

# REFERAT AfdelingsMED Børn & Familie d. 04-06-2025

**Mødedato** Onsdag d. 04. juni 2025 kl. 13:00

**Mødested** Mødelokale 2

**Mødedeltagere** Charlotte Jacobi (TR og næstforperson Tandplejen), Suzanne Agerholm (TR Sundhedsplejen), Ann Ellingsgaard (Familieafsnittet), Heidi Lundsteen Berg (TR Familiehuset), Katja Klausen (AMR Ungeboligerne), Patricia Walmar Gale, sekretær, Ebbe Nordborg Olsen (Leder af Familiehuset), Annette Esketveit Rasmussen (Leder af Familieafsnittet og Ungeboligerne), Lotte Junggreen (Overtandlæge), Kasper Fisker (Leder af DKE), Tine Buch Juhl (Forperson), Susanne Lønborg-Jensen (AMR Familiehuset), Lea Baunsgaard Ladefoged (AMR DKE), Julie Tejg Jespersen (leder af Sundhedsplejen og Børneterapien)

## **Indholdsfortegnelse**

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Godkendelse af referat.....	4
Intro til afdelingsMED.....	5
Drøftelse og beslutning af forretningsorden.....	6
Tema om virksomhedspraktikker, løntilskud og fritidsjob.....	7
Gensidig information af fælles interesse.....	8
Punkter til kommende møder.....	9
Eventuelt.....	10

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsordenen**

81.38.00-A00-3-24

## **Indstilling**

Forpersonen indstiller,  
1. at dagsordenen godkendes.

## **Beslutning**

Dagsordenen blev godkendt.

**Fraværende** Kasper Fisker (Leder af DKE)

## **Punkt 2: Godkendelse af referat**

81.38.00-A00-3-24

### **Sagsfremstilling**

Se referat: <https://intern-dagsordner.albertslund.dk/vis/pdf/dagsorden/767718f9-e066-4c4c-aaef-66c595ed3c8b?redirectDirectlyToPdf=false>

### **Indstilling**

Forpersonen indstiller,  
1. at referatet godkendes.

### **Beslutning**

Referatet blev godkendt.

**Fraværende** Kasper Fisker (Leder af DKE)

## **Punkt 3: Intro til afdelingsMED**

81.38.00-A00-3-24

### **Indstilling**

Forpersonen indstiller

1. at introduktionen bliver taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Forpersonen Tine Buch Juhl vil give en generel introduktion til, hvad afdelingsMED er, kan og skal.

### **Beslutning**

Introduktionen blev taget til efterretning. Power point oplægget samt notat om nøglebegreber i MED vedlægges.

### **Bilag**

Nøglebegreber i MED

Intro til afdelingsMED

**Fraværende** Kasper Fisker (Leder af DKE)

## **Punkt 4: Drøftelse og beslutning af forretningsordenen**

81.38.00-A00-3-24

### **Indstilling**

Forpersonen indstiller

1. at forretningsordenen drøftes og beslattes.

### **Sagsfremstilling**

Det nye udvalg skal drøfte og beslutte, hvordan den kommende forretningsorden skal se ud. Den hidtidige forretningsorden vedlægges.

### **Beslutning**

Forretningsordenen blev diskuteret og revideret. Det reviderede udkast vedlægges.

### **Bilag**

Forretningsorden

**Fraværende** Kasper Fisker (Leder af DKE)

## **Punkt 5: Tema om virksomhedspraktikker, løntilskud og fritidsjob**

81.38.00-A00-3-24

### **Indstilling**

Forpersonen indstiller,

1. at afdelingsMED drøfter hvilke opgaver, virksomhedspraktikanter og personer i løntilskud kan løse i afdelingen Børn & Familie
2. at afdelingsMED drøfter og beslutter kriterier for fordeling af måltal i afdelingen

### **Sagsfremstilling**

KB har vedtaget måltal for hvor mange albertslundere, der årligt skal i virksomhedspraktik (4 uger) og i løntilskud (4-6 måneder) i kommunen. Chefforum har diskuteret måltallene for de forskellige afdelinger. Børn & Familie skal årligt have 43 personer i virksomhedspraktik; 10 i løntilskud og 1 i fritidsjob.

### **Beslutning**

Hver enhed skal levere en liste over arbejdsopgaver, som en virksomhedspraktikant kan varetage. Se mailen, som I modtog fra Tine den 3. juni 2025. Deadline: 30. juni 2025.

Børn & Familie skal årligt have 43 personer i virksomhedspraktik; 10 i løntilskud og 1 i fritidsjob. Ungeboligerne har én fritidsjobber. Familieafsnittet har budt ind med at "tage" 20 virksomhedspraktikanter; Familiehuset har budt ind med at "tage" 12 virksomhedspraktikanter. Det betyder, at 11 virksomhedspraktikanter og 10 i løntilskud mangler fordeling. Tandplejen, Sundhedsplejen, DKE og Ungeboligerne går hjem og snakker om hvor mange, de kan tage.

**Fraværende** Kasper Fisker (Leder af DKE)

## **Punkt 6: Gensidig information af fælles interesse**

81.38.00-A00-3-24

### **Sagsfremstilling**

Forpersonen Tine Buch Juhl har et punkt:

- Information om centralisering af lønadministrationen

### **Indstilling**

Forpersonen indstiller,  
1. at gensidig information af fælles interesse tages til efterretning.

### **Beslutning**

Det punkt nåede vi ikke.

**Fraværende** Kasper Fisker (Leder af DKE)

## **Punkt 7: Punkter til kommende møder**

81.38.00-A00-3-24

### **Sagsfremstilling**

Forpersonen Tine Buch Juhl har følgende punkter til kommende møder:

Drøftelser i MEDorganisationen: tilknytning i august. Trivsel og nærvær i november.

### **Indstilling**

Forpersonen indstiller,

1. at punkterne tages til efterretning.

### **Beslutning**

- Kommende punkter:
- Mødeplan følger, når datoerne for de kommende møder er på plads.
- Drøftelser i MEDorganisationen: tilknytning i august. Trivsel og nærvær i november. Plan MED 2024-2025 vedlægges.
- Budget 2026
- TEMA: samspil/sammenhængskraft mellem afdelingsMED og lokale MED-udvalg. Hvordan kan afdelingsMED understøtte/kvalificere arbejdet i de lokale MED-udvalg?

### **Bilag**

Plan MED 2024-2025

**Fraværende** Kasper Fisker (Leder af DKE)

## **Punkt 8: Eventuelt**

81.38.00-A00-3-24

### **Indstilling**

Forpersonen indstiller,  
1. at punkter til eventuelt tages på efterretning.

### **Beslutning**

Intet.

**Fraværende** Kasper Fisker (Leder af DKE)