

REFERAT AfdelingsMED Ældre, Sundhed & Social d. 26-08-2025

Mødedato Tirsdag d. 26. august 2025 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 1

Mødedeltagere Sanne Rasmussen (Visitor), Dorte Kim Westrup (Leder af døgnområdet), Tenna Lund (Leder af Hjemmeplejen), Julie Teresa Neidhardt (Leder af Staben ÆSS), Tanja Thor Møller (Afdelingschef Ældre, Sundhed & Social), Karin Raasdal Hansen (Koordinerende administrativ medarbejder, Plejeboligerne Albertshøj), Dennis Blom Hansen (Hjemmeplejen), Margit Krogh (Bostøtteområdet), Cemile Demirci (social- og sundhedshjælper), Ninna Lysgaard (genoptræningen) , Fatma Akdogan (plejeboligområdet)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat og dagsorden.....	3
Godkendelse af forretningsorden 2025.....	4
Orientering og drøftelse af budgetkatalog.....	5
Orientering om lønproces.....	6
Drøftelse af rammen for Trivselsmåling og APV 2026.....	7
Drøftelse af kutymefridage.....	8
Orientering fra KommuneMED.....	9
Nyt fra formand og næstformand.....	10
Punkter til næste møde.....	11
Eventuelt.....	12

Punkt 1: Godkendelse af referat og dagsorden

81.38.06-P35-5-24

Indstilling

Formanden indstiller,

1. at referatet fra sidste møde godkendes.
2. at dagsorden for dette møde godkendes.

Sagsfremstilling

Referat fra sidste møde og dagsorden for dette møde indstilles til godkendelse.

Beslutning

Referat fra sidste møde blev godkendt, samt dagsorden for mødet blev godkendt.

Punkt 2: Godkendelse af forretningsorden 2025

81.38.06-P35-5-24

Indstilling

Formanden indstiller,
1. at forretningsordenen godkendes.

Sagsfremstilling

Forretningsordenen 2025 for afdelingsMED i ÆSS forelægges til godkendelse. Forretningsordenen fremgår af bilaget.

Beslutning

På mødet blev det drøftet, at det kunne være en god idé med en AMR suppleant, så der kommer tre suppleanter. Medarbejdersiden vender retur med forslag til en suppleant mere samt bud med formulering til forretningsordenen. Ledersiden undersøger, hvem de har som suppleanter. Forretningsordenen kommer på til godkendelse på næste møde i afdelingsMED.

Bilag

Forretningsorden for afdelings-MED for ÆSS 2025

Punkt 3: Orientering og drøftelse af budgetkatalog

81.38.06-P35-5-24

Indstilling

Formanden indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.
2. at afdelingsMED drøfter de for afdelingen relevante budgetforslag, herunder hvilken betydning forslagene kan have for:
 1. Arbejdsforhold
 2. Personaleforhold
 3. Samarbejdsforhold
 4. Arbejds miljøforhold

Sagsfremstilling

Det administrative budgetforslag skal MED-behandles. Formålet er, at medarbejdernes viden, erfaringer og synspunkter, kan indgå i det politiske beslutningsgrundlag.

Budgetforslaget indstilles til politisk beslutning i Kommunalbestyrelsen af Kommunaldirektøren, og derfor skal MED-behandlingen af budgetforslaget foregå i KommuneMED (jævnfør princippet om at medindflydelse og medbestemmelse udøves indenfor lederens ansvars- og kompetenceområde).

Albertslund Kommunes budgetproces understøttes af grundlæggende tanker om gennemsigtighed, dialog og medinddragelse. I tids- og aktivitetsplan for MED-organisationens deltagelse i budgetprocessen i 2025 er der derfor indlagt møder i alle afdelingsMED den 25.-26. august, hvor der gennemføres drøftelser af de for afdelingen relevante budgetforslag med henblik på at afdelingsMED får mulighed for at komme med input til MED-behandlingen i KommuneMED.

AfdelingsMED skal konkret drøfte, hvad et forslag kan betyde for medarbejdernes arbejdsforhold, personaleforhold, samarbejdsforhold samt arbejdsmiljøforhold.

Skriftligt input fra afdelingsMED vil blive formidlet til KommuneMED som bilag til MED-behandlingen, der vil foregå den 1. september. Input fra afdelingsMED vil blive videreformidlet til KommuneMEDs sekretær i umiddelbar forlængelse af mødet.

Udover input fra afdelingsMED til KommuneMED har hver part i MED-udvalget mulighed for at give input til egne repræsentanter i KommuneMED via Kontaktudvalget eller Chefforum. Altså som en del af det almindelige baglandsarbejde.

Budgetprocessen er som følgende:

- Udkast til budgetkatalog sendes til KommuneMED og KB (12/8)
- Budgetseminar for KB og KommuneMED med præsentation af budgetforslag, budgetkatalog samt anlægsplan (19/8)
- Budget 2026 sendes i offentlig høring (20/8-4/9)
- ØU 1. behandler budget 2026 (2/9)
- KB temamøde orienteres om høringssvar samt 1. behandler budget 2026 (9/9)
- ØU/KB 2. behandler budget 2026 (hhv. 30/9 og 7/10)

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning. Yderligere blev relevante budgetforslag for afdelingen drøftet med henblik på at give input til KommuneMED.

Bilag

Input til KommuneMEDs budgetdrøftelse, august 2025 (AfdelingsMED ÆSS).docx

Punkt 4: Orientering om lønproces

81.38.06-P35-5-24

Indstilling

Formanden og næstformanden indstiller,
1. at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Chefforum godkendte den 18. februar 2021 en fælles ramme for lønforhandlinger i kommunen. I sommeren 2024 mødtes ledergruppen i Ældre, Sundhed & Social samt TR og FTR for at drøfte en fælles proces for lønforhandlinger i afdelingen. Første fælles proces i Ældre, Sundhed & Social foregik i efteråret 2024, og blev evalueret i foråret 2025.

På bilaget fremgår den aftalte proces for lønforhandlinger i Ældre, Sundhed & Social, som følger den overordnede ramme i kommunen.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning. Der er dog en opmærksomhed på, at HR og Løn står med vakante stillinger, og det medfører en øget behandlingstid. Derfor har vi opmærksomhed på at planlægge processen, men der kan være risiko for, at planen skrider.

Bilag

Procesbeskrivelse i forbindelse med lønforhandlinger i ÆSS.pdf

Punkt 5: Drøftelse af rammen for Trivselsmåling og APV 2026

81.38.06-P35-5-24

Indstilling

Formanden indstiller,

1. at rammen for Trivselsmåling og APV 2026 drøftes.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune skal i 2026 gennemføre den lovpligtige trivselsmåling, som skal gennemføres hver 3. år. Målingen undersøger medarbejdernes trivsel og arbejdsglæde og skal danne grundlag for at styrke trivsel og sundhed på arbejdspladsen. Traditionen har været at kombinere trivselsmålingen med den lovpligtige APV, som kortlægger arbejdsmiljøet og skal føre til konkrete forbedringer. APV'en omfatter både fysisk fx indeklima og psykisk arbejdsmiljø fx krav i arbejdet.

KommuneMED drøfter nu, om målingen i 2026 skal gennemføres som en kombineret trivselsmåling og APV. I den forbindelse vil KommuneMED gerne have AfdelingsMED input til fordele og ulemper ved følgende tre modeller:

1. Trivselsmåling + fuld APV (psykisk og fysisk)
2. Trivselsmåling alene – APV gennemføres lokalt
3. Trivselsmåling + psykisk APV – fysisk APV gennemføres lokalt

Beslutning

AfdelingsMED ÆSS drøftede rammen for Trivselsmåling og APV 2026. På baggrund af denne drøftelse blev afdelingsMED ÆSS enige om, at vi foretrækker trivselsmålingen alene og med lokale tilpasninger for APV (model 2). AfdelingsMED ÆSS er dog opmærksomme på, at der er et stort ressourceforbrug - både i forhold til at konstruere en lokal APV og følge op på denne efterfølgende. Derfor anbefaler afdelingsMED ÆSS, at der fra centralt hold laves standarder, der kan tilpasses lokalt - både i forhold til udarbejdelsen af APV'en og opfølgningerne herefter.

Punkt 6: Drøftelse af kutymefridage

81.38.06-P35-5-24

Indstilling

Formanden indstiller,

1. at kutymefridage drøftes.

Sagsfremstilling

HR & Løn har udarbejdet et notat om overenskomst- og kutymefridage vedrørende 1. maj, Grundlovsdag, 24. december og 31. december. I dette notat foreslås det, at Albertslund Kommune fremover følger overenskomsternes bestemmelser, og at kutymefridage opsiges med tre måneders varsel i juli – med første virkning den 24. december 2025.

Kutymefridage er fridage, som er opstået på baggrund af en kutyme - en uskreven regel, der er blevet fast praksis gennem længere tid, og som har været accepteret af både arbejdsgiver og medarbejdere. En kutyme er således en form for frihed, som ikke er aftalt i en overenskomst eller lokalaftale.

Baggrunden er et ønske om at være tro mod de indgåede overenskomstaftaler. Medarbejdersiden har rejst bekymring for forskelle i fridagsregler for ansatte i samme enhed, hvilket kan påvirke arbejdsmiljøet. KommuneMED har derfor bedt afdelingsMED drøfte, hvad en beslutning om opsigelse af kutymefridage kan have af betydning for den pågældende afdelings arbejdspladser, og hvordan sådan en beslutning bedst kan implementeres.

I bilag 1 fremgår notatet vedr. kutymefridage og overenskomstmæssige fridage. Her kan der ses en oversigt over de faggrupper i kommunen, som anses for at have haft kutymefridage.

Beslutning

AfdelingsMED ÆSS er enige om at følge overenskomsterne.

Bilag

Bilag 1. Notat vedr. Kutymefridage og overenskomstmæssige fridage

Punkt 7: Orientering fra KommuneMED

81.38.06-P35-5-24

Indstilling

Formanden indstiller,

1. at orienteringerne tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Formanden orienterer om nyt fra KommuneMED:

1. Orientering om ændringer i MED og AMR struktur.
2. Orientering om døgnområdet.

Beslutning

Orienteringerne tages til efterretning.

Punkt 8: Nyt fra formand og næstformand

81.38.06-P35-5-24

Indstilling

Formanden indstiller,

1. at orienteringerne tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Formanden og næstformanden orienterer om nyt i organisationen.

1. MED-uddannelse.
2. Status på sundhedsreform.

Beslutning

Orienteringerne blev taget til efterretning. I forhold til tilmelding til MED-uddannelse kan dette ske via følgende link:
[MED-grunduddannelse](#)

Punkt 9: Punkter til næste møde

81.38.06-P35-5-24

Beslutning

På mødet blev følgende punkter ønsket til næste møde:

- Drøftelse af hvordan vi kan få de gode historier frem på vores område - både ud fra et borger- og medarbejderperspektiv
- Orientering om organisationsdiagram

Punkt 10: Eventuelt

81.38.06-P35-5-24

Beslutning

Intet at bemærke.