuelle og relevante sager.

- Genopslag for afdelingschef
- Status på fremtidig organisering af behandlings- og specialundervisningstilbud på AUC

Beslutning

Angående den fremtidige organisering af behandlings- specialundervisningstilbud på AUC vil AfdelingsMED Dagtilbud & Skole samt de underliggende ArbejdspladsMED'er og skolebestyrelser samt skoleledere blive involveret når der skal gives input til den politiske beslutning og efterfølgende implementering.

Punkt 8: Til og fra KommuneMED

81.38.00-P35-3-24

Indstilling

Næstforperson for Dagtilbud & Skole indstiller,
1. at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Næstforperson for Dagtilbud & Skole orienterer udvalget om sager på KommuneMED, der har særlig relevans for vores område.

Beslutning

Punktet udgik.

Punkt 9: Eventuelt

81.38.00-P35-3-24

Indstilling

Konstitueret forperson for Dagtilbud & Skole indstiller,
1. at udvalget tager punkter under eventuelt til efterretning.

Beslutning

Der var ingen bemærkninger under dette punkt.