

# REFERAT Chefforum d. 06-09-2012

**Mødedato** Torsdag d. 06. september 2012 kl. 08:30

**Mødested** Mødelokale 129

## Indholdsfortegnelse

TCG - Godkendelse af dagsorden og referat v. Jette Runchel.....	3
TCG - Ledelsens miljømøde 2012 v. Klaus Nielsen.....	4
TCG - Orientering om økonomi v. Christian Kierkegaard.....	5
TCG - Benchmarkundersøgelse - Administrativ It v. Henriette Krag.....	6
TCG - Kanalstrategi v. Henriette Krag.....	7
TCG - Sygefraværstrategi og nye retningslinjer for sygefraværshåndtering v. Mette Kløve.....	8
TCG - Opfølgingsredegørelse for kvalitetskontrakt 2012 v. Mette Kløve.....	10
TCG - Status på projektportefølje, sep. 2012 v. Mette Kløve.....	12
TCG - Kommunaldirektøren orienterer v. Jette Runchel.....	15
TCG - Evt.....	16

# **Punkt 1: TCG - Godkendelse af dagsorden og referat v. Jette Runchel**

## **Indstilling**

Center for Ledelse og Personale indstiller

1. at dagsorden for den 6. september 2012 godkendes
2. at referat fra den 20. august 2012 godkendes

## **Beslutning i Tværgående chefgruppe den 06-09-2012**

Kommunaldirektøren godkendte dagsorden og referat.

## **Bilag**

Foreløbigt referat af Tværgående chefmøde 20.8.2012

## **Punkt 2: TCG - Ledelsens miljømøde 2012 v. Klaus Nielsen**

12/13354

### **Baggrund**

I henhold til EMAS-forordningen og ”Systembeskrivelse for det systematiske miljøarbejde i Albertslund Kommune” orienterer Miljø- og Teknikforvaltningen hermed Tværgående chefgruppe om årets miljøarbejde. Orienteringen fremgår af bilag 1 og fokuserer på progressionen i arbejdet og implementeringen af den stadigvæk nye måde at arbejde på.

Den eksterne miljørevision fandt sted primo juni. Revisionsrapporten fremgår af bilag 2. Kommunen er indstillet til fornyet certificering mod formodet afhjælpning af 7 afvigelser. 4 afvigelser er møntet manglende oplysninger i miljøredegørelsen, og 3 er møntet praksis. Afvigelseerne til miljøredegørelsen er afhjulpet, og den reviderede miljøredegørelse er efterfølgende godkendt.

Afvigelsen for manglende registreringsnummer på EMAS logoet er lukket for så vidt angår kommunens hjemmeside. Når miljøhåndbøgerne versionsopdateres, vil afvigelsen også lukkes her.

Afvigelsen for manglende driftsjournal på Materialegården er lukket i samarbejde med tilsynsmyndigheden.

Afvigelsen for manglende dokumentation for evaluering af lovoverholdelse lukkes i forbindelse miljøsamtalerne i september/oktober samt en spørgeskemaundersøgelse til miljørepræsentanterne i november.

Ifølge revisionsrapporten bedes ledelse at være opmærksomme på følgende forhold i det fremadrettede arbejde med forbedringer i organisationen:

- Tydeligere dokumentation for at der er foretaget en evaluering af om relevant miljølovgivning er overholdt
- Sikre at driftsjournaler findes de steder, hvor der er krav herom i godkendelser og tilladelser.

Ledelsens behandling af miljøarbejdet skal også forholde sig til kommunens miljøpolitik. Kommunens miljøpolitik vurderes som retvisende og relevant for det miljøarbejde, der finder sted på kommunens arbejdspladser. Trods arbejdspladsernes forskellighed vurderes det muligt for alle at forholde sig til og arbejde med intentionerne i miljøpolitikken.

### **Indstilling**

Miljø- og Teknikforvaltningen indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.
2. at der ikke foretages ændringer af kommunens nuværende miljøpolitik.

### **Beslutning i Tværgående chefgruppe den 06-09-2012**

Kommunaldirektøren tog orienteringen til efterretning med flg. bemærkninger:

- Tværgående chefgruppe orienteres om miljølæseplanerne, når de er udarbejdet.
- Daginstitutionschefen sikrer, at der formuleres mål på den arbejdsplads, der mangler det.

### **Bilag**

Bilag 1 - Orientering til den tværgående chefgruppe om kommunens systematiske miljøarbejde.doc

Bilag 3 - Verifikationsrapport 2012.pdf

## **Punkt 3: TCG - Orientering om økonomi v. Christian Kierkegaard**

### **Baggrund**

Der orienteres om revisionens beretning vedr. regnskabet for 2011 og status på arbejdet med budget 2013, herunder særtilskud og beredskabskatalog.

### **Indstilling**

Økonomiecentret indstiller:

1. at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning i Tværgående chefgruppe den 06-09-2012**

Kommunaldirektøren med orienteringen til efterretning med flg. bemærkninger:

· Det er høj prioritet, at udfordringen med afstemninger kommer på plads og der ikke afleveres et regnskab for 2012 med mangelfulde afstemninger til revisionen. ØC har udarbejdet en handleplan, som alle relevante aktører inddrages i og er forpligtede til at bidrage til at realisere.

## **Punkt 4: TCG - Benchmarkundersøgelse - Administrativ It v. Henriette Krag**

12/3888

### **Baggrund**

Albertslund Kommune har i 1. halvår 2012 deltaget i en benchmarkundersøgelse vedr. den administrative anvendelse af it i Albertslund Kommune. Kommunen deltog i samme undersøgelse i 2009.

Undersøgelsen er gennemført i samarbejde med KMD og det uafhængige analysefirma IT Optima. Undersøgelsen omfatter den samlede anvendelse af it i Albertslund Kommune, ex. skole-it. Dataindsamlingen har dels bestået af en brugerundersøgelse og dels centralt indsamlede data af bl.a. økonomi, teknik, organisering, it-governance, it-sikkerhed og grøn it.

Benchmarking-rapporten giver en god indsigt i status og udviklingsmuligheder på it-området i Albertslund Kommune: Brugertilfredshed, effektivitet af it-drift og support, organisering, kompetencer, it-styring og økonomi.

### **Indstilling**

Digitaliseringscentret indstiller:

1. at orienteringen tages til efterretning
2. at resultaterne fra brugerundersøgelsen bruges som udgangspunkt for en diskussion om digital ledelse og it-kompetencer i Tværgående chefgruppe. Med det formål at finde indsatser der kan minimere brugeromkostninger og øge fokus på business case opfølgning (gevinstrealisering) i forhold til it-projekterne.
3. at brugernes konkrete tilbagemeldinger på de forskellige it-systemer sendes til systemejere og kontaktpersoner, således at der lokalt kan følges op på de enkelte systemer og brugere. Digitaliseringscentret vil følge op i forhold de centrale systemer.

### **Beslutning i Tværgående chefgruppe den 06-09-2012**

Kommunaldirektøren tog orienteringen til efterretning med bemærkning om, at Digitaliseringscentret i dialog med Digitaliseringsforum udarbejder et bud på en konkret handlingsplan, som fremlægges i Tværgående chefgruppe.

### **Bilag**

Benchmark på it-området Albertslund Kommune

## **Punkt 5: TCG - Kanalstrategi v. Henriette Krag**

12/14040

### **Baggrund**

Kanalstrategien er kommunens samlede strategi for, hvordan kommunikationen med borgerne skal foregå – hvilke kanaler, der skal kommunikeres igennem. Den nuværende kanalstrategi dækker 2010-12 og skal derfor i år afløses af en ny kanalstrategi, der dækker perioden frem til 2015.

Visionen i strategien lyder: *Den gode service er digital*. Når den gode service er digital, betyder det, at den er mere fleksibel og tilgængelig for borgerne, idet den er uafhængig af tid og sted og kan bruges asynkront. Samtidig med, at strategien skal flytte hovedparten af kommunikationen over på digitale kanaler, er det vigtigt at slå fast, at der bliver opretholdt et såkaldt analogt beredskab: De borgere, der ikke kan bruge de digitale kanaler, skal stadig kunne få hjælp telefonisk eller ved personligt fremmøde.

Kanalstrategien tager udgangspunkt i målene i de fælles offentlige digitaliseringsstrategier, som staten og KL har lavet. Kanalstrategien er udarbejdet af Digitaliseringsforum med deltagelse af alle forvaltninger og centre og skal følges op af en forpligtende handlingsplan, idet strategien kun kan realiseres gennem en fokuseret indsats i alle forvaltninger.

Kanalstrategien har været til politisk behandling hos Kulturudvalget, som besluttede at strategien skal sendes i høring. Strategien sendes i høring mandag den 10/9 og en måned frem. Herefter skal strategien behandles i Kommunalbestyrelsen.

### **Indstilling**

Kultur- og Fritidsforvaltningen indstiller:

- 1) At digitaliseringscentret på baggrund af en diskussion kommer med inputs til udvalgte emner i handlingsplanen.
- 2) At orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning i Tværgående chefgruppe den 06-09-2012**

Kommunaldirektøren tog orienteringen til efterretning med bemærkning om, at der i implementeringen af kanalstrategien skal være opmærksomhed på eventuelle problematikker om signatur/underskrift ved myndighedsopgaver.

### **Bilag**

Endelig Kanalstrategi 2012-2015-version2.pdf

## **Punkt 6: TCG - Sygefraværstrategi og nye retningslinjer for sygefraværshåndtering v. Mette Kløve**

09/21034

### **Baggrund**

Til orientering er kommunens mål om at nedbringe Albertslund Kommunes sygefravær til 4,7 % (FLD-tal) nu nået. Sygefraværstrategien videreføres efter den tidligere vedtagne plan med det mål at nedbringe sygefraværet yderligere, således at kommunens sygefravær bliver mindre end landsgennemsnittet.

I maj 2012 blev Tværgående Chefgruppe præsenteret for et udkast til nye retningslinjer for håndtering af sygefravær. Udkastet har ad flere omgange været behandlet i Kommune-MED, og på baggrund af disse drøftelser er der udarbejdet et oplæg, som er beskrevet i vedlagte bilag. Kommune-MED har en sidste drøftelse på deres møde den 7. september 2012, hvor de forventes at tage materialet til efterretning.

Bilagene består af:

1. et notat, som bl.a. beskriver værdigrundlag, baggrund for retningslinjerne og implementeringsplan
2. oplæg til en pjece, som vil blive udleveret til ledere og medarbejdere, og
3. oplæg til notatskemaer, som ledere kan bruge i forbindelse med deres samtaler med syge medarbejdere.

I henhold til de nye retningslinjer fastholdes den tidligere beskrevne kadence i samtaleforløbet, dog således at udgangspunktet for den første samtale mellem leder og medarbejder er sygemeldingen, medmindre dette på konkrete arbejdspladser ikke er hensigtsmæssigt.

Der er i udarbejdelse af pjece mv. lagt vægt på at betone formålet med retningslinjerne og de bagvedliggende værdier. Dette skal bl.a. imødegå, at ledere og medarbejdere vil opleve retningslinjerne som en form for kontrol.

Implementeringen forventes at ske i løbet af efteråret, hvor der i oktober 2012 afholdes workshops for kommunens ledere, tillidsrepræsentanter og arbejdsmiljørepræsentanter.

Workshoppen vil være af cirka 6 timers varighed, hvor deltagerne beskæftiger sig med retningslinjernes indhold, baggrund og formål. Endvidere vil de blive klædt på til at sikre en god dialog på personalemøderne, så værdigrundlag og formål kommunikeres klart til medarbejderne. Der vil også blive arbejdet med de enkelte roller, herunder hvordan man henholdsvis som leder, TR og arbejdsmiljørepræsentant kan arbejde for, at retningslinjerne kommer til at bidrage positivt på den enkelte arbejdsplads. Endelig vil workshoppen indeholde et ”brush up”-oplæg om afholdelse af sygefraværssamtaler på baggrund af den nuværende sygefraværspolitik.

I løbet af november og december skal den enkelte leder sørge for, at drøftelsen om sygefravær bliver sat på dagsordenen på et personalemøde, og at der i MED-udvalg/MED-personalemøderegi aftales en fremgangsmåde ved sygemelding og ved etablering af første kontakt mellem lederen og en sygemeldt medarbejder.

Det forventes, at de nye retningslinjer træder i kraft pr. 1. januar 2013.

## **Personalekonsekvenser**

Indførelsen af de nye retningslinjer formodes at bidrage til medarbejdertrivsel, både for sygemeldte og raske medarbejdere, hvilket forventes at understøtte et fald i sygefraværet på de enkelte arbejdspladser.

Endvidere forventes den tættere og hurtigere kontakt mellem leder og medarbejder at kunne bidrage til, at sygemeldte medarbejdere hurtigere bliver i stand til at vende tilbage til arbejdspladsen.

## **Indstilling**

Center for Ledelse og Personale indstiller:

1. at orienteringen om sygefraværstrategien tages til efterretning
2. at de nye retningslinjer for sygefraværshåndtering samt implementeringen heraf godkendes

## **Beslutning i Tværgående chefgruppe den 06-09-2012**

Kommunaldirektøren tog orienteringen om sygefraværstrategi til efterretning, og godkendte retningslinjer for sygefraværshåndtering samt implementering heraf. Center for Ledelse og Personale fremlægger en tilbagemeldende status til Tværgående chefgruppe om 3 måneder.

## **Bilag**

Notat om nye retningslinier for sygefraværshåndtering

oplæg til notat skemaer

Nyt oplæg til pjece

# Punkt 7: TCG - Opfølgingsredegørelse for kvalitetskontrakt 2012 v. Mette Kløve

12/7018

## Baggrund

Ifølge Styrelsesloven er kommunerne forpligtet til at udarbejde en kvalitetskontrakt. Denne har til formål at:

- Forpligte Kommunalbestyrelsen til systematisk at overveje, hvordan kvaliteten i opgaveløsningen kan udvikles og opstille mål herfor
- Give borgerne overblik over Kommunalbestyrelsens arbejde med at udvikle kvaliteten i den kommunale opgaveløsning
- Understøtte opfyldelsen af den flerårige mål- og rammeaftale mellem regeringen og KL

I Albertslund Kommune lever ”Forstad på Forkant”, som Kommunalbestyrelsen godkendte i april 2012, op til de lovgivningsmæssige rammer for kvalitetskontrakt. Denne model er en mere enkel model for opfølgingsredegørelse end den tidligere anvendte model, der var et udpluk af mål for områdebevillingerne.

Kommunalbestyrelsen er forpligtet til en gang årligt at behandle en opfølgingsredegørelse på kvalitetskontrakten. På den baggrund er opfølgingsredegørelse på ”Forstad på Forkant” udarbejdet.

Redegørelsen viser følgende for temaet ”Det bedste i mennesket”:

- I skoleåret 2011/2012 gik 94% af skolebørnene i de almene tilbud. Skolestrategien skal bidrage til, at målet om at 96% af børnenes inkluderes i de almene tilbud nås inden udgangen af 2015.
- Pr. maj 2011 gennemførte 79% en ungdomsuddannelse. Skolestrategien, ungestrategien og Campus Albertslund skal bidrage til at målet om at 85% gennemfører en ungdomsuddannelse nås inden udgangen af 2015.
- Målet ”65% af borgerne over 75 år har ikke behov for hjælp i dagligdagen” er nået, i det 67% af borgerne over 75 år ikke har behov for hverken hjemmepleje eller hjemmesygepleje.
- Graden af opfyldelse for målet ”56% af borgerne over 75 år har ikke behov for hjælp i dagligdagen” kan først opgøres i 2013, hvor den næste nationale sundhedsprofil offentliggøres af Sundhedsstyrelsen og Statens Institut for Folkesundhed. Implementeringen af forebyggelsesstrategien skal bidrage til at nå målet.

Redegørelsen viser følgende for temaet ”Mennesker i fællesskab”:

- Målet om, at der skal være 20% flere deltagere i fritidstilbud og foreningsliv er nået, da der er sket en stigning af medlemskaber for unge mellem 0 og 24 år på 154%.
- Da der ikke på forhånd findes data til opgørelse af målet om aktivt medborgerskab gennemføres en undersøgelse i 2013 og undersøgelsen gentages i 2015. Det forventes, at tiltag i tråd med ”Politik for borgerinddragelse” bidrager til realisering af målet.
- Målet ”Alle albertslundere føler sig som en del af et fællesskab” dokumenteres vha. den nationale sundhedsprofil, som næste gang offentliggøres i 2013.

Redegørelsen viser følgende for temaet "Den levende by"

· Målet "Flere og mere mangfoldige oplevelser i byens rum" dokumenteres ved antal udendørsarrangementer annonceret i AlbertslundPostens "Tid&Sted" og "Kulturkalenderen". Da udgangspunktet er maj 2012 og antal arrangementer fremadrettet opgøres for månederne maj og september, kan der endnu ikke gives oplysninger om ændring i antal oplevelser.

· I 2011 var der 18.690 lønmodtagere på virksomheder beliggende i Albertslund. Graden af opfyldelse for målet "Vi har 2000 flere arbejdspladser" kan først opgøres i marts 2013, hvor den næste opgørelse offentliggøres fra Danmarks Statistik.

· I 2011 flyttede 1.575 borgere mellem 0 og 35 år til Albertslund og der var 4.254 Albertslund-familier bestående af 2 eller flere familiemedlemmer. Graden af opfyldelse for målet "500 unge familier etablerer sig årligt i Albertslund" kan først opgøres i februar 2013, hvor den næste opgørelse offentliggøres fra Danmarks Statistik.

· Målet "Albertslund udleder 25% mindre CO<sub>2</sub>" er 6 procentpoint fra målet, idet der i 2011 blev udledt 19% mindre CO<sub>2</sub> end i 2006, som er udgangspunktet.

-

### Den videre behandling

Opfølgingsredegørelsen fremsendes til behandling i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

- Bekendtgørelse om lov af kommunernes styrelse (LBK nr 1440 af 01/11/2010, §62- §62 a)
- Bekendtgørelse om kommunal kvalitetskontrakt og opfølgingsredegørelse (BEK nr 1309 af 15/12/2009)
- Vejledning om kommunal kvalitetskontrakt og opfølgingsredegørelse, Indenrigs- og Socialministeriet, 18. december 2009

Status på opfølgingsredegørelsen skal i flg. vejledningen indberettes på Indenrigs- og Sundhedsministeriets hjemmeside med brugerinformation.

## **Indstilling**

Center for Ledelse og Personale indstiller:

1. at opfølgingsredegørelse for kvalitetskontrakten godkendes

## **Beslutning i Tværgående chefgruppe den 06-09-2012**

Kommunaldirektøren godkendte indstillingen med bemærkning om, at tal for andel, der gennemfører ungdomsuddannelser er fra 2009. Det tilsvarende tal fra 2011 er 83%.

## **Bilag**

Forstad på Forkant - Opfølgingsredegørelse 2. halvår 2012

## Punkt 8: TCG - Status på projektportefølje, sep. 2012 v. Mette Kløve

12/7015

### Baggrund

Formålet med den fælles projektportefølje er, at Direktørgruppen og Tværgående chefgruppe sikrer implementeringen af ”Forstad på Forkant”, ”Direktørgruppens indsatsområder” og forvaltningernes virksomhedsplaner, samt sikrer håndtering af de udfordringer, som Albertslund Kommune har.

Porteføljestyringen skal give:

- Et overblik over projektporteføljen
- Baggrund for beslutning om afslutning og igangsættelse af nye projekter
- Fællesskab og klarhed om prioriteringer
- Overblik over rolle- og ansvarsfordelingen
- Afklaring om økonomi for projekterne ud fra områdebevillingerne

Status på projektporteføljen samles vha. information fra projektlederne, og er en samling af samler de tidligere projektporteføljer på forvaltnings- og direktørniveau.

De projekter, der indgår i den fælles projektportefølje er udpeget af forvaltningerne/centrene og er typisk kendetegnet ved flg.:

- Engangsprægede – særlige opgaver, vi typisk ikke har prøvet at løse før
- Tidsbegrænsede – et afgrænset udviklingsforløb, defineret ved en start- og slutdato
- Kan ikke løses i linjeorganiseringen – et udviklingsforløb, der kræver opsætning af projektorganisationen
- Godkendt i projektmodellen – er besluttet og har fået ”go” ved brug af projektmodellens fælles skabeloner

Projektporteføljen indeholder pt. i alt 16 projekter, hvoraf et enkelt projekt, ”Bibliotek og Borgerservice (BOB)”, ikke relaterer sig direkte til målene i ”Forstad på Forkant”, men bidrager til implementering af Direktørgruppens indsatsområder ”Mestring af livet” og ”Den kompetente kommune”. Alle 11 mål i ”Forstad på Forkant” dækkes med minimum 1 projekt:

Mål fra Forstad på Forkant	Projekter, der henviser til målet
Vi inkluderer 96% af skolebørnene	<ul style="list-style-type: none"><li>· Ungecenter</li><li>· Specialpædagogisk plan</li></ul>
85% gennemfører en ungdomsuddannelse	<ul style="list-style-type: none"><li>· Ungecenter</li><li>· Campus Albertslund</li><li>· Revision af ungestrategi</li></ul>

Albertslunderne er lige så sunde som de øvrige borgere i Region Hovedstaden	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Lyslaboratorium til undervisningsbrug</li> <li>· Sundhed</li> <li>· NIPS21</li> <li>· Udvikling af Albertslund Centrum - Salg af center og byggeri af plejecenter og sundhedshus</li> </ul>
65% af borgerne over 75 år har ikke behov for hjælp i dagligdagen	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Aktive ældre</li> <li>· Implementering af kanalstrategien</li> </ul>
20% flere deltager i fritidstilbud og foreningsliv	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Campus Albertslund</li> </ul>
Halvdelen af albertslunderne udviser aktivt medborgerskab	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Klubben - et projekt om aktivt medborgerskab</li> <li>· Implementering af kanalstrategien</li> <li>· Frivillighed</li> </ul>
Alle albertslunderne føler sig som en del af et fællesskab	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Klubben - et projekt om aktivt medborgerskab</li> <li>· Implementering af kanalstrategien</li> <li>· Frivillighed</li> </ul>
Flere og mere mangfoldige oplevelser i byens rum	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Ny kommuneplan (2013-2025)</li> </ul>
Vi har 2000 flere arbejdspladser	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Ringby- letbane samarbejdet</li> <li>· Letbaneprojekt</li> <li>· Fremtidens Forstæder - Arkitektkonkurrence om Hersted Industripark</li> <li>· Ny erhvervsstrategi og § 17,4 udvalg for erhvervsudvikling</li> <li>· Ny kommuneplan (2013-2025)</li> </ul>
500 unge familier etablerer sig årligt i Albertslund	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Ny kommuneplan (2013-2025)</li> </ul>
Albertslund udleder 25% mindre CO <sub>2</sub>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Lyslaboratorium til undervisningsbrug</li> <li>· Ny kommuneplan (2013-2025)</li> <li>· PV Boost 2015 (ForskVE)</li> <li>· ELANA</li> <li>· Solar City</li> </ul>
Relaterer sig ikke til mål i Forstad på Forkant	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Bibliotek og Borgerservice (BOB)</li> </ul>

For projekt 5 vedr. sundhed forventes det ikke, at det ønskede mål nås og/eller den aftale tidsplan, ressourceforbrug eller leverancer ikke kan overholdes.

For projekt 8 vedr. aktive ældre vurderes det, at der er udfordringer med at nå det ønskede mål, den aftalte tidsplan, ressourceforbrug og/eller leverancer.

For fire af projekterne er det ikke angivet i hvilket tidsrum projekterne kører. Det er Center for Ledelse og Personales vurdering, at organisationen har kapacitet til at gennemføre de øvrige projekter samtidig med at driften kører.

## **Indstilling**

Center for Ledelse og Personale indstiller:

1. at det drøftes om målene i "Forstad på forkant" forventeligt kan nås på baggrund af de igangværende projekter og et perspektiv til 2015.

## **Beslutning i Tværgående chefgruppe den 06-09-2012**

Kommunaldirektøren og Tværgående chefgruppe drøftede projektporteføljen med flg. bemærkninger:

- Vedr. Sundhed: målet er urealistisk at nå, men med indsatsen vil vi komme i den rigtige retning.
- Vedr. Mesteringsprojektet: det forebyggende arbejde og ungearbejdet er afgørende for, i hvilket omfang de 75årige og derover har brug for hjælp. Det bør overvejes, som målet skal reformuleres, da vi allerede har nået målet.

## **Bilag**

Projektportefølje i Albertslund. Beh. i TCG 6.9.12

## **Punkt 9: TCG - Kommunaldirektøren orienterer v. Jette Runchel**

### **Indstilling**

Center for Ledelse og Personale indstiller:

1. at orienteringen tages til efterretning

### **Beslutning i Tværgående chefgruppe den 06-09-2012**

Kommunaldirektøren orienterede om, at:

- Letbanesamarbejdet nu er gået ind i en mere konkret fase, hvor en selskabsform er ved at blive fundet.
- Der har været afholdt med Carsten Hansen, By, Bolig og Landdisstrikter, hvor bl.a. Campus Albertslund er drøftet.
- Undervisningsminister Christine Antorini besøgte Albertslund i januar. Her er emnet bl.a. skolestrategi.
- Direktørgruppen har besluttet flg. temaer for strategisk kommunikation: Børneby, Erhvervs Kommune og Klimalaboratorium. Temaerne skal gennem vedholdende, stabil kommunikation i offentligheden give tydelighed om det vi arbejder efter på den lange bane. Dette strategiske valg afføder en ressourcemæssig prioritering af de ressourcer, der er til rådighed om kommunikation
- Fjernprint og digital post: baggrunden for besparelsen, hvor direktørgruppen har godkendt en fordeling af besparelsen, er en aftale mellem KL og staten. En implementering heraf ligger nu i forvaltningerne.
- Christian har fået nyt job som økonomichef fra 1.10 i MOVIA

## **Punkt 10: TCG - Evt.**

### **Beslutning i Tværgående chefgruppe den 06-09-2012**

Niels Carsten Bluhme:

· Er af Kommunalteknisk Chefforening blevet udpeget som formand for en ny faggruppe for klima, miljø, forsyning og ressourcer. Dette giver nogle gode muligheder i forhold til at bruge og se Albertslund som foregangskommune på dette område.

Mette Seneca:

· Der gennemføres en brugerundersøgelse af LPA-portalen i september. Der opfordres til at svare på undersøgelsen.