

# REFERAT Chefforum d. 24-09-2020

**Mødedato** Torsdag d. 24. september 2020 kl. 09:00

**Mødested** Mødelokale 1

## Indholdsfortegnelse

CF - Godkendelse af dagsorden og referat.....	3
CF - Temadrøftelse Byudvikling på tværs (11.00-12.00).....	4
CF - Status på budget 2021 (12.00-12.30).....	6
CF - Opsamling på chefseminar (12.30-13.30).....	7
CF - Beredskabets organisering (13.30-13.50).....	8
CF - Økonomirapport nr. 4 pr. 31. juli 2020 (13.50-13.55).....	10
CF - Evt.....	11

# **Punkt 1: CF - Godkendelse af dagsorden og referat**

00.01.00-A21-9-19

## **Anledning**

Godkendelse af dagsorden og referater

## **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Chefforum godkender dagsordenen for dagens møde
2. at Chefforum godkender referatet fra mødet den 13. august 2020
3. at Chefforum godkender referatet fra mødet den 27. august 2020

## **Beslutning**

Chefforum godkendte dagsorden, samt referater fra d. 13. august 2020 og d. 27. august 2020.

## Punkt 2: CF - Temadrøftelse Byudvikling på tværs (11.00-12.00)

01.00.00-P35-1-18

### Anledning

På baggrund af de mange byudviklingsindsatser skal Chefforum have en temadrøftelse om "Byudvikling på tværs". Det konkrete udgangspunkt for drøftelsen er oplæg til program for strategisk byudvikling, der er udarbejdet i Byudviklingsforum og drøftet på direktørforum.

### Sagsfremstilling

Byudviklingen er for alvor ved at tage fart i Albertslund og berører snart alle dele af kommunen. Det betyder, at behovet for et fælles ståsted og en status på arbejdet aktualiseres.

I regi af Byudviklingsforum har der gennem det sidste år været arbejdet målrettet med at identificere en ramme for forvaltningens arbejde med byens udvikling – et program for strategisk byudvikling. En del af baggrunden for arbejdet er ønsket om en byudviklingsplan, der indgår som en del af budgetaftalen fra 2019.

For at sikre sammenhæng i planlægningen og arbejdet med at realisere byudviklingen er ønsket om en byudviklingsplan blevet omsat til at bestå af tre elementer:

1. Politisk vision for udviklingen af byen: er indarbejdet i planstrategien Mere Albertslund og som har udgangspunkt i visionen om en by for børnene, det grønne og fællesskabet
2. Beslutningsstøtteværktøj: bidrager til at kvalificere beslutninger vedr. byens fysiske udvikling gennem konsekvensberegninger af forskellige udviklingsmuligheder
3. Program for strategisk byudvikling: der definerer rammerne for, hvilke indsatser, der prioriteres for at udvikle byen i henhold til den politiske vision

Program for strategisk byudvikling indgår således som ét af tre elementer i byudviklingsplanen.

De tre elementer bidrager med hver deres input til styring af den byudviklingsindsats, der er slået an i Vision & strategi 2016 – 2025 samt i planstrategi Mere Albertslund. Det er således disse visioner og strategier, der udgør det politiske fundament for forvaltningens arbejde med at realisere målsætningerne for byudviklingen i Albertslund. Det er fra de politiske visioner og strategier målsætningerne om hvilken by, vi ønsker fremgår ligesom det også er her retningen for, hvor og hvordan vi ønsker at nå vores mål findes.

Støtteværktøj og program er den forvaltningsmæssige styring af udviklingsindsatsen, hvor støtteværktøjet bidrager med et særskilt fokus på de økonomiske konsekvenser og programmet bidrager til at sikre fokus og fremdrift i den daglige styring af udviklingen.

Byudviklingsplanen forventes politisk godkendt inden årsskiftet.

Programmets delelementer

Programudkastet består af en række delelementer, der tilsammen hjælper med at sikre, at vi opnår de resultater, vi ønsker at opnå på baggrund af de formål, vi har identificeret for vores indsats. Formålene er motiveret af række forhold med rod i Albertslunds historie. Resultaterne opnås gennem konkrete projekter. I det foreliggende programudkast er projekterne præsenteret i en endnu ikke prioriteret bruttoliste, som skal kvalificeres og prioriteres.

Chefforum vil på mødet blive præsenteret for programmet og introduceret til den bagvedliggende proces.

Drøftelse – byudvikling på tværs

Byudviklingsforum ønsker Chefforums refleksioner på nedenstående spørgsmål:

- Hvordan påvirker byudviklingsindsatsen din afdeling/dit arbejde?
- Hvordan kan din afdeling bidrage til, at vi lykkes med udviklingen af en bæredygtig by i balance?
  - Inden for hvilke spor vurderer du, at din afdelingen spiller den største rolle?
  - Hvilke formål peger mest ind i din afdelings ansvarsområder?

- Hvor vurderer du de primære samarbejdsområder ift. byudviklingsindsatsen er mellem de forskellige afdelinger?

Formålet med den fælles refleksion er 1) at få en drøftelse af i hvilke omfang, Chefforum vurderer at byudviklingen er et fælles ansvar, der går på tværs af mange fagområder samt 2) at få relateret byudviklingsindsatsen og programarbejdet til arbejdet i de enkelte afdelinger.

Byudviklingsforum består af Jette Runchel, Elisabeth Gadegaard Wolstrup, Anne-Mette Brandt, Marie Gildborg, Pernille Bech, Søren Winther Rasmussen og Finn Dybro.

## **Indstilling**

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at CF i fællesskab drøfter de fem refleksionsspørgsmål med henblik på, at de enkelte afdelinger efterfølgende involveres i færdiggørelsen af programarbejdet i nødvendigt omfang.

## **Beslutning**

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd, samt direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indledte med en rammesætning af hver deres perspektiv på byudviklingen på tværs i Albertslund Kommune.

Byudviklingsforum har udarbejdet én byudviklingsplan med tre elementer:

- 1) Den overordnede vision og planstrategi,
- 2) et program som præsenteres for Chefforum
- 3) og et støtteværktøj med prognoser og betydningen af forskellige tiltag.

Konsulent Sidsel Kvist Jensen præsenterede Chefforum for arbejdet med, og indholdet i programudkastet for Byudvikling på tværs der er udarbejdet af Byudviklingsforum.

Lederen af Byudvikling & Erhverv Pernille Bech præsenterede Chefforum for skalaen af byudviklingen, og potentialet for byudviklingen i Albertslund Kommune.

Chefforum drøftede byudviklingen på baggrund af en række refleksionsspørgsmål, herunder sammenhængen til den igangværende skolekapacitetsanalyse og vigtigheden af spørgeskemaundersøgelsen rette mod potentielle tilflyttere.

Kommunen skal allerede nu begynde at tegne konturerne for hvad der har brug for med 10.000 nye borgere, derfor vil Miljø & Teknik tage rundt til alle afdelinger mhp. at drøfte fremtidige behov og muligheder.

## **Bilag**

Bilag Hovedtræk\_Programudkast\_Strategisk byudviklig\_Til CF den 24. sep. 2020 (2)

Bilag Programudkast\_Strategisk Byudvikling\_Til CF den 24. sep. 2020 uden projekter

## **Punkt 3: CF - Status på budget 2021 (12.00-12.30)**

00.30.00-P00-1-20

### **Anledning**

Status på budget 2021

### **Sagsfremstilling**

Chefforum drøfter status på budgetproces 2021.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Chefforum drøfter status på budget 2021.

### **Beslutning**

Chefen for Økonomi & Stab orienterede om status på budget 2021.

Budgettet skal vedtages senest 6. oktober 2020.

Der er indsendt 46 budgetspørgsmål, som alle er besvaret.

## **Punkt 4: CF - Opsamling på chefseminar (12.30-13.30)**

00.15.10-A21-2-20

### **Anledning**

Opsamling på chefseminar, Min Camino, d. 10.-11. september 2020.

### **Sagsfremstilling**

På baggrund af outputtet på Chefseminaret d. 10.-11. september, er der identificeret en række handlingsforslag, samt forslag til spilleregler for Chefforum.

Spillereglerne kan være baggrundtæppet for chefsamarbejdet og fokus i Chefforum.

Chefforum skal på mødet drøfte det eksisterende kommissorie for Chefforum og drøfte det ud fra de handlinger som Chefforum fandt under Chefseminaret.

Chefforum kommissorie, samt spilleregler og de konkrete handlinger fra Chefseminaret er vedlagt som bilag.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Chefforum drøfter og kvalificerer spilleregler for chefsamarbejdet.
2. at Chefforum genbesøger Chefforums kommissorie og drøfter dette ift. de foreslåede handlinger fra chefseminaret.

### **Beslutning**

Chefforum drøftede de forskellige spilleregler og handlinger som var outputtet af chefseminaret d. 10.-11. september 2020.

Chefforum skal på et kommende møde definere et antal spor, som der skal arbejdes videre med i en periode.

Herudover skal spilleregler for adfærden defineres i fællesskab, som et nyt kommissorie for Chefforum der afspejler det Chefforum ønsker at arbejde videre med.

### **Bilag**

Kommissorie for Chefforum

Opsamling på Chefseminar 10.-11.sept\_1

## **Punkt 5: CF - Beredskabets organisering (13.30-13.50)**

14.00.00-A21-1-20

### **Anledning**

Chefforum skal beslutte beredskabsgruppens videre organisering.

### **Sagsfremstilling**

Forslag til beredskabets organisering:

- Alle chefer får en chef-stedfortræder som kan varetage chefens opgaver sammen med en leder (eller medarbejder) fra området jf. beredskabskontaktplanen (bilag).

Cheferne sikre at der sker debriefing løbende, og cheferne er opmærksomme på hvad der rører sig på de områder hvor de er stedfortrædere.

- Der udpeges én chef der har ansvar for at kalde "timeout", og som har mandat til at gøre dette på ethvert tidspunkt.
- Decentrale lederes inddragelse:

Vi arbejder ud fra normal drift, derfor skal spørgsmål, afklaring og kommunikation gå gennem den "normale linje", og alle spørgsmål og kommunikation vedr. covid-19 går dermed igennem chefer både opad og nedad.

Cheferne skal være særligt opmærksomme på usikkerheder og bekymringer, som bør sendes til Stinne så de kan behandles i beredskabet eller kriseledelsen (fx problemstilling om kvm pr. mødelokale)

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Chefforum drøfter og beslutter hvem der er stedfortrædere for hinanden.
2. at Chefforum udpeger en "time-out" ansvarlig for beredskabsgruppen
3. at Chefforum godkender at der arbejdes ud fra normal linje-kommunikation, hvor information og alle spørgsmål relaterede til covid-19 går gennem afdelingschefen.

### **Beslutning**

Chefforum døftede organiseringen i beredskabet, og muligheden for at alle chefer skal have én eller flere stedfortrædere.

Beredskabskontaktplanen kan ikke bruges i denne sammenhæng, da opgaverne er anderledes under Covid-19. Behovet er ikke nødvendigvis én stedfortræder, men forskellige alt efter opgaven og omfanget. Derfor kan det være en fordel både at have en stedfortræder i egen organisering i afdelingen og én blandt chefkollegaerne.

På det kommende Chefforum, melder alle chefer ind med deres plan for et scenarie, hvor de kun skal være på "vagt" hver tredje weekend. Der er mulighed for at finde stedfortrædere fra eget område, samt blandt de øvrige chefer.

Chefforum godkendte, at der arbejdes ud fra normal linje-kommunikation.

## **Bilag**

Kriseledelsesorganisation med kontaktoplysninger\_marts2020

## **Punkt 6: CF - Økonomirapport nr. 4 pr. 31. juli 2020 (13.50-13.55)**

00.30.14-S00-9-20

### **Anledning**

Økonomi & Stab fremlægger økonomirapport nr. 4, opgjort pr. 31. juli 2020.

### **Sagsfremstilling**

I rapporten følges op på de fem mål i den økonomisk politik, samt på udviklingen i serviceudgifter, driftsbalance og likviditet. Desuden gives der et opdateret skønm over udgifter, der relaterer sig til Covid19-situationen. Disse udgifter er opgjort af de budgetansvarlige ledere, og er en del af de forventede udgifter og afvigelser for hvert område.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at rapporten tages til efterretning.

### **Beslutning**

Chefen for Økonomi & Stab orienterede om indholdet i økonomirapporten, hvor der ikke ses større ændringer.

Cheferne bedes melde ind, hvis de kan se mangler i rapporten fra deres områder ift. det corona-relaterede forbrug. Cheferne skal have mulighed for at se listerne med bilag for corona-forbruget.

Chefforum tog økonomirapporten til efterretning.

### **Bilag**

ØR 4 pr. 31 juli 2020

## **Punkt 7: CF - Evt.**

00.01.00-A21-9-19

### **Beslutning**

.