

REFERAT KommuneMED d. 04-02-2019

Mødedato Mandag d. 04. februar 2019 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 2

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat og dagsorden.....	3
Forslag fra Tandplejens MED-udvalg.....	4
Notat om anmeldelse af arbejdsskader.....	5
2018 Statistik psykologisk bistand og rådgivning.....	6
Sygefraværstatistik.....	8
Anvendelse af AKUT-midler.....	10
Etablering af Fagbevægelsens Hovedorganisation (FH).....	11
Ny MED-organisering i Sundhedshuset.....	12
Orientering om politisk tidsplan for budget 2020.....	13
Nyt om arbejdsmiljø.....	15
Orientering fra formanden og næstformanden.....	16
Historier til Pippet.....	18
Eventuelt.....	19

Punkt 1: Godkendelse af referat og dagsorden

00.00.00-A00-17-16

Anledning

Godkendelse af referat og dagsorden.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at referat og dagsorden godkendes.

Beslutning

Søren Winter Rasmussen blev præsenteret som ny leder af ØS, og der blev lavet en kort præsentationsrunde.

Referat og dagsorden blev herefter godkendt.

Bilag

Referat - 13. december 2018

Punkt 2: Forslag fra Tandplejens MED-udvalg

00.01.00-A00-1-19

Anledning

Henvendelse fra Tandplejens MED-udvalg vedr. central pulje til ansættelse af elever.

Sagsfremstilling

Tandplejens MED-udvalg har lavet en forslag vedr. en central pulje til ansættelse af elever. Forslaget er sendt til KommuneMED's sekretær med ønske om at forslaget behandles i Kommune MED.

Forslaget begrundes i, at der, som følge af budgetreduktioner, er færre elevpladser end tidligere. Det er det faste personale, som prioriteres for at få enderne til at mødes.

Tandplejens MED-udvalg foreslår, at der afsættes midler til en central pulje, der kan søges på tværs af institutionerne, til ansættelse af elever og praktikanter.

SupplerendeSagsfremstilling

I budgetaftalen for 2019 er det vedtaget, at der skal oprettes to yderligere praktikpladser udenfor grupperne sosu-assistent, sosu-hjælper og PAU-elever.

Administrationen vil udarbejde en analyse om yderligere muligheder for praktikpladser i organisationen.

Der oprettes en pulje bestående af dels de 200.000 kr., der varigt er afsat i budgettet, dels midler fra praktikpladsordningen AUB, som administreres af Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at KommuneMED tager orienteringen til efterretning,
2. at såfremt Tandplejen ønsker at opretholde forslaget, fremsendes dette i forbindelse med forslag til budget 2020

Beslutning

Jette Runchel redegjorde for sagen fra Tandplejen.

Niels Ulsing mente, at det var fint at gøre opmærksom på elevsituationen, men mente også, at sagen skal køre videre som forslag i forbindelse med budgetforhandlingerne.

Indstillingen blev herefter godkendt.

Bilag

Forslag fra Tandplejen til Kommune MED om elevpulje.docx

Punkt 3: Notat om anmeldelse af arbejdsskader

81.29.00-S37-1-19

Anledning

Notatet er bestilt af KommuneMED. Notatet er en orientering om, hvordan arbejdsskader anmeldes.

Sagsfremstilling

Arbejdsskader består af arbejdsulykker og erhvervssygdomme.

Hvis en medarbejder har været ude for en arbejdsulykke eller institutionen har mistanke om, at medarbejderen har fået en sygdom (erhvervssygdom) på grund af arbejdet, skal det anmeldes som en arbejdsskade. Hvem der skal/har pligt til at melde arbejdsskaderne, fremgår af vedlagte notat.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at KommuneMED godkender, at notatet om anmeldelse af arbejdsskader lægges på medarbejdersiden

Beslutning

Jette Runchel oplyste, at der nu foreligger et notat, som gerne skulle gøre det nemmere at gennemskue de forskellige begreber, der anvendes i forbindelse med arbejdsskader.

Maiken Amisse spurgte ind til, hvor i skemaet krænkende hændelser er beskrevet.

Det blev oplyst, at disse hører under kategorien "Mindre vold (Chikane, trusler m.v.)".

Majken Kondrup bemærkede, at det er modtageren, der bestemmer, hvor krænkende hændelsen er. Reaktionen bestemmer eventuelle følger. Kommunen har en række almindelige retningslinjer angående følger af hændelser, som tages i brug, når der sker hændelser.

Lars Skovmand bemærkede, at der i Insubiz følger et krænkelsesskema med, når man registrerer arbejdsulykker. Det er fast praksis.

Det blev herefter godkendt at lægge notatet på medarbejdersiden.

Bilag

Arbejdsskade-definitioner

Notat om anmeldelse af arbejdsskader

Punkt 4: 2018 Statistik psykologisk bistand og rådgivning

87.00.00-A00-4-18

Statistik for brug af psykologisk rådgivning i 2018 tages til efterretning.

Kommunaldirektør Jette Runchel indstiller,

1. at statistik for brug af psykologisk rådgivning i 2018 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Falck Health Care har udarbejdet en statistik for brug af psykologisk rådgivning i 2016-18. Statistikken viser blandt andet at:

- Fra 2017 til 2018 er der et fald i antallet af forløb fra 181 forløb i 2017 til 162 forløb i 2018. Omvendt var der en stigning i antal forløb fra 2016 til 2017 fra 134 forløb til 181 forløb. Det er en stigning på 2 år fra 2016 til 2018 på 21 %.
- Faldet fra 2017 til 2018 skyldes primært et fald på følgende årsagstyper/problemkoder: voldsom hændelse, funktionsproblem, samarbejdsproblem og ansættelses forhold.
- Der er på Skoler & Uddannelse og i Social & Familie en stigning i antallet af forløb fra 2017 til 2018. Stigningen på Skoler & Uddannelse er fra 48 forløb i 2017 til 57 forløb i 2018. Stigningen i Social & Familie er fra 18 forløb i 2017 til 22 forløb i 2018.
- Der er et fald i antal henvendelser for Borger & Arbejdsmarked fra 21 til 12 forløb fra 2017 til 2018. Og på Dagtilbudsområdet fra 46 forløb til 35 forløb fra 2017 til 2018.
- Faldet i forløb på Dagtilbudsområdet fra 2017 til 2018 kan skyldes, at antallet af forløb i 2017 var ekstraordinært højt på grund af en enkeltstående voldsom hændelse i marts 2017.
- Der er en stigning på stress/udbrændthed fra 53 forløb i 2016 til 70 forløb i 2017 og til 74 forløb i 2018.
- Der er på Skoler & Uddannelse en meget stor stigning i brug af psykologordningen i perioden 2016 til 2018, hvor der er en stigning fra 33 forløb til 57 forløb. Det er en stigning på 72 %. Det er vigtigt at analysere på, hvad denne store stigning kan skyldes.

Beslutning

Jette Runchel sagde indledningsvis, at statistikken var blev drøftet på Chefforum. Chefforum var enige om, at det var godt, at ordningen bliver brugt og at folk får hjælp.

Henrik Ørberg Hansen nævnte, at det virker som om ordningen bliver brugt ude omkring i hele kommunen, og at viden om den bliver videreføret. Desværre er stress og udbrændthed stadig en udbredt faktor, og der har været en stor stigning de sidste 2 år. Kan man slå ned på nogle bestemte ting, der har forårsaget stigningen?

Jette Runchel svarede, at der har været nogle enkeltstående hændelser, som kan have været medvirkende til at øge brugen af Falck Healthcare.

Der kan ikke som sådan handles på rapporten fra Falck Healthcare, da den er anonymiseret.

På spørgsmålet om, hvorvidt man kan undersøge om brugen af Falck Healthcare og dårlige trivselsmålinger hænger nærmere sammen oplyste Jette Runchel, at dette ikke er muligt uden at komme væk fra anonymiteten. Men de enkelte

arbejdspladser ved, hvor mange de visiterer videre til Falck. De ved bare ikke altid, om henvisningen resulterer i en reel sag/rådgivning.

Jette Runchel understregede, at det er i arbejdet med trivsel og opfølgning på trivselsundersøgelsen, at man skal sætte ind med det forebyggende arbejde vedr. stress og udbrændthed. Der er også nedsat en arbejdsgruppe om psykisk arbejdsmiljø, som arbejder videre med disse emner.

Statistikken blev herefter taget til efterretning.

Bilag

2018 Psykologisk rådgivning

2017 Falck Health care definitioner af problemkoder

Punkt 5: Sygefraværstatistik

81.28.00-P05-1-18

Anledning

Orientering om sygefraværstatistik samt input til kommende temadrøftelse.

Sagsfremstilling

Det samlede sygefravær for Albertslund Kommune i 2018 var på 13,4 dage i gennemsnit pr. medarbejder. Det er det samme som i 2017.

Udviklingen i sygefraværet fordeler sig forskelligt. På afdelingsniveau er der flere steder en stigning i sygefraværet. I andre afdelinger er der et fald.

Udviklingen i 2018 lever ikke op til det opstillede måltal for 2017 (11,5 dage) og den overordnede målsætning om, at sygefraværet i Albertslund Kommune højest må ligge på landsgennemsnittet (11,6 dage i 2017).

Der vil på et af de kommende møder i KommuneMED komme en temadrøftelse af sygefraværet i Albertslund Kommune.

På dagens møde vil det være muligt at komme med input til, hvilke fokusområder, der vil være relevante at stille skarpt på i den kommende temadrøftelse.

I det vedhæftede notat er bemærkningerne til sygefraværstatistikken uddybet.

Som bilag til dagsordenspunktet er også vedlagt et notat om sygefraværindsatser i Albertslund Kommune, der er udarbejdet i forbindelse med regeringens opgørelse af kommunalt sygefravær i starten af 2019.

Orientering om sygefraværstatistik for 2018

Kommunaldirektør Jette Runchel indstiller,

1. at sygefraværstatistikken for 2018 tages til efterretning
2. at KommuneMED drøfter relevante fokusområder for en kommende temadrøftelse om sygefravær

Beslutning

Sygefraværstatistikken blev taget til efterretning.

Det blev nævnt, at det øgede fokus på sygefraværet også har medført flere afskedigelser. Majken Kondrup bemærkede i den forbindelse, at vi, sammenlignet med andre kommuner, er længere om at afskedige.

Der blev spurgt ind til, om ikke en længere anciennitet spiller ind i forbindelse med afsked. Dette blev bekræftet og det blev også bekræftet, at man altid kigger på det enkelte individ og den enkelte sag.

Niels Ulsing bemærkede, at der selvfølgelig sagtens kan være årsager til at afskedige, men at man skal have fokus på at gøre det etisk forsvarligt og ordentligt.

I forhold til fokusområder for den kommende temadrøftelse om sygefravær, nævnte Henrik Ørberg Hansen begrebet "Langtidsfriske" som punkt. At have fokus på dem, der er tilbage og den ekstra tørn de tager og på, at resultatet ikke bliver mere sygefravær hos dem som følge af større belastning.

Det blev italesat, at man skal fokusere mere på tilstedeværelse end på fravær.

Merete Løkkegaard nævnte også, at man kunne fokusere på fagligheden og stoltheden til sit fag.

Jette Runchel sagde afslutningsvis, at der er lagt op til en god temadrøftelse, når KommuneMED mødes igen.

Bilag

2018 samlet sygefraværstatistik enhedsopdelt

Notat om OIMs sygefraværsanalyse

Punkt 6: Anvendelse af AKUT-midler

81.38.08-000-1-18

Indstilling

Kommunaldirektøren Jette Runchel indstiller,

1. at regnskabet for lokale AKUT-midler pr. 31. dec. 2018 tages til efterretning

Sagsfremstilling

Den lokale AKUT-pulje skal anvendes til lokale aktiviteter for tillidsrepræsentanter. Hvis kommunen ikke anvender samtlige midler indenfor en overenskomstperiode, skal de uforbrugte midler indbetales til en decentral AKUT fond. KommuneMED har den 31. januar 2017 besluttet, at den lokalt afsatte TR-pulje ligeledes bortfalder, hvis midlerne ikke anvendes indenfor overenskomstperioden.

Regnskab for perioden 1. april til 31. december 2018 vedlægges til orientering.

StoreMEDdag i efteråret 2018 er blevet udskudt til marts 2019. Det betyder, at der i 2018 kun er blevet brugt meget få midler. Udgiften til afholdelse af StoreMED 2019 er endnu ikke afklaret.

Det betyder, at kommunen har en række midler tilbage til lokale aktiviteter for tillidsrepræsentanter til brug i overenskomstperioden.

Senest 1. maj i året efter en overenskomstperiodes udløb skal de lokale parter i kommunen indsende et regnskab til de centrale parter over anvendelsen af de midler, der er afsat i overenskomstperioden.

Beslutning

Der mangler stadig endelig godkendelse af et beløb vedrørende et af arrangementerne, da der skal afklares nogle forhold. Regnskabet blev godkendt med den bemærkning, at KommuneMED får en ny oversigt, hvor det sidste tal er med.

Bilag

Lokale AKUT-midler - regnskab 31.12. 2018

Punkt 7: Etablering af Fagbevægelsens Hovedorganisation (FH)

00.01.00-A00-1-19

Anledning

Orientering om MED-systemet i forbindelse med sammenlægning af LO og FTF til Fagbevægelsens Hovedorganisation (FH)

Sagsfremstilling

Organisationerne FTF, FOA og OAO har skrevet ud til alle kommuner og regioner med en orientering om, at den 1. januar 2019 etableres Fagbevægelsens Hovedorganisation (FH) ved en sammenlægning af LO og FTF.

Samtidigt orienteres om, at der ikke sker nogen ændringer i MED-systemet i forbindelse med sammenlægningen.

SupplerendeSagsfremstilling

Orienteringen blev taget til efterretning.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

MED-systemet efter 1. januar 2019.pdf

Punkt 8: Ny MED-organisering i Sundhedshuset

00.01.00-A00-1-19

Anledning

Godkendelse af ny MED-organisering i Sundhedshuset.

Sagsfremstilling

Det åbne aktivitets- og træningstilbud samt Genoptræningen er kommet ind under Sundhedshuset.

I den forbindelse har ledelse og medarbejdere sat gang i en proces med at etablere et MEDudvalg som erstatning for personalemøder med MED-status.

Sundhedshuset er i gang med at sammensætte MEDudvalget, der skal repræsentere Genoptræningen, Det åbne aktivitets- og træningstilbud og det øvrige Sundhedshus.

Det fremgår af MEDaftalen, at ændringer af MED- og arbejdsmiljøorganisationen skal godkendes af KommuneMED.

Sundhedshuset anmoder således om, at de skifter fra personalemøder med MED-status til, at Sundhedshuset har et MED-udvalg med denne sammensætning:

Fra medarbejdersiden: TR for fysioterapeuter, TR for ergoterapeuter, AMR (som var i Genoptræningen og nu bliver for hele Sundhedshuset), en repræsentant fra Det åbne tilbud og en repræsentant fra det øvrige sundhedshus

Fra ledersiden: Leder af Sundhedshuset (formand), leder af Teknisk Afdeling, faglig leder af Genoptræningen

Supplerende Sagsfremstilling

Indstillingen blev godkendt.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at KommuneMED godkender, at Sundhedshuset skifter fra personalemøder med MED-status til et MEDudvalg med ovennævnte medlemmer.

Beslutning

Indstillingen blev godkendt.

Punkt 9: Orientering om politisk tidsplan for budget 2020

00.01.00-A00-1-19

Anledning

Orientering om processen for budget 2020-2023.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har vedtaget tidsplanen for budgetproces 2020-2023.

Planen indebærer bl.a., at i perioden december 2018 - april/maj 2019 udarbejder administrationen budgetanalyser. Disse præsenteres for Kommunalbestyrelsen på et budgetseminar d. 3. maj.

Efter budgetseminaret skal Økonomiudvalget drøfte rammer og retning for det videre arbejde med budgetkatalog 2020.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at orienteringen om budgetproces 2020 tages til efterretning.

Beslutning

Jette Runchel oplyste, at Chefforum har drøftet budgetprocessen vedrørende budget 2020. Jette Runchel gennemgik kort, hvor langt man er med de forskellige iværksatte analyser.

Man kigger også på tværs af kommuner. Hvor giver samarbejder mening fremover?

Der arbejdes henimod et første budgetseminar allerede i maj måned, da man gerne vil give KB indblik i analyserne på et tidligere stadie.

Administrationen har foreslået, at måltallet for et kommende budgetkatalog er 50 mio. kr., men det er ØU, der fastlægger det endelige beløb.

Der afholdes budgetseminar den 17. august 2018. KommuneMEDs medlemmer opfordres til at deltage i det omfang, de kan.

Orienteringen blev herefter taget til efterretning.

Bilag

Bilag, Politisk tidsplan budget 2020-2023.pdf

Bilag, Notat om plan for budgetproces 2020.pdf

Notat om analyser til budget 2020_v3 3.pdf

Punkt 10: Nyt om arbejdsmiljø

00.00.00-A00-17-16

Anledning

Nyt om arbejdsmiljø.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Lars Skovmand oplyste, at man håber, at man kan få valgt en ekstra arbejdsmiljørepræsentant til KommuneMED inden næste gang. Der har været nogle udfordringer i forhold til Insubiz systemet.

Michael Christensen tilføjede, at den påtænkte AMR ikke fandtes ikke i Insubiz systemet.

Det er et fortsat problem, at der bliver ikke meldt korrekt ind på de enkelte arbejdspladser, og at der derfor ikke registreres korrekt i Insubiz.

Punkt 11: Orientering fra formanden og næstformanden

00.00.00-A00-17-16

Anledning

KommuneMEDs formand og næstformand orienterer.

Sagsfremstilling

- Orientering fra MED-konference i Kolding v. Niels Ulsing
- Orientering om tilbud fra SPARK (tilbud vedhæftet som bilag) v. Niels Ulsing
- Orientering om byudvikling v. Jette Runchel
- Orientering om ledelsesgrundlag (vedlagt som bilag) v. Jette Runchel

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Niels Ulsing orienterede om konferencen "Kørekort til fremtiden". Hvordan vil kommunen forvalte deres opgaver om 5 år? Hvordan ændrer roller og opgaver sig?

Der havde været et oplæg af fremtidsforsker Anne Skare og en paneldebat mellem 2 kommunaldirektører og 2 næstformænd.

På baggrund af Anne Skares oplæg, havde man arbejdet med bløde og hårde trends i forskellige tidsperspektiver.

Det blev aftalt, at de kort der blev anvendt på konferencen kopieres og deles ud/eftersendes.

Der blev orienteret om Spark og tilbuddet om forbedring af det psykiske arbejdsmiljø.

Jette Runchel orienterede herefter lidt om byudviklingen. Der er mange boliger på vej i Albertslund, bl.a. i Hersted Industripark, på Fængselsgrunden og Hyldagerskolegrunden. Der skal kigges på de "følgevirkninger" de mange ekstra borgere kan resultere i. Albertslund Kommune har entret med COWI til at hjælpe kommunen med dette arbejde.

Der arbejdes også med et nyt ledelsesgrundlag. Det er en proces, der har været igang siden 2018. På baggrund af ledelsesgrundlaget vil lederne få mulighed for at udarbejde deres eget ledelsesgrundlag.

I forhold til Rosenlysagen oplyste Jette Runchel, at kommunen nu skal lave en redegørelse, som skal være færdig om 2 uger.

Der blev spurgt til om berørte medarbejdere fortsat har mulighed for at få psykologhjælp. Dette blev bekræftet.

Bilag

Samarbejde om Psykisk Arbejds miljø i Kommunerne HovedMED.pdf

Ledelsesgrundlag;Forberedende oplæg til Lederforum januar 2019 .pdf

Punkt 12: Historier til Pippet

00.00.00-A00-17-16

Anledning

Historier til Pippet drøftes.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at historier til Pippet drøftes

Beslutning

Jette Runchel nævnte, at der som aftalt på sidste møde skulle laves et lille videoklip med mødets hovedkonklusioner. Hun og Niels Ulsing planlægger dette efter mødet.

Det blev nævnt, at dialogkortene fra den konference, som Niels Ulsing havde deltaget i, var oplagt emne.

Michael Christensen nævnte, at B-siden ikke er så synlige. Måske skal der et billede af KommuneMED på medarbejdersiden.

Majken Kondrup taler med Kommunikation om en photoseance på næste møde i KommuneMED.

KommuneMED opfordrede til, at man også får billeder på sin interne Outlook.

Punkt 13: Eventuelt

00.00.00-A00-17-16

Beslutning

Til ansættelsesudvalget i forbindelse med ny direktør for Børn, Sundhed og Velfærd oplyste medarbejderrepræsentanterne, at

Niels Ulsing og Majken Amisse deltager fra KommuneMED. Henrik Ørberg Hansen deltager om muligt ift. udvælgelsen.

Søren Thorup er hyret ind som tovholder på ansættelsesprocessen.

Der forventes interviews med ansættelsesudvalget i uge 9, opslag uge 10 og ansættelse pr. 1. juni 2019.

Elisabeth Wolstrup Gadegaard, Henriette Krag og Ida Kock Møller sidder i ansættelsesudvalget fra ledelsessiden. ØU kommer med deres navne på næste møde.