

REFERAT Chefforum d. 19-06-2014

Mødedato Torsdag d. 19. juni 2014 kl. 08:30

Mødested 513

Indholdsfortegnelse

CF - Dagsorden og referat.....	3
CF - Smart City i Albertslund.....	5
CF - Netværksstruktur version 2.....	7
CF - Årshjul for lederforum-møder i 2014.....	9
CF - Orientering om ny hjemmeside i luften 17. juni 2014.....	11
CF - Orientering om medarbejderside, version 2.....	13
CF - Orientering om Økonomi og Stabs ledelsestilsyn 2014.....	16
CF - Evt.....	18

Punkt 1: CF - Dagsorden og referat

Bilag

Referat CF 04.06.2014

CF - Dagsorden og referat

INDSTILLING

Kommunaldirektøren indstiller;

1. At dagsordenen for mødet godkendes
2. At referatet fra mødet den 4. juni 2014 godkendes

BESLUTNING I CHEFFORUM DEN 19-06-2014

Chefforum godkendte dagsordenen og referatet fra mødet den 4. juni 2014.

Punkt 2: CF - Smart City i Albertslund

13/14793

Bilag

Smart City Albertslund - version 0

CF - Smart City i Albertslund

Baggrund

Direktørforum og Kommunalbestyrelsen har sat Smart City på dagsordenen som indsatsområde i 2014.

På denne workshop arbejdes dels med en introduktion til begreberne indenfor Smart City og den strategiske forankring af Smart City i Albertslund.

En lang række indsatser og udviklingsprojekter rundt i kommunen peger i dag direkte ind i forståelsen af Albertslund som smart by, uden at de nødvendigvis har en samlet strategisk forankring. Der arbejdes med de første skridt til at fastlægge mål og indikatorer for en Albertslund Smart City Strategi, herunder med forslag til konkrete initiativer indenfor de tre tematiske områder Smart Living, Smart Environment og Smart Governance (se bog). De tre af seks områder er udvalgt som de områder vi indledningsvis tager udgangspunkt i og arbejder konkret med i kommunens direktørområder.

Området for By, Miljø & Beskæftigelse har takket ja til et tilbud fra Kuben Management NRGi og Gate 21 om at facilitere en workshop for Chefforum. NRGi og Gate 21 har i samarbejde udvalgt Smart City som indsatsområde, og er i gang med at øge viden og interesse for at arbejde med den intelligente by i kommunerne.

Som baggrund for workshoppen er omdelt bogen "think smart – work smart" og vedlagte notat.

INDSTILLING

Direktøren for By, Miljø & Beskæftigelse indstiller;

1. at Smart City i Albertslund drøftes på workshoppen, med henblik på en kommende strategi.

BESLUTNING I CHEFFORUM DEN 19-06-2014

Chefforum drøftede Smart City i Albertslund i en workshop faciliteret af Kuben, med henblik på en kommende strategi.

Punkt 3: CF - Netværksstruktur version 2

14/6112

Bilag

Bilag 1: Erfaringer med Netværksstrukturen

Bilag 2: GovCloud notat.pdf

Bilag 3: Forslag til NS2-model.pdf

CF - Netværksstruktur version 2

Baggrund

Albertslund Kommune har haft en Netværksstruktur i et lille års tid, og det er tid til at tage stilling til, hvordan vi som organisation arbejder videre med at understøtte og sikre fokus på 'det tværgående netværksarbejde'.

Parallelt med overvejelserne om hvordan vi skal arbejde videre med at understøtte det tværgående netværksarbejde fik vi en henvendelse fra RUC om at deltage i et samfinansieret ph.d.-projekt om GovCloud.

Albertslund er blevet "budt op til dans", fordi intentionerne i GovCloud og Netværksstrukturen omhandler det samme: hvordan bliver vi som organisation bedst rustet til at håndtere de aktiviteter der ikke kan placeres i en enkelt organisatorisk silo, men på den anden side heller ikke kan placeres helt udenfor. I begge ophæng – både den nye administrative organisering i Albertslund med en Netværksstruktur og i det teoretiske afsæt GovCloud - ønskes fokus på, at de organisatoriske siloer stadigvæk er nødvendige, men at der samtidig er behov for en mere fleksibel organisering af tværgående aktiviteter.

Både Netværksstrukturen og GovCloud arbejder mod en ny og fleksibel organisering med det formål at understøtte organisationers samarbejdskapacitet fordi udgangspunktet er, at mange af de problemer vi søger løsninger på ikke er faste og derfor er vores måde at finde løsninger på nødt til at være fleksibel og vores løsninger skal være tilpasningsdygtige.

Erfaringerne fra netværksstrukturen er derfor det fundament vi som organisation står på, når vi kigger på mulighederne i det teoretiske GovCloud-koncept, og den overordnede antagelse er, at fordi vi netop står på det fundament, vil vi med fordel kunne drage nytte af nogle af tankerne i GovCloud.

Intentionerne med netværksstrukturen, erfaringerne med netværksstrukturen det sidste års tid og teorien i GovCloud er derfor de byggeklodser vi bruger til at bygge Netværksstruktur Version 2 (NS2), som er den fremtidige struktur vi gerne vil facilitere en drøftelse af i chefforum.

Bilag 1 er et sammenskriv af erfaringerne med netværksstrukturen det sidste års tid, med fokus på hvad der virker som 'fremmere' og 'hæmmere'. Bilag 2 er et notat om vores arbejde med GovCloud-teorien og resultatet af de workshops hvor vi har afprøvet nogle af de teoretiske antages på praksis. Bilag 3 er anbefalingen til en Netværksstruktur version 2, som bygger på erfaringerne og arbejdet med GovCloud.

Direktørforum har taget en indledende drøftelse om den fremtidige netværksstruktur på deres møde den 2. juni 2014, og oplægget er herefter blevet udbygget på baggrund af deres anbefalinger, hvor den konkrete model for netværksstrukturen er udfoldet yderligere. Det er på denne baggrund at vi gerne vil facilitere en mere konkret drøftelse i chefforum af, hvordan den fremtidige netværksstruktur skal se ud, hvad den skal kunne, og hvordan vi skal lykkes med det vi vil.

INDSTILLING

Kommunaldirektøren indstiller;

1. At chefforum drøfter den fremtidige netværksstruktur.

BESLUTNING I CHEFFORUM DEN 19-06-2014

Chefforum drøftede og kom med inputs til den fremtidige netværksstruktur. Inputs fra drøftelsen bæres med i det videre arbejde, som blandt andet omfatter en drøftelse i direktørforum inden sommeren. Efter dette møde lægges en plan for arbejdet med netværksstrukturen efter sommerferien.

Punkt 4: CF - Årshjul for lederforum-møder i 2014

13/8672

Bilag

Årshjul for lederforum for 2014_version 2.0

CF - Årshjulet for lederforum-møder i 2014

Baggrund

På baggrund af de erfaringer der er gjort på de tidligere lederforum-mødet samt fra Store Lederdag, fremlægges en revideret udgave af årshjulet for møderne i lederforum.

Således foreslås det at mødet i august tager tråden op fra Jettes oplæg på Store Lederdag omkring de store satsninger for de næste 4 år, som det blev forslået i evalueringen af Store Lederdag på chefforum den 30. april. I oktober arbejdes der med sammenhængen i strategispændet mellem fx vision, direktørforums indsatsområder og de decentrale institutioners virksomhedsplaner. Hvordan kan der arbejdes aktivt med hele spændet i hverdagen. Året slutes af med et møde der bliver startskuddet processen til budget 2016.

Som vi også tidligere har bestræbt os på bliver alle møder "arbejds møder" hvor deltagerne bliver aktiveret og selv leverer outputtet fra dagen, kombineret med enkelte oplæg for at rammesætte emnet.

Årshjulet er et dynamisk dokument der kan opdateres løbende, derfor vil chefforum får det til drøftelse når der laves ændringer.

INDSTILLING

Kommunaldirektøren indstiller:

1. At chefforum drøfter årshjulet for lederforum-møderne i 2014.

BESLUTNING I CHEFFORUM DEN 19-06-2014

Chefforum drøftede årshjulet for lederforum møderne i 2014 med bemærkningerne om at der skal skabes rum for at der kan komme inputs fra chefer, direktører og ledere.

Punkt 5: CF - Orientering om ny hjemmeside i luften 17. juni 2014

13/16938

CF - Orientering om ny hjemmeside i luften 17. juni 2014

Baggrund

Albertslund.dk går tirsdag den 17. juni i luften i en ny udgave med øget fokus på brugervenlighed og selvbetjening.

En ny navigationsmetode og en bedre søgefunktion skal bidrage til, at brugerne hurtigere kommer i mål med deres ærinder på hjemmesiden. Selvbetjeningen er også blevet synliggjort via et særligt selvbetjeningsområde der indeholder alle kommunens selvbetjeningsløsninger.

Over 40% af besøgene på kommunens hjemmeside i dag kommer fra mobile enheder. Den nye udgave af hjemmesiden er responsiv, og det sikrer en bedre oplevelse for brugerne, når de går på hjemmesiden via mobile enheder som smartphones og tablets.

I hovedtræk ligner hjemmesiden sig selv, men der er justeret lidt grafisk og nogle menupunkter har fået nye navne. Det skal også bidrage til en mere intuitiv og bedre oplevelse.

Der bliver arbejdet videre med at gøre hjemmesiden endnu bedre.

INDSTILLING

Afdelingschefen for Kultur, Fritid & Forebyggende Sundhed indstiller:

1. at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING I CHEFFORUM DEN 19-06-2014

Chefforum tog orienteringen til efterretning.

Punkt 6: CF - Orientering om medarbejderside, version 2

12/1762

Bilag

Procesplan medarbejderside

CF - Orientering om medarbejderside, version 2

Baggrund

Medarbejdersiden - version 2

Hjemmesiden, albertslund.dk, får et nyt system til styring af indhold (CMS).

Dette sker for at fremtidssikre siden og gøre den bedre, når den tilgås fra mobile enheder, som i dag står for over 40 % af trafikken.

Skiftet er besluttet på chefforum i marts og finansieres via informationskontoen, da det over de næste år vil tjene sig selv ind. En del af de penge det vil "lønne" i fremtiden vil blive bundet til forbedringer, der vil bidrage til vores mål på digitaliseringsområdet.

Det nye system går i drift den 17. juni 2014.

Skiftet har ligeledes betydning for medarbejdersiden, da vores licens til nuværende CMS-system, sitecore, udløber 1. oktober 2014. For at sikre, at den nye medarbejderside fremstår relevant og tidssvarende, skal der igangsættes en oprydning af det nuværende indhold og udvikling, så det bliver en kanal, der er opdateret og overskuelig – hvor ledere og medarbejdere nemt kan finde det de har brug for; og hvor de får relevante informationer og nyheder, så de ved hvad der rører sig i organisationen.

Der er i den forbindelse nedsat en arbejdsgruppe med en fra hvert område (BKV og BMB), to fra Økonomi & Stab og en digitaliseringsmedarbejder fra Kultur, Fritid & Forebyggende sundhed, der er det tekniske "link" til vores leverandør Mediaworkers.

Repræsentanterne fra områderne BKV og BMB skal sørge for, at de relevante medarbejdere i områderne deltager i to workshops om fremtidens medarbejderside, så de bidrager til oprydningen og skarpretningen af indhold. 90 % af indholdet vedrører Økonomi & Stab, så det er her det største træk vil være. Men også de andre områder skal bidrage med det, de har og gerne vil have liggende på medarbejdersiden, fordi det er relevant for målgrupperne; ledere og medarbejdere i Albertslund Kommune.

Målet er en medarbejderside, der er overskuelig og opdateret uden overflødig indhold. En medarbejderside hvor medarbejdere og ledere kan finde de oplysninger de skal bruge. - Finde guidelines, politikker, arbejdsgange, personalestof osv.

Den nye medarbejderside skal gå i luften 20. september.

JF. bilag skal to arbejdsgrupper sørge for, at det lykkes.

Arbejdsgruppe 1. Er den arbejdsgruppe, der koordinerer og sikrer, at de relevante medarbejdere fra områderne og Økonomi & Stab inddrages. Arbejdsgruppe 1 sikrer også den nye struktur på medarbejdersiden og har øje for udviklingspotentialer.

Gruppen består af:

Annette Lea Mathiesen (BKV), Andreas Hedeby Jensen (BMB), Pernille Harting Frandsen (BKV), Tim Lissauer (ØS) og Janus Nissen (ØS).

Arbejdsgruppe 1 sørger for (i samarbejde med de respektive ledere, hvis det er nødvendigt), at de relevante fagmedarbejdere, der skal bidrage til fremtidens indhold, kommer med i arbejdsgruppe 2.

Det forventes, at processen for de to områder vil medføre et ressourcetræk på 30 timer for hvert område. Ressourcetrækket er noget større i Økonomi & Stab, der har mere indhold, der skal moderniseres og flyttes.

En styregruppe med Galina Ianchina og Nicolai Schubart fra Økonomi & Stab sikrer overgangen til den nye medarbejdersiden. Det kan overvejes om en leder fra et af de to områder også skal med i styregruppen?

Kommunikationskonsulent Janus Nissen er tovholder for overgangen til en ny og bedre medarbejderside.

Processen vil også ende med, at en mindre gruppe end i dag har adgang til at lægge ting på medarbejdersiden, så styringen af siden bliver strammere. Dette for at skabe større ejerskab til den og undgå, at den igen "sander" til og bliver informationsuoverskuelig...

INDSTILLING

Afdelingschefen for Økonomi & Stab indstiller;

1. at chefforum tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING I CHEFFORUM DEN 19-06-2014

Chefforum tog orienteringen til efterretning.

Punkt 7: CF - Orientering om Økonomi og Stabs ledelsestilsyn 2014

14/7942

CF - Orientering om Økonomi og Stabs ledelsestilsyn 2014

Baggrund

Økonomi og Stab har gennemført intern kontrol 5 steder i kommunen, som præsenteret på chefforum i september 2013. Vi har siden været på besøg på Albo, Biblioteket, Herstedlund Skole/SFO, Materialegården og Egelundskolen.

Formålet med disse anmeldte besøg var, at se på enhedernes bilagshåndtering og økonomistyring mere generelt. Der har været fokus på den gensidig værdiskabende dialog, der giver mening og gør en forskel for administrationen - de steder, der blev besøgt.

Resultatet er positivt. Økonomi og Stab har fået løsninger, ideer og ikke mindst en aktuel beskrivelse af stedernes administrative vilkår med tilbage - og de enkelte steder har fået en konstruktiv drøftelse af deres administration i forhold til den virkelighed de er i samt en dialog om administrative forbedringer som:

- at sikre elektroniske fremsendelse af faktura fra leverandører ved at lave visitkort med fortrykt navn og EAN-nummer (ide fra Herstedlund Skole),
- at der kan skabes mere rum for lederen til, at lede, ved at begrænse lederens anvisning og kontrol til større eller afvigende betalinger - og nøjes med den vedtaget stikprøvning af 5 %,
- en hjælp til, at udfærdige enkle beskrivelser af arbejdsgange omkring de administrative funktioner i 5 til 6 punkter, med kort beskrivelse af fasen fra start til afslutning, og
- at dokumentation af drøftelser af økonomien bør ske ved korte referater – med en beskrivelse af de handlinger, den enkelte leder vil foretage sig for at imødegå økonomiske udfordringer.

Økonomi og Stab vil, på baggrund af de positive erfaringer, fortsætte med tilsynet og besøger 5 nye steder i 2014. I 2013 var der fokus på decentral steder. I 2014 vil vi have større fokus på centrale administrative enheder.

De 5 nye steder er:

1. Jobcentret (CA)
2. Varmeforsyningen (CA)
3. Det administrative fællesskab under BKV (CA)
4. Ridecentret (DI)
5. Stadion/Badesøen (DI)

(CA) Central administration

(DI) Decentral institution

INDSTILLING

Afdelingschefen for Økonomi & Stab indstiller:

1. At chefforum tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING I CHEFFORUM DEN 19-06-2014

Chefforum tog orienteringen til efterretning.

Punkt 8: CF - Evt.

BESLUTNING I CHEFFORUM DEN 19-06-2014

Jette orienterede om følgende:

- Møde om kommunal økonomi – tendenser og hvor langt er vi på de tendenser?
- Temamøde om budget – budgetkataloget kommer på hjemmesiden i dag