

REFERAT Chefforum d. 07-12-2023

Mødedato Torsdag d. 07. december 2023 kl. 09:00

Mødested Mødelokale 915

Indholdsfortegnelse

CF - Godkendelse af dagsorden og referat.....	3
CF - Opfølgning på Udviklingsuge del 1.....	4
CF - Vi cykler til arbejde på rådhuset.....	5
CF - Samarbejdet indenfor partnerskabet om det bolisociale arbejde (ABC).....	7
CF - Status fra IT & Digitalisering.....	9
CF - Eventuelt.....	10

Punkt 1: CF - Godkendelse af dagsorden og referat

00.01.00-P35-9-22

Anledning

Dagsordenen til dette samt referatet fra seneste møde skal godkendes.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at dagsordenen til dette, samt referatet fra seneste møde godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: CF - Opfølgning på Udviklingsuge del 1

00.01.00-P22-3-23

Anledning

Udviklingsugen del 1 er netop afholdt. Chefforum skal drøfte forløb og opmærksomhedspunkter, som er opstået efter afviklingen med henblik på at justere planlægning mv.

Sagsfremstilling

Udviklingsugen del 1 er netop afholdt. Chefforum skal drøfte de umiddelbare indtryk, således at vigtige observationer mv. kan indgå i forberedelsen af del 2, som forløber i januar 2024.

Endvidere har Chefforum også mulighed for at drøfte eventuelle indholdsmæssige forhold, som kan være opstået under udviklingsugen del 1.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at punktet drøftes.

Beslutning

Chefforum besluttede at afdelingscheferne fortsætter med planlægningen af udviklingsdage del 2, med udgangspunkt i en fællesdrøftelse af resultaterne af udviklingsuge del 1, som afholdes på Chefforums møde den 21. december 2023. Fællesdrøftelsen skal sikre at:

- det besluttes hvilke mål, der arbejdes videre med
- hvem der er tovholdere på de enkelte mål og hvilke ledere/medarbejder, som skal deltage i udviklingsdage

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse faciliterede en drøftelse af begreberne mål, tegn, virksomme mekanismer og prøvehandling. På baggrund af drøftelsen udarbejdes en ny præcisering ligeledes til behandling på mødet den 21. december 2023.

Chefforum besluttede endvidere at der kobles konsulent fra Ledelse & Organisationsudvikling til afdelingschefernes forberedelse af kommende udviklingsdage.

Bilag

Proces for målsætninger 2024

Punkt 3: CF - Vi cykler til arbejde på rådhuset

05.00.00-G01-8-23

Anledning

Der skal træffes beslutning om kampagnen "Vi cykler til arbejde" skal foregå på hele rådhuset i 2024.

Sagsfremstilling

"Vi cykler til arbejde" er en kampagne af Cyklistforbundet, der handler om fællesskab, klima og velvære og som foregår i hele maj måned. I 2023 var Miljø & Teknik tovholder på kampagnen, som udsprang af arbejdet med målplaner. Kampagnen blev udført som et pilotprojekt for Miljø & Teknik for at teste, om kampagnen kunne være givende for alle medarbejderne i kommunen og arbejdspladsen som helhed.

Målet knytter sig til sundhedspolitikken og relaterer sig til klimaplanen og målsætningen om, at albertslundere skal bidrage til klimaindsatsen, så vi styrker naturen, bæredygtig adfærd og CO₂ neutralitet.

Målet var at 10 % af alle ansatte i Miljø & Teknik på rådhuset skulle være tilmeldt kampagnen. Dette mål blev indfriet, da 22% af de ansatte tilmeldte sig. Derudover bidrog deltagelsen til en stærkere fællesskabsfølelse i Miljø & Teknik, idet medarbejderne talte indbyrdes om kampagnen, bakkede hinanden op og lavede sjov, hvilket gav en god stemning i løbet af arbejdsdagen. Der deltog 37 ansatte fra Miljø & Teknik, som var inddelt på fire hold. De fire hold cyklede sammenlagt 261 dage, 4882 km og sparede 659 kg CO₂. Den enkelte deltager cyklede i gennemsnit 132 km.

Tilmeldingen foregik på Cyklistforbundets hjemmeside, hvor hver enhed tilmeldte et hold. Dertil fik hver deltager en brugerprofil, hvor de kunne indtaste antal, kørte kilometer, se mængden af sparret CO₂, hvilke præmier, der var på højkant og følge med i de andre holds præstationer.

Da kampagnen blev opfattet som en succes, foreslår Miljø & Teknik, at udbrede kampagnen til hele rådhuset. Det vil være frivilligt at deltage, men der vil i lanceringen blive lagt vægt på arbejdet med sundhedspolitikken og klimahandleplanen som bærende politikker for arbejdet i Albertslund Kommune.

Dette vil kræve, at der udpeges en tovholder i hver afdeling. Tovholderen skal stå for at formidle kampagnen, hvilket blandt andet indebærer at sende besked ud om tilmelding, informationer om kampagnen og diverse præmier, hjælpe med oprettelse af brugerprofil og eventuelt påmindelser om frist for indtastning af antal kørte kilometer. Omfanget af opgaven er begrænset tilmæssigt, men fungerer naturligt nok bedst, når tovholderen også selv kan se formålet med kampagnen.

For at synliggøre hvor mange timer en tovholder kan komme til at bruge, viser følgende tabel, hvor mange timer tovholderen fra Miljø & Teknik brugte på kampagnen i 2023:

Tovholderens opgaver

Tid
brugt

Læse om kampagnen på Cyklistforbundets hjemmeside eller ringe til Cyklistforbundets kontaktperson og høre ad og forstå, hvad tovholderens opgaver er.

1 time

Skrive en mail ud til ansatte om tilmeldingsfristen og hvad kampagnen går ud på, skrive en mail ud til ledere om opbakning, skrive en mail ud om påmindelse om tilmeldingsfristen, og skrive en mail ud om frist for indtastning af antal kørte kilometer.	1 time
Mailkorrespondancer med deltagere om oprettelse af hold.	30 minutter
Tilmelding af hold på Cyklistforbundets hjemmeside.	30 minutter
Hjælpe deltagere med oprettelse af brugerprofiler, hvis de har behov for hjælp til det.	30 minutter
I alt	3,5 timer

Der vil også være behov for, at chefer og ledere motiverer og opfordrer deres medarbejdere til at deltage i kampagnen.

Såfremt kampagnen bliver en succes på hele rådhuset, kan det overvejes at udbrede den til alle de kommunale arbejdspladser eventuelt i 2025.

Indstilling

Direktøren for By, Miljø, Kultur & Beskæftigelse indstiller,

1. at alle på rådhuset skal inviteres til at deltage i kampagnen "Vi cykler til arbejde" i 2024.
2. at afdelingerne afsætter ressourcer til det koordinerende arbejde.

Beslutning

Chefforum godkendte at alle på rådhuset skal inviteres til at deltage i kampagnen "Vi cykler til arbejde" i 2024.

Chefforum besluttede endvidere, at der tænkes over forslag til fællesarrangementer eller lignende, som understøtter fællesskab i forhold til kampagnen.

Punkt 4: CF - Samarbejdet indenfor partnerskabet om det boligsociale arbejde (ABC)

03.30.05-A00-1-21

Anledning

Det boligsociale arbejde i Albertslund Kommune udføres i et partnerskab mellem Albertslund Kommune og boligselskaberne VA, AB og AKB Albertslund. Partnerskabet kaldes Albertslund Boligsociale Center (ABC). Med dette notat bliver Chefforum præsenteret for den eksisterende organisering af samarbejdet mellem parterne i ABC og perspektiverne for det fremtidige boligsociale arbejde, herunder muligheden for en ny boligsocial helhedsplan for perioden 25-29.

Sagsfremstilling

Partnerskabet er i gang med at udføre en boligsocial helhedsplan, som går fra 1.3.2021 til 28.2.2025. Helhedsplanen er støttet af Landsbyggefonden, som betaler 75% af udgiften. Helhedsplanen omfatter indsatsområderne Beskæftigelse og Uddannelse og Livschancer. Dertil kommer en lokalt finansieret indsats for Naboskab og Trivsel, hvor kommunen og boligselskaberne deler udgiften. ABC arbejder bydækkende i mange af sine aktiviteter, men aktiviteterne er primært lokaliserede i Hedemarken, Nord, Blokland og Kanalens Kvarter. Bydækkende vil bl.a. sige, at aktiviteter rettet til enkelte borgere generelt kan bruges af alle borgere, uanset hvor de bor.

I vedlagte bilag redegøres for ABCs indsatsområder, aktiviteter og organisering.

Chefforum bedes diskutere:

- Hvordan sikrer vi sammenhæng mellem de kommunale kerneopgaver og den særlige indsats rettet mod udsatte boligområder?
- Hvilket ledelsesniveau skal være involveret?
- Hvilke mødefora bør der være for den løbende udvikling af aktiviteter i samarbejde mellem ABC og kommunen? Skal der f.eks. være en møderunde mellem ABC og relevante afdelingschefer (denne praksis fandtes tidligere, da det var et krav fra Landsbyggefonden af genbesøge aftalen hvert år) eller skal der være en workshop på tværs af kommunens afdelinger for at udvikle kommunens input til det kommende arbejde?

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse indstiller,

1. at Chefforum overvejer ønsker til den løbende dialog i partnerskabet, herunder hvordan de ønsker at blive involveret i udformningen og tilrettelæggelsen af aktiviteterne i en kommende helhedsplan.

Beslutning

Chefforum ønsker et strategisk blik på ABC. Derfor besluttede Chefforum, at der forud for de halvårslige bestyrelsesmøder bliver et drøftelsespunkt i Chefforum, hvor indsatser drøftes med henblik på koordination og understøttelse. Det skal endvidere indarbejdes i Chefforums årsplan, at der bliver et drøftelsespunkt inden den årlige styringsdialog med boligselskaberne.

Derudover kan lederen fra ABC inviteres til ledermøder i relevante afdelinger, ligesom der arrangeres et besøg for lederne af Børn & Familie, Økonomi & Stab og Miljø & Teknik.

Bilag

Samarbejdsflader med ABC

Bilag om ABCs ressourcer

ABC-status-123kvt2023

Punkt 5: CF - Status fra IT & Digitalisering

00.01.00-P35-9-22

Anledning

Chefforum skal drøfte status fra IT & Digitalisering

Sagsfremstilling

På Chefforums møde den 8. juni 2023 gav lederen af IT & Digitalisering en status på:

- Status på supporttal, samarbejde/tone, drift, kommunikation, teknologipartnerskaber
- Status roller og ansvar – proces for anskaffelser, implementering og drift
- Status på portefølje

Lederen giver på mødet en fornyet status, som udgangspunkt for en kort drøftelse.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at status fra IT & Digitalisering drøftes.

Beslutning

Status fra IT & Digitalisering blev drøftet, idet at den skitserede snitflademodel udrulles til de systemer, hvor det giver mening.

Chefforum besluttede at der fremadrettet skal være kvartalsvise drøftelser af IT & Digitalisering. Derudover blev det besluttet at der i løbet af 2024 skal være temadrøftelser om:

- AI
- Håndtering af blandt andet licenser i forbindelse med det tekniske budget

Bilag

Digitale roller og ansvar i AK - Sådan gør vi.pptx

Punkt 6: CF - Eventuelt

00.01.00-P35-9-22

Anledning

Eventuelt

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at punktet drøftes.

Beslutning

Chefforum drøftede sekretærbistand til råd og nævn. Principperne for sekretærbistand til råd og nævn kan med fordel drøftes bredere på et senere tidspunkt.

Afdelingschefen for Børn & Familie fortalte at hun har overtaget ledelsen af DKE nu, fremfor fra 1. januar 2024.