

# REFERAT Chefforum d. 04-04-2018

**Mødedato** Onsdag d. 04. april 2018 kl. 09:00

**Mødested** Mødelokale 1

## **Indholdsfortegnelse**

CF - Godkendelse af dagsorden og referat.....	3
Lukket.....	4
CF - Orientering om arbejdet med Databeskyttelsesforordningen.....	5
CF - Opfølgning på virksomhedsplan 2016-17.....	7
CF - Skitse til ungestrategi og organisering af den kommunale ungeindsats.....	10
Lukket.....	12

# **Punkt 1: CF - Godkendelse af dagsorden og referat**

00.01.00-A00-57-17

## **Anledning**

Godkendelse af dagsorden og referat.

## **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Chefforum godkender dagsorden for mødet
2. at Chefforum godkender referat fra mødet af d. 14. marts 2018

## **Beslutning**

Dagsorden for mødet blev godkendt.

Chefforum godkendte referatet fra Chefforum d. 14. marts 2018.

## **Punkt 2: Lukket**

00.01.00-S00-2-18

# Punkt 3: CF - Orientering om arbejdet med Databeskyttelsesforordningen

85.15.02-P00-1-17

## Anledning

Der gives en kort orientering om status på projektet for implementering af Databeskyttelsesforordningen.

## Sagsfremstilling

Arbejdet med at implementere Databeskyttelsesforordningen er ved at tage form og projektet er igang. I marts måned, har vi lavet følgende:

- **Risikovurderinger:** Styregruppen for Databeskyttelsesforordningen (fremover forkortet SD) har besluttet, at der skal gemmenføres risikovurderinger, så Direktørforum kan definere rammen for hvilket risikoniveau Albertslund Kommune skal have. Det arbejde er lavet i marts måned og forventes færdigt i midten af april. Chefforum vil blive orienteret, når risikovurderingerne har været i Direktørforum.
- **Kommunikation:** Der er arbejdet på kommunikationsplanen og der er lavet undervisningsmateriale, som afdelingerne vil blive introduceret for i april og maj måned. Vi booker os ind på jeres afdelingsmøder og her vil Maibritt Zuschke undervise medarbejderne og ledere. Derudover er vi ved at oprette en side på medarbejdersiden om databeskyttelsesforordningen, som løbende vil blive udvidet og opdateret.
- **Databehandleraftaler:** Alle afdelinger er blevet bedt om, at sende deres databehandleraftaler. Vi vil gå dem igennem i april og maj måned.
- **Behandlingsaktiviteter:** SD besluttede på sit møde den 5. februar, at der skulle sættes et pilotprojekt om behandlingsaktiviteterne i gang. Dette pilotprojekt starter efter påske. Herefter tilrettelægges det videre forløb med behandlingsaktiviteter.

Der er krav om, at alle offentlige myndigheder skal have en DPO (Data Protection Officer) og det er i besluttet i DSD (Den Storkøbenhavnske Digitaliseringsforening) at alle 9 kommuner går sammen om DPO-funktionen. Michael Drews Olsen er ansat og han er i gang med, at besøge alle kommunerne og danne sig et overblik over opgaven. Bestyrelsen for DSD, har besluttet at ansætte en DPO mere, da der vil være for mange kommuner om én DPO.

I april måned, vil arbejdet fortsætte med de planlagte aktiviteter fra milepælsplanen (vedlagt som bilag).

## Indstilling

Chefen for Økonomi og Stab indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Jurist Lene Pauli orienterede om status på arbejdet med implementeringen af databeskyttelsesforordningen.

Som en del af forberedelsen, er der behov for at alle chefer melder tilbage om deres afdelinger benytter sig af samtykke.

Der sendes en mail ud til alle ledere herom.

Implementeringen vil ikke være sket inden 25. maj 2018, hvor databeskyttelsesforordningen træder i kraft. Dog er der udarbejdet en plan for implementeringen i løbet af 2018, som kravet fra datatilsynet foreskriver.

Chefforum tog orienteringen til efterretning.

## **Bilag**

Milepælsplan GDPR pr. 16. marts 2018

## **Punkt 4: CF - Opfølgning på virksomhedsplan 2016-17**

00.01.00-A00-95-16

### **Anledning**

Opfølgning på afdelingernes virksomhedsplaner 2016-2017

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med udvikling af den nye model for virksomhedsplaner 2018-2019 blev det besluttet, at opfølgningen på virksomhedsplanerne for 2016-2017 skulle foregå som en proces for sig.

På dagens møde i Chefforum fremlægges de første fem opfølgninger på virksomhedsplanen 2016-2017. Det gælder Sundhed, Pleje & Omsorg; Social & Familie; Miljø & Teknik; Dagtilbud samt Borger & Arbejdsmarked.

Hver afdelingschef får cirka 5 minutter til at fremlægge nogle hovedtræk af opfølgningen, hvorefter de øvrige afdelingschefer kan kommentere.

På mødet d. 14. marts behandles de resterende opfølgninger.

Idet 2018 er et overgangsår mellem to forskellige måder at lave virksomhedsplaner på, har det stået afdelingerne frit for selv at vælge, hvilken form af rapporteringen skulle have.

Supplerende sagsfremstilling

Sekretariat for Politik og Ledelse, 21. marts 2018

Jf. beslutningen fra Chefforum d. 28. februar behandles alle virksomhedsplaner på dette møde.

Cheferne skal til drøftelsen af opfølgning på virksomhedsplaner reflektere over:

- omfanget af mål i deres virksomhedsplan
- hvordan man fremadrettet undgår uopfyldte mål

Chefforum vil ikke gennemgå virksomhedsplaner minutiøst, men derimod fokusere på ovenstående refleksion.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at opfølgningen på virksomhedsplanerne 2016-2017 drøftes og godkendes

## **Historik**

Beslutning på Chefforum, 28. februar 2018

Punktet udsættes til næste Chefforum, hvor alle chefer kan være til stede.

Cheferne skal til drøftelsen af opfølgning på virksomhedsplaner reflektere over:

- omfanget af mål i deres virksomhedsplan
- hvordan man fremadrettet undgår uopfyldte mål

Chefforum vil ikke gennemgå virksomhedsplaner minutiøst, men derimod fokusere på ovenstående refleksion.

## **Beslutning**

Chefforum drøftede opfølgning på virksomhedsplanerne for 2016-2017.

Hver chef fremlagde omfanget af mål i deres virksomhedsplan, og det blev drøftet hvordan man fremadrettet undgår uopfyldte mål på baggrund af opfølgningerne.

Chefforum drøftede, at man fremadrettet kan arbejde med tværgående borgerundersøgelser, og tværgående kommunikation mellem afdelingerne. Dette kan være med til at styrke opfyldelsen af målene, samt sikre at hele organisationen kender målene gennem en milepælsplan for hele organisationen.

Chefforum besluttede, at man i fremtidige virksomhedsplaner kan revidere planerne efter første år, således der skabes fleksibilitet i planerne ift. hvilke opgaver der forefindes i afdelingerne.

Chefforum godkendte opfølgningen på virksomhedsplanerne for 2016-2017.

## **Bilag**

Opfølgning vp SPO 2016 2017

Virksomhedsplan 2016-2017 m. status

Opfølgning på virksomhedsplanen for 201617 22012018

Opfølgning virksomhedsplan Borger & Arbejdsmarked 2016-2017

Opfølgning på virksomhedsplan 2016-2017 - Miljø & Teknik 12022018

Opfølgning Virksomhedsplan 16 -17 Skoler & Uddannelse

Opfølgning på virksomhedsplan fra 20162017

Opfølgning på mål. Virksomhedsplan 2016-17 Drift Service.docx

Bilag til CF; Opfølgning på ØS virksomhedsplan 2016-17

# Punkt 5: CF - Skitse til ungestrategi og organisering af den kommunale ungeindsats

00.01.10-P20-2-17

## Anledning

Styregruppen for Ungestrategi udvikler en ny strategi om Albertslunds unges vej til uddannelse eller job, herunder et forslag til organisering og implementering af en kommunal ungeindsats som et led i at implementere regeringens lovforslag vedr. Forberedende Grunduddannelse (FGU). Skitse til strategi for den kommunale ungeindsats og skitse til organisering af den kommunale ungeindsats drøftes.

## Sagsfremstilling

Regeringen har i oktober 2017 indgået Aftale om bedre veje til uddannelse og job (Forberedende Grunduddannelse, FGU) med alle partier og har i marts fremsat lovforslag, der forventes vedtaget i juni 2018. Med aftalen vil man omlægge en række forberedende tilbud og uddannelser og erstatte dem med den nye Forberedende Grunduddannelse. Det er især produktionsskolerne og VUC samt kommunernes ansvar, der gentænkes i den ny aftale, der skal ruste unge fagligt, personligt og socialt til at gennemføre en ungdomsuddannelse eller at få en fast tilknytning til arbejdsmarkedet.

### Ny målsætning

Helt overordnet ændres den uddannelsespolitiske målsætning til "Alle 25 årige skal have gennemført en uddannelse, være i uddannelse eller være i beskæftigelse". Nyt er det, at både uddannelse og beskæftigelse indgår i målsætningen.

### Forberedende Grunduddannelse (FGU)

Den Forberedende Grunduddannelse (FGU) er en to-årig forberedende grunduddannelse for unge under 25 år. FGU består af tre spor hhv. almen grunduddannelse, produktionsgrunduddannelse (værkstedundervisning) og erhvervsgrunduddannelse (aftalebaseret praktik). Der etableres ca. 90 nye skoler, der organiseres i ca. 30 statslige selvejende institutioner. FGU oprettes som selvejende institutioner, med bidrag fra staten på ca 65% og kommunalt bidrag på ca. 35%. Studiestart er august 2019.

### Den kommunale ungeindsats

Kommunerne får et entydigt myndighedsansvar for at gøre unge parat til at gennemføre en ungdomsuddannelse eller at komme i beskæftigelse. Kommunen skal koordinere en tværgående og sammenhængende ungeindsats på tværs af skole-, beskæftigelses- og socialområdet. Formålet er, at den unge og den unges forældre møder kommunen som én samlet instans. Ansvar for udførelsen af opgaverne i Ungdommens Uddannelsesvejledning - der i dag ligger i regi af UU-Vestegnen (UUV) - bliver samtidigt kommunernes ansvar. Centrale ansvarsområder i den kommunale ungeindsats er hhv. uddannelsesplan- og -pålæg, målgruppevurdering til FGU, virksomhedspraktik, kontaktperson til de unge, der har behov for det, vejledning og tilsyn.

### Proces i Albertslund Kommune

Albertslund Kommunes Ungestrategi 2015-2017 udløb ved årets udgang. Direktørforum har besluttet, at styregruppe for ungestrategien udvikler en ny strategi for ungeindsatsen i Albertslund Kommune samtidigt med, at lovene vedr. FGU og den kommunale ungeindsats implementeres. Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget og Børne- og Skoleudvalget har en temadrøftelse af indsatserne d. 16. april 2018 og Kommunalbestyrelsen tager stilling til såvel strategi som organisering i efteråret 2018. Styregruppen har nedsat en projektgruppe, der koordinerer bidrag fra de berørte områder i Albertslund Kommune, og hvor UU-Vestegene også er repræsenteret. D. 15. marts 2018 er der afholdt en workshop med centrale ledere og nøglemedarbejdere tilknyttet indsatsen. Ledere og nøglemedarbejdere vil løbende blive inddraget i arbejdet.

# **Skitse til strategi for ungeindsatsen i Albertslund Kommune og skitse til organisering af den kommunale ungeindsats i Albertslund Kommune.**

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at chefforum drøfter hhv. skitse til strategi for ungeindsatsen i Albertslund Kommune og skitse til organisering af den kommunale ungeindsats i Albertslund Kommune.

## **Beslutning**

Chefen for Borger & Arbejdsmarked orienterede om ungestrategi og den kommunale ungeindsats, herunder den nye organisering gennem Foreberedende Grunduddannelse (FGU).

FGU implementeres fra sommeren 2019, og opsamler indsatserne fra produktionsskolerne og VUC i et nyt uddannelsesforløb.

Den enkelte kommune fastsætter selv organiseringen, og planen skal fastsættes inden januar 2019.

Chefforum drøftede organiseringen, og anbefaler en forpligtende form for organisering der sikrer tværgående koordinering.

## **Bilag**

Skitse til strategi for ungeindsatsen i Albertslund Kommune

Skitser til organisering af den kommunale ungeindsats

## **Punkt 6: Lukket**

00.01.00-A00-57-17