

REFERAT AfdelingsMED Børn & Familie d. 21-05-2024

Mødedato Tirsdag d. 21. maj 2024 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 1, Rådhuset

Mødedeltagere Charlotte Jacobi TR og næstforperson Tandplejen, Suzanne Agerholm (TR Sundhedsplejen), Ann Ellingsgaard (TR Familieafsnittet), Heidi Lundsteen Berg (TR Familiehuset), Marigona Hyseni (AMR Familieafsnittet), Katja Klausen (AMR Ungeboligerne), Jonathan Gonzales (AMR DKE), Tine Buch Juhl (Forperson), Ebbe Nordborg Olsen (Leder af Familiehuset), Annette Esketveit Rasmussen (Leder af Familieafsnittet og Ungeboligerne), Lene Caspersen (Leder af Sundhedsplejen), Kasper Fisker (Leder af DKE), Lotte Junggreen (overtandlæge)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af referat.....	4
Velkommen til Lotte Junggreen og en kort præsentationsrunde.....	5
Gensidig information af fælles interesse.....	6
Budgetproces 2025.....	7
Plan MED.....	8
Tillæg til forretningsordenen fortsat.....	9
Eventuelt.....	10

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

27.00.00-A21-2-24

Anledning

Godkendelse af dagsordenen.

Indstilling

-

Forpersonen indstiller,

1. at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Dagsordenen blev godkendt.

Der var afbud fra Jonatan Gonzales og Ann Ellingsgaard.

Punkt 2: Godkendelse af referat

27.00.00-A21-2-24

Anledning

Godkendelse af referat.

Indstilling

-

Forpersonen indstiller,

1. at referatet godkendes.

Beslutning

Referatet blev godkendt.

Bilag

Referat af afdelingsMED

Punkt 3: Velkommen til Lotte Junggreen og en kort præsentationsrunde

27.00.00-A21-3-24

Anledning

Velkommen til Lotte Junggreen og en kort præsentationsrunde.

Indstilling

-

Forpersonen indstiller,

1. at punktet tages til efterretning.

Beslutning

Lotte Junggreen blev budt velkommen og deltagerne omkring bordet præsenterede sig.

Punkt 4: Gensidig information af fælles interesse

27.00.00-A21-2-24

Anledning

Gensidig information af fælles interesse

Sagsfremstilling

eksempelvis

- Arbejds-, personale-, samarbejds- og arbejdsmiljøforhold
- Flexibilitet på arbejdspladsen (prøvehandling)
- Sygefravær

Indstilling

-

Forpersonen indstiller,

1. at gensidig information af fælles interesse tages til efterretning.

Beslutning

Lotte Jacobi - Tandplejen: Udfordringen med rengøring blev taget op i kontaktudvalget, som foreslog, at det skulle tages op med afdelingschefen. Tine tager kontakt til chefen for området (Rene Birkemark Olesen) for at høre, hvordan han ser situationen, og hvad hans blik på det er. Herefter får afdelingsMED en tilbagemelding.

Annette - Familieafsnittet: Annette har haft møde med Jeanette Palmquist, som er leder af rengøringen. Hun fortalte, at der er et princip, der hedder "frie flader". Kun frie flader bliver gjort rent. Man kan eksempelvis fjerne sine ting på fladerne én gang ugenligt. Så får man gjort rent.

Lene - Sundhedsplejen: Manglende rengøring har betydning for hygiejnen i daginstitutioner og dermed hygiejnebesøgene i daginstitutionerne. Den manglende rengøring kan påvirke sygefraværet.

Tine: Festudvalget, som arrangerer afdelingens sommertræf, har deres første møde den 23. maj og næste møde den 7. juni.

Tine om målplaner: Vi har lige afleveret status på målplanerne for 2023. Nogle af dem skal præsenteres for politikerne. Ledergruppen har valgt 4 prøvehandling ud: 1) ungegrupper i Familiehuset; tværfaglige refleksionsmøder (= ny samarbejdsstruktur mellem Familieafsnittet, dagtilbud og skoler); fremskudt sagsbehandler i dagtilbuddet Sydstjernen og sammenlægning af aktiviteter i 3. og 4. klasserne (Sundhedsplejen).

Punkt 5: Budgetproces 2025

27.00.00-A21-4-24

Anledning

Forpersonen orienterer om status på budgetproces 2025 .

Indstilling

,

Forpersonen indstiller,

1. at orienteringen om budgetprocessen for 2025 tages til efterretning.

Beslutning

Torsdag den 23. maj havde vi sidste afleveringsfrist for vores budgetforslag. De skal behandles i DIF og i Chefforum. Vi har 5 forslag. Efter behandling får vi at vide hvilke forslag, der går videre i processen. Budgetkataloget bliver offentliggjort i august måned. Afdelingens samlede måltal er 1,5 mio. kr. Måltallet blev reduceret, fordi foranstaltningebudgettet i Familieafsnittet er reduceret varigt med 8. mio. kr. Nogle af de midler er gået til voksensocialområdet. Ledergruppen har lagt følgende forslag op:

1. Lokal støtte til forældre og unge, som er anbragt udenfor hjemmet (Familieafsnittet).
2. Reduktion af sundhedsindsatser (Sundhedsplejen) Forslaget handler om
 - A. Nedlæggelse af vækstmåling og sundhedspædagogisk gruppesamtale til elever i 3. klasse
 - B. Nedlæggelse af pubertetsundervisning til elever i 5. klasse
 - C. Reduktion af hygiejnetilsyn i dagtilbud og på skoler, klubber og SFO'er
 - D. Nedlæggelse af gruppetilbud til kvinder ramt af efterfødselsreaktion
3. Reduktion af familieindsatser (Familiehuset). Forslaget handler om lukning af Cool Kids forløb og CES forløb (=skilsmisseforløb)
4. Effektivisering i Tandplejen
5. Udvidelse af lokalt behandlings- og specialskoletilbud på AUC

Pt er vi ikke blevet bedt om at komme med udvidelsesforslag.

Punkt 6: Plan MED

27.00.00-A21-6-24

Anledning

Orientering om Plan MED. Læs bilag.

Sagsfremstilling

KommuneMED skal hvert andet år drøfte og lave en plan for, hvilke indsatsområder, KommuneMED er enige om, er særligt væsentlige at have fokus på og arbejde med de kommende to år. Den seneste drøftelse gennemførte KommuneMED i marts, og det har resulteret i Plan MED 2024-2025, som har overskriften Den attraktive arbejdsplads.

Der skal i perioden arbejdes med fire indsatsområder; tiltrækning, tilknytning, trivsel & nærvær samt den rummelige arbejdsplads.

Indstilling

-

Forpersonen indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning. TRIO og ledere mødes og arbejder den 3. juni 2024 sammen om Plan MED. Lotte Jacobi oplyste, at der er KommuneMED den 17. juni, hvor Plan MED eventuelt skal drøftes. Hvis den bliver det, vil punktet blive genoptaget på det næste afdelingsMED.

Bilag

Mail + vedhæftninger om Plan MED

Punkt 7: Tillæg til forretningsordenen fortsat

27.00.00-A21-5-24

Anledning

Tillæg til forretningsordenen fortsat. Se pkt. 4 i referatet fra sidst og tidligere udsendte slides. Den nuværende forretningsorden og referatet fra seneste møde vedlægges som bilag.

Sagsfremstilling

Ved første afdelingsMED-møde besluttede vi at udarbejde et tillæg til forretningsordenen. Denne arbejdede vi videre med ved seneste møde, hvor der var en del afbud. Derfor fortsætter vi drøftelserne ved dette møde.

Indstilling

-

Forpersonen indstiller,

1. at der arbejdes videre med tillæg til forretningsordenen.

Beslutning

AfdelingsMED drøftede form og indhold og kom til følgende opsamling:

Vi har drøftet, hvad der stod i referatet fra sidst.

1. Det første vi vil gøre er at sætte et fast punkt på dagsordenen, som handler om de lokale MED. (punkt til næste møde).
2. Vi har et dynamisk tillæg til forretningsordenen fremfor et fast.
3. Vi sætter et tema på dagsordenen om det tværgående samarbejde (punkt til kommende møde).

Bilag

Forretningsorden

Referat af afdelingsMED

Punkt 8: Eventuelt

27.00.00-A21-2-24

Anledning

Eventuelt.

Indstilling

-

Forpersonen indstiller,

1. at punkter til eventuelt tages til efterretning.

Beslutning

Der var forskellige punkter til eventuelt:

Tine: Vi skal hjælpes ad med at vurdere, hvad formålet med det enkelte punkt på dagsordenen er.

Lene: Hvordan understøtter vi medarbejdere, som bliver ramt af sorg? Er det ferie eller sygdom? Tine svarer, at vi sætter punktet på dagsordenen.

Lene: Hvordan håndterer vi det faktum, at vi kun må slå stillinger op på 37 timer og måske skal dele den mellem 2 enheder, hvis man i en enhed kun har råd til og brug for 30 timer? Tine svarer, at vi sætter informationspunkt på dagsordenen om, hvordan vi håndterer forordningen i Albertslund.