

# REFERAT Chefforum d. 15-05-2014

**Mødedato** Torsdag d. 15. maj 2014 kl. 09:00

**Mødested** Mødelokale 915

## Indholdsfortegnelse

CF - Godkendelse af dagsorden og referat.....	3
CF - KOMBIT Fælleskommunale udbud på monopolområdet. Organisering og Ideoplæg.....	5
CF - Udkast til Strategi- og handleplan for det kriminalitetsforebyggende arbejde.....	8
CF - Koordineringsgruppen for indvandrere og efterkommere.....	11
CF - Motiverende samarbejdsstrukturer - som led i forankringen af Netværksstrukturen.....	13
CF - Evt.....	16

# **Punkt 1: CF - Godkendelse af dagsorden og referat**

## **Bilag**

Referat CF 30.04.2014

## CF - Godkendelse af dagsorden og referat

### INDSTILLING

---

Kommunaldirektøren indstiller;

1. At dagsordenen godkendes
2. At referatet fra mødet den 30. april 2014 godkendes

### BESLUTNING I CHEFFORUM DEN 15-05-2014

---

Chefforum godkendte dagsordenen for mødet og referatet fra mødet den 30. april 2014.

## **Punkt 2: CF - KOMBIT Fælleskommunale udbud på monopolområdet. Organisering og Ideoplæg**

13/13893

### **Bilag**

KOMBIT - Udbud på monopolområdet - Ideoplæg

Tidsplan for projekter under monopolbruddet.pdf

# CF - KOMBIT Fælleskommunale udbud på monopolområdet. Organisering og Ideoplæg

## Baggrund

Økonomiudvalget godkendte 4. december 2012 Albertslund Kommunes tilslutning til det fælleskommunale udbud på monopolområdet. Tilslutningen indebærer, at kommunen forpligter sig til at aftage de løsninger, der vinder de enkelte udbud.

Med tilslutningen er vejen banet for at bryde monopollet på de kritiske it-løsninger (bestemte KMD systemer) og skabe øget konkurrence på det kommunale it-marked. Derved opnås bedre løsninger og større økonomisk råderum i kommunerne.

De fælleskommunale udbud forventes ifølge KOMBIT at give en omkostningsreduktion på minimum 25 procent for kommunerne under ét, i forhold til omkostningerne ved at fortsætte med KMDs monopolløsninger. De konkrete besparelser i Albertslund Kommune vurderes i hvert enkelt projekt.

Ideoplægget indeholder et forslag til programorganiseringen og et estimat over forventet ressourceforbrug. Estimerne er lavet med udgangspunkt i KOMBITS drejebog, og vil blive justeret løbende.

Projekterne afvikles i perioden 2014-2020. Ifølge nuværende tidsplan forventes de 3 nye systemer klar til udrulning i kommunerne henover 2016 og 2017.

## Økonomi og finansiering

KOMBIT har estimeret 4.000 timer pr. projekt, fordelt over de kommende 3-4 år, med forskellige belastningsperioder.

Rolle	Deltager (navn)	Analyse- og planlægningsfasen,	I alt – hele projektet (groft estimat)
Programleder	Birgitte Lund	25 timer ugentligt	5.000
Projektleder SAPA	Anne-Line Mortensen		4.000
Projektleder KY & KSD	Pernille Andersen Vielsted		4.000
Projektleder Støttesystemerne	Henrik Hansen		4.000
Projektleder Kontraktstyring	Heidi Nørgaard		4.000
<b>I alt</b>			<b>21.000</b>

Ressourcetrækket og de øvrige omkostninger, skitseret i programoplægget finansieres via fremtidige besparelser på systemudgifter.

## INDSTILLING

Økonomi & Stab indstiller at;

1. Chefforum godkender programoplægget
2. Chefforum godkender forslag til organisering

## BESLUTNING I CHEFFORUM DEN 15-05-2014

Chefforum godkendte projektorganiseringen med bemærkningen om at hele direktørforum bør deltage i programstyregruppen.

Styregruppens første opgave bliver at tilpasse ressourceestimeringer til AK-kontekst, hvorefter dette fremlægges i chefforum med henblik på prioritering af ressourcer.

Der var en drøftelse af hvordan man sikrer indhentning af effektiviseringsgevinster ved de forskellige digitaliseringsprojekter. Det blev anbefalet at gevinsten høstes på det forventede niveau.



## **Punkt 3: CF - Udkast til Strategi- og handleplan for det kriminalitetsforebyggende arbejde**

13/10763

# CF - Udkast til Strategi- og handleplan for det kriminalitetsforebyggende arbejde

## Baggrund

Kommunalbestyrelsen har i juni 2013 vedtaget et kommissorium for arbejdet med det kriminalitetsforebyggende arbejde i Albertslund Kommune.

Formålet med kommissoriet er at igangsætte en strategi og handleplan med klare mål for det kriminalitetsforebyggende arbejde, der sammentænker og prioriterer kommunens overordnede arbejde med henblik på at opnå en effektiv og koordineret indsats overfor en primær målgruppe af kriminalitetstruede børn og unge. Dette handler bl.a. om at reducere de risikofaktorer, børn og unge er udsat for. Derfor skal kommunen vælge indsatser, der virker, og kommunen skal sikre en organisatorisk forankring af de prioriterede indsatser.

Chefforum har på sit møde den 27. marts drøftet et udkast til strategien og besluttet, at strategien skal behandles integreret med handleplanen, før arbejdet forelægges til politisk behandling.

Der har den 30. april været afholdt workshop med repræsentanter fra alle relevante afdelinger og politiet med henblik på at opstille konkrete handlinger under strategiudkastets tre temaer; En tryk by, En sammenhængende & forebyggende indsats samt En ny vej. Workshopen blev faciliteret af Rambøll.

Både udkastet til strategien og arbejdet med handleplanen har taget udgangspunkt i en række undersøgelser og evalueringer, der alle giver anbefalinger til kommunens kriminalpræventive indsats samt forskellige nationale anbefalinger for området.

Overordnet er udgangspunktet for handleplanen, at de strategiske mål skal være målbare, så det er tydeligt, hvornår målene er opfyldte. I forlængelse heraf skal de konkrete handlinger for så vidt muligt bygge på dokumenteret viden om, at handlingerne har en effekt for målgruppen.

På baggrund af både anbefalingerne og resultaterne fra workshopen er der identificeret tre overordnede handlinger, som hver understøtter ét af temaområderne:

En tryk by: Etablering af et tryghedsindeks, der offentliggøres én gang årligt.

En sammenhængende & forebyggende indsats: En øget misbrugsindsats.

En ny vej: Stillingtagen til om kommunen fortsat skal have et værested i samme form som Frihjulet.

Disse tre handlinger udgør mulige omdrejningspunkter for det kriminalpræventive arbejde i de kommende år. De to første handlinger hhv. samler og understøtter udmøntningen af strategien, mens den sidste handling er nødvendig at tage stilling til, for at det fremtidige arbejde kan forankres både politisk og i organisationen.

Under hvert af de tre temaer er der desuden opstillet tre konkrete handlinger, der som udgangspunkt alle kan gennemføres uafhængigt af de tre overordnede handlinger.

Alle handlinger bliver præsenteret detaljeret i bilag med fordele, ulemper og forudsætninger. Det er særligt denne del, der er tænkt som udgangspunkt for den videre politiske drøftelse.

Herudover skal Chefforum drøfte den nuværende organisering og ledelsesmæssige forankring af det kriminalitetsforebyggende arbejde. Drøftelsen skal bl.a. tage udgangspunkt i følgende spørgsmål:

- Hvordan udnytter kommunen ressourcerne i afdelingerne, således at de enkelte fagindsatser bedst muligt understøtter og får ejerskab til det tværgående?

- Hvordan sikrer organisationen, at der herudover er den nødvendige ledelsesmæssige opbakning til strategien?

- Vil det være en fordel at ændre i den administrative organisering, således at fx gadeteamet bliver lagt ind under Familieafsnittet?

- Hvordan etableres en klar ledelsesstreng for informationsudveksling og opfølgning mellem det udførende led, det koordinerende led og ledelsen?

Afhængigt af drøftelsen kan denne del udelades af den politiske behandling.

## **INDSTILLING**

---

Chefen for Skoler & Uddannelse indstiller,

- At Chefforum drøfter det samlede udkast til strategi og handleplan for det kriminalpræventive område.
- At Chefforum tager særskilt stilling til hvert af de tre overordnede handlingsforslag.
- At Chefforum tager stilling til de ni underordnede handlingsforslag.
- At Chefforum drøfter den administrative organisering af det kriminalpræventive arbejde.
- At udkastet til strategi og handleplan for det kriminalpræventive område sendes til politisk behandling i Børne- og Skoleudvalget efter den administrative behandling.

## **BESLUTNING I CHEFFORUM DEN 15-05-2014**

---

Det skriftlige materiale til punktet var ikke blevet færdigt til mødet. I stedet blev fremlagt de foreløbige tanker bag handleplanen som chefforum drøftede.

Herudover var der opbakning til at arbejde videre med hovedparten af de foreslåede handlinger, der i detaljeret form vil blive præsenteret for Chefforum den 4. juni

## **Punkt 4: CF - Koordineringsgruppen for indvandrere og efterkommere**

05/18197

### **Bilag**

Kommissorium, maj 2014

# CF - Koordineringsgruppen for indvandrere og efterkommere

## Baggrund

Der har i mange år eksisteret en tværfaglig koordineringsgruppe på integrationsområdet med reference til direktørerne. I den nye struktur med færre direktører vil det hænge bedre sammen, at koordineringsgruppen afrapporterer sit arbejde til chefforum ved et årligt møde.

Vedlagt er et tilrettet kommissorium. Ændringerne består i, at

- direktørgruppen overalt er erstattet af chefforum,
- navnet på koordineringsgruppen er ændret fra koordineringsgruppen for flygtninge og indvandrere til koordineringsgruppen for indvandrere og efterkommere for bedre at afspejle de relevante målgrupper i Albertslund,
- der med rødt er fremhævet et redigeret afsnit om samspillet mellem koordineringsgruppen, chefforum og den politiske behandling af generelle integrationsspørgsmål
- der er indføjet en ny beskrivelse af arbejdsomfanget for at gøre det lettere at aftale deltagelse i koordineringsgruppen med kommende medlemmer og deres chefer.

## INDSTILLING

---

Afdelingschefen for Arbejdsmarked, Erhverv & Ydelser indstiller;

- At chefforum godkender kommissoriet
- At chefforum i medfør heraf fremover på et møde om året får input fra repræsentanter for koordineringsgruppen.

## BESLUTNING I CHEFFORUM DEN 15-05-2014

---

Chefforum godkendte kommissoriet, og godkendte at der på et møde om året kommer input til chefforum fra repræsentanter for koordineringsgruppen.

## **Punkt 5: CF - Motiverende samarbejdsstrukturer - som led i forankringen af Netværksstrukturen**

14/2271

### **Bilag**

Motiverende samarbejdsstrukturer der understøtter netværksarbejdet

# CF - Motiverende samarbejdsstrukturer - som led i forankringen af Netværksstrukturen

## Baggrund

Det fremgår af *Administrationsgrundlaget for netværk i Albertslund Kommune*, at incitamentsstrukturer til at understøtte det samarbejde som netværksstrukturen fordrer, bliver taget op til drøftelse. Nærværende notat har til formål at opstille en række anbefalinger, som gør det muligt at udvikle en motiverende samarbejdsstruktur, der sikrer forankringen af netværksstrukturen. Selvom de motiverende samarbejdsstrukturer i udgangspunktet skal understøtte den nye måde at arbejde og organisere sig på i netværksstrukturen, har de også et mere generelt sigte for den måde vi motiverer på i Albertslund Kommune.

At være netværksleder såvel som netværksdeltager åbner for en række nye motiverende arbejdsformer. Det er disse nye arbejdsformer de motiverende samarbejdsstrukturer skal understøtte, således at netværksstrukturen kan forankres i hele organisationen. Der er en række faktorer ved netværksarbejdet, der gør det særligt motiverende for både netværkslederen og -deltageren idet det bl.a.:

- bygger på frivillighed
- indebærer at man prøver sig selv af i nye sammenhænge
- giver mulighed for afvekslende opgaver
- øger den relationelle tilgang til og i arbejdet (øger den sociale kapital)
- øger mængden af ansvar man påtager sig
- indebærer muligheden for at præge udviklingen af arbejdspladsen
- skaber mulighed for talentudvikling

Udgangspunktet for dette notat er den nyere motivationsforskning (som gennemgås i P.H. Christensen "Motivation i organisationer" 2013), der peger på, at økonomiske ("hårde") belønninger primært virker motiverende på medarbejdere, der udfører rutinepræget og standardiseret arbejde (mere herom i bilaget). Da dette ikke er kendetegnende for hverken netværksledere eller -deltagere anbefales det i stedet, at satse på de såkaldt "bløde belønningssystemer" som primære motiverende samarbejdsstrukturer.

Der er vedlagt et bilag, som gennemgår den bagvedliggende motivationsteori og dernæst oplister en række anbefalinger til, hvordan man kan udvikle motiverende samarbejdsstrukturer, der understøtter rollen som henholdsvis netværksleder/-deltager og dermed understøtter forankringen af netværksstrukturen.

Sagen har været til drøftelse i Direktørforum og skal, efter den har været i Chefforum og KommuneMED, endeligt besluttes i Direktørforum.

## INDSTILLING

---

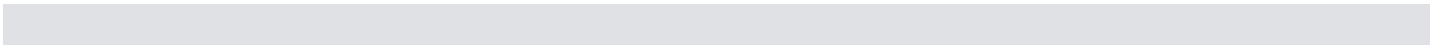
Netværksdirektøren indstiller at:

1. anbefaling 1-7 i vedlagte bilag tages til efterretning
2. sagen drøftes og kommenteres i chefforum, kommenteres i KommuneMED og besluttes endeligt i direktørforum
3. når sagen er godkendt skal ovenstående anbefalinger implementeres i relevante dokumenter og praksisser

## BESLUTNING I CHEFFORUM DEN 15-05-2014

---

Chefforum drøftede sagen. Chefforum tog anbefalingerne til efterretning med en kommentar om, at der skal være klarhed over at der ikke både skal holdes PULS og LULS, men blot en af samtalerne, og at det var en mulighed at inddrage arbejdet som netværksleder som et særligt punkt i den faste PULS-samtale. Det blev desuden drøftet hvorvidt netværksledere skal deltage i Store Lederdag, når projektledere i kommunen ikke inviteres med til arrangementet. Det blev anbefalet at der arbejdes med at netværksledere deltager i Store Lederdag i en periode, da dette kunne bidrage til forankringen af netværksarbejdet som en naturlig arbejdsform i den nye organisering.



## **Punkt 6: CF - Evt.**

## CF - Evt.

### **BESLUTNING I CHEFFORUM DEN 15-05-2014**

---

Chefforum tog en runde på hvilke større sager der forventes at komme op i de forskellige afdelinger i den nuværende valgperiode, samt hvornår i valgperioden.