REFERAT AfdelingsMED Børn & Familie d. 14-01-2025

Mødedato	Tirsdag d. 14. januar 2025 kl. 13:00
Mødested	Mødelokale 2
Mødedeltagere	Charlotte Jacobi (TR og næstforperson Tandplejen), Suzanne Agerholm (TR Sundhedsplejen), Ann Ellingsgaard (Familieafsnittet), Heidi Lundsteen Berg (TR Familiehuset), Marigona Hyseni (AMR Familieafsnittet), Katja Klausen (AMR Ungeboligerne), Jonathan Gonzales (AMR DKE), Tine Buch Juhl (Forperson), Patricia Walmar Gale, sekretær, Ebbe Nordborg Olsen (Leder af Familiehuset), Annette Esketveit Rasmussen (Leder af Familieafsnittet og Ungeboligerne), Lene Caspersen (Leder af Sundhedsplejen og Børneterapien), Lotte Junggreen (Overtandlæge), Kasper Fisker (Leder af DKE)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen..... 3
Godkendelse af referat..... 4
Gensidig information af fælles interesse..... 5
Information fra lokale MEDudvalg og personalemøder med MEDstatus..... 7
Plan MED..... 9
Fælles rul for P-møder med MED status..... 10
Punkter til kommende møder..... 11
Eventuelt..... 12

Punkt 1: Godkendelse af dagsordenen

81.38.00-A00-3-24

Indstilling

Forpersonen indstiller,
1. at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende	Kasper Fisker (Leder af DKE), Katja Klausen (AMR Ungeboligerne)

Punkt 2: Godkendelse af referat

81.38.00-A00-3-24

Indstilling

Forpersonen indstiller,
1. at referatet godkendes.

Beslutning

Tine lagde ud med at fortælle, at referent, næstforpersonen og hende selv pt. snakker om, hvordan referat til afdelingsMED skal udformes. Som udgangspunkt skal det være et beslutningsreferat, men ulempen ved det er, at man ikke får alle mellemregninger og nuancer med. Det gør man kun, hvis man deltager i møderne.

Heidi ytrede ønske om, at det bliver tydeliggjort, hvad der sker med det enkelte punkt. Det vil sige, hvor det "går hen"/hvad der sker med punktet. Det ønske tages til efterretning. Som eksempel blev nævnt hvorvidt Ejendomme er vendt tilbage til Familiehuset angående Familiehusets ønsker til klimatiltag. Ebbe svarede, at Ejendomme har kvitteret for modtagelsen af deres henvendelse, men ikke forholdt sig til deres ønsker endnu.

Herefter blev referatet godkendt.

Fraværende	Kasper Fisker (Leder af DKE), Katja Klausen (AMR Ungeboligerne)

Punkt 3: Gensidig information af fælles interesse

81.38.00-A00-3-24

Sagsfremstilling

Der er to punkter til information:

1. Der er fra TR og AMR i Sundhedsplejen et ønske om at drøfte den nye ordning vedrørende psykologhjælp.

TR og AMR vurderer, at den nye ordning er en forringelse i forhold til den tidligere ordning med Falch-Healthcare, da det skal gå gennem en leder, når der er behov for psykologhjælp, i stedet for at man kan ringe selv eller gå gennem TR og AMR.

2. Der er kommet en mødeplan for KommuneMED 2025. Vi gennemgår planen og ser, om der er nogle punkter, vi skal være opmærksomme på. Mødeplanen vedlægges.

Indstilling

Forpersonen indstiller,
1. at gensidig information af fælles interesse tages til efterretning.

Beslutning

Den nye psykologordning

Siden 2020 har Falck Healthcare været leverandør på krisehjælp og psykologisk rådgivning til ansatte i Albertslund Kommune. Kontakten udløb ved udgangen af november 2024. Derfor kom psykologordningen i udbud, og efterfølgende blev der indgået aftale med Dansk Erhvervspsykologi/Dansk Krisekorps.

TR og AMR i Sundhedsplejen oplever, at den nye ordning er en forringelse. Tidligere kunne tillidsvalgte henvise kolleger til ordningen; nu skal henvendelse foregå via nærmeste leder. Susanne pointerer, at der er forskel på, om man som medarbejder skal orientere sin leder eller have tilladelse af sin leder.

Jakobi har fulgt diskussionen i KommuneMED og supplerer, at det tidligere var et krav, at lederen skulle informeres efterfølgende. Henrik Harder mener, at den nye ordning er den bedste ud af tre mulige. I referatet fra KommuneMED citeres han således: "Henrik henviste til, at ordningen omfatter arbejdsrelaterede forhold, og at det vil være noget, som man i Trioen skal rykke på. Lederen vil derfor altid være en del af løsningen. Hvis det er samarbejdsrelationen til leder, der bøvler, kan man selv - eller bede en tillidsvalgt om hjælp til at - gå til leders leder eller højere i ledelsesstrengen. Man kan også gå til HR. Hensigten er ikke, at ledelsen skal være et ”nåleøje”.

I KommuneMED blev det aftalt, at den nye psykologordning skal evalueres efter et år. Annette supplerer, at det vil være interessant at se, om brugen af ordningen er gået ned efter et år. I forlængelse heraf kan man se, om der er et problem.

Tine opfordrer til, at der altid er en tilgængelighed til sin leder, så medarbejderne ikke oplever en forsinkelse. Hvis der opstår nogle situationer, hvor medarbejderne oplever forsinkelse, kan det drøftes i TRIOerne.

Mødeplan for KommuneMED 2025

Gennemgang af mødeplanen for KommuneMED 2025. AfdelingsMED hæftede sig ved følgende datoer og temaer:

- 10.03.25: Kompetenceplan for arbejdsmiljøorganisationen. **Vi har møde i afdelingsMED den 11. marts.**
- 30.04.25: Orientering: budgetproces - mål for besparelser.
- 25.06.25: Orientering og drøftelse: tidsplan for evt. personalereduktioner som følge af budget 2026.
- 02.10.25: Status på budget 2026 + Aftale retningslinjer for indhold og opfølgning på Trivselsmåling og APV 2026.
- 08.10.25: Budgetorientering. **Vi har møde i afdelingsMED den 4. november.**

- 11.12.25: Orientering og drøftelse: Budget 2026 - udmøntning m.v.

Under punktet om "Gensidig information af gensidig interesse" blev desuden nævnt:

Drøftelse om retningslinjer for seniorordning

Chefforum drøftede seniorordning ved deres møde den 15. januar 2025. I forhold til TILKNYTNING skal det være mere tiltrækkende at forblive på arbejdspladsen.

Varsling om lunkning af drev

De nuværende drev; I; N, P og S lukker ned den 1. juni 2025. De skal erstattes af OneDrive og Teams. Chefforum drøftede processen den 15. januar 2025.

MED i Familiehuset

Nye medarbejdere bliver ansat. Det betyder, at Familiehuset kan etablere et MEDudvalg fremfor et personalemøde med MED-status. Lige nu er der 23 medarbejdere i Familiehuset. Lige om lidt bliver der 26 medarbejdere.

Gensidig information af fælles interesse blev taget til efterretning.

Bilag

Mødeplan for årshjul - KommuneMED 2025

Fraværende	Kasper Fisker (Leder af DKE), Katja Klausen (AMR Ungeboligerne)

Punkt 4: Information fra lokale MEDudvalg og personalemøder med MEDstatus

81.38.00-A00-3-24

Indstilling

Forpersonen indstiller,
1. at information fra lokale MEDudvalg og personalemøder med MEDstatus tages til efterretning.

Beslutning

Annette:

Familieafsnittets seneste MED-møde var i december 2024. Vi sidder 5 personer i udvalget, som repræsenterer hvert sit team. Inden vores møde i december havde alle medrepræsentanterne stillet de samme 3 spørgsmål til deres team som en lille evaluering af MED-arbejdet. Der blev spurgt til vores arbejdsmiljø-arbejde og til vores personalemøder. Der var mange gode tilbagemeldinger. Der var også en melding om, at en særlig proces om "Det børnevenlige System", som vi har kørt over de sidste personalemøder, ikke gav så meget mening for medarbejderne.

Torsdag den 16. januar 2025 havde Familieafsnittet en hel dag om arbejdsmiljø i Ishøj. 35-40 medarbejdere deltog. Baggrunden for dagen var blandt andet en afgående medarbejders brev med kritik af kulturen/arbejdsmiljøet i afsnittet.

Tandplejens personalemøder med MED-status er meget driftsorienterede. Vi snakker om punkter såsom tidsregistreringer, fuld tid; politiske spørgsmål; telefoni samt BDOs rapport om Tandreguleringen. Pt. har tandplejen store udfordringer med deres teams-telefoni.

Sundhedsplejen har TRIO-møde hver 6. uge. Og vi kører fast rul i vores personale-møder med MED-status. Pt. er vi optagede af sikkerhed. Sara (AMR) laver oversigter over verbale trusler. Vi har lavet en retningslinje om sikkerhed, da temaet sikkerhed i hjemmet fylder meget hos os. Vi oplever mange ting i Sundhedsplejen. Af eksempler kan nævnes, at vi får stjålet cykler fra skolegården, og at der forekommer seksuelle aktiviteter på Sundhedsplejens toiletter.

DKE har på deres personalemøder med MED-status har vi snakket om tværfagligt samarbejde; trivsel, APV og fysiske rammer. DKE har haft rottebesøg; og nogle medarbejdere har døjet med hovedpine. DKE glæder sig til at flytte til blok A.

Familiehuset: ved seneste personalemøde med MEDstatus snakkede vi om tidsregistrering og gennemtræk af sager, så de (sagerne) ikke sander til. Vi har ansat 1 medarbejder i 3 år til 0-6 års projektet (et projekt, som skal udvikle en sammenhængende og forebyggende indsats for forældre til børn fra 0-6 år); 1 medarbejder til STIME-projektet (et projekt, som vedrører lettere behandling for unge i psykisk mistrivsel); 1 medarbejder, som skal støtte anbragte børns forældre (jf. budget 2025), og så har vi fået en opnormering.

Den 2./3. oktober 2024 afholdte vi et internat om tværfagligt samarbejde, vores vision og flytning. Alle medarbejdere fra henholdsvis Sletteland og Albertsvænge skal flytte i Sundhedshuset. Forventeligt til sommer. Samtalerne med borgerne skal fortsat foregå på Sletteland. Vi kommer til at mangle lokaler.

TRIOen i Familiehuset har et årshjul i forhold til budgettet.

Ungeboligerne: Der er 24 boliger på Stationstorvet 23. De 11 af dem har Ungeboligerne; de 8 af dem har voksenområdet, og 5 lejligheder er udlejet private. Pt. er der en udfordring med beboerne fra voksenområdet. Nogle har en udadreagerende adfærd; nogle omgås dealere og rockere, og for et stykke tid siden blev en beboer tæsket. Alt det skaber utryghed for de unge. Bo, som af leder af Ungeboligerne, ønsker et samarbejde med voksenområdet om visitering til lejlighederne.

Ungeboligerne står til at skulle byde 3 nye beboere velkommen: 2 i februar og 1 i marts. Bo ønsker at få 16-17 årige ind.

Punktet "Information fra lokale MEDudvalg og personalemøder med MEDstatus" blev suppleret med et spørgsmål til måltal for sygefravær:

Familiehuset: 8,9

Tandplejen: 10

Familieafsnitttet: 8 (Familieafsnittet kunne godt tænke sig et tal for langtidsholdbarhed)

DKE: 1,8

Sundhedsplejen: 10. Lene supplerer: vi har forskellige forudsætninger for at holde tallet nede. Sundhedsplejen og Tandplejen kan ikke arbejde hjemme, hvis man er halvsløj. Det kan Familieafsnittet og DKE.

Tine fortæller, at afdelingen ligger rigtig godt i forhold til det faktiske sygefravær. Vores blik bliver derfor på at bevare det gode arbejde.

Information fra lokale MEDudvalg og personalemøder med MEDstatus blev taget til efterretning.

Fraværende Kasper Fisker (Leder af DKE), Katja Klausen (AMR Ungeboligerne)

Punkt 5: Plan MED

27.00.00-A21-2-24

Indstilling

Forpersonen indstiller,
1. at drøftelsen tages til efterretning.

Beslutning

Plan MED blev drøftet på seneste møde i AfdelingsMed. Vi drøftede oversigten og de temaer, vi løbende skal arbejde med; det vil sige tiltrækning, tilknytning, trivsel og nærvær (sygefravær) samt den rummelige arbejdsplads.

På nærværende møde drøftede AfdelingsMed TILTRÆKNING som indsatsområde. Det kom der følgende kommentarer ud af:

Tine: der er ikke en høj personaleomsætning i afdelingen generelt. Afdelingen har pt. ikke problemer med tiltrækning.

Ann: i Familieafsnittet har AMR og TR en introsnak med den nye medarbejder.

Lene: vi snakker om intro til nye medarbejdere og fastholdelse af "gamle" medarbejdere.

Til næste møde i afdelingsMED skal vi drøfte TILKNYTNING. I den forbindelse skal vi også drøfte velkomstsamtaler.

Drøftelsen blev taget til efterretning.

Bilag

Bilag til brev til MED-organisationen oktober 2024

Fraværende	Kasper Fisker (Leder af DKE), Katja Klausen (AMR Ungeboligerne)

Punkt 6: Fælles rul for P-møder med MED status

27.00.00-A21-2-24

Indstilling

Forpersonen indstiller,
1. at drøftelsen tages til efterretning.

Beslutning

Lene: vi har jævnligt temaer, som vi skal drøfte på vores lokale/decentrale MED-møder. Kunne vi lave et fælles afdelingsRUL?

Annette: vi har MED-udvalgsmøde hver måned, så vi kan godt planlægge, hvornår vi skal tale om hvad.

Tine: vi har fået at vide at KommuneMED, hvornår vi skal lægge afdelingsMED. Så de lokale MED kan lave rul efter møderne i afdelingsMED. Lad os tage den opmærksomhed med os som et punkt i slutningen af året, hvor vi skal planlægge møderne for det kommende år.

Drøftelsen blev taget til efterretning.

Fraværende	Kasper Fisker (Leder af DKE), Katja Klausen (AMR Ungeboligerne)

Punkt 7: Punkter til kommende møder

81.38.00-A00-3-24

Indstilling

Forpersonen indstiller,
1. at punkterne tages til efterretning.

Beslutning

- Plan MED om tilknytning, herunder velkomstmøder
- Rul for lokale MEDudvalg

Punkterne blev taget til efterretning.

Fraværende	Kasper Fisker (Leder af DKE), Katja Klausen (AMR Ungeboligerne)

Punkt 8: Eventuelt

81.38.00-A00-3-24

Indstilling

Forpersonen indstiller,
1. at punkter til eventuelt tages på efterretning.

Beslutning

Der var intet til eventuelt.

Fraværende	Kasper Fisker (Leder af DKE), Katja Klausen (AMR Ungeboligerne)