

REFERAT Chefforum d. 12-10-2023

Mødedato Torsdag d. 12. oktober 2023 kl. 09:00

Mødested Mødelokale 915

Indholdsfortegnelse

CF - Godkendelse af dagsorden og referat.....	3
CF - Præsentation af Budget 2024.....	4
CF - Målsætninger 2024.....	5
CF - Årshjul.....	6
CF - Rådhusets telefontider.....	7
CF - Dagtilbudspolitik.....	8
CF - Eventuelt.....	10

Punkt 1: CF - Godkendelse af dagsorden og referat

00.01.00-P35-9-22

Anledning

Dagsordenen til dette samt referatet fra seneste møde skal godkendes.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at dagsordenen til dette, samt referatet fra seneste møde godkendes.

Beslutning

Chefforum godkendte dagsorden og referat.

Punkt 2: CF - Præsentation af Budget 2024

00.01.00-P35-7-22

Anledning

Kommunaldirektøren præsenterer Budgetaftalen for 2024 og principaftalen for anlæg i sin helhed.

Sagsfremstilling

Det er netop indgået forlig om Budget 2024 mellem Socialdemokratiet, SF og Enhedslisten. Budgetaftalen realiserer også den politiske principaftale for kommunale ejendomme 2024-2030, som blev indgået af alle partier i Kommunalbestyrelsen i juni 2023.

På mødet præsenteres aftalen og Chefforum skal drøfte særlige opmærksomhedspunkter mv.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at punktet drøftes.

Beslutning

Kommunaldirektøren præsenterede Budget 2024 og Chefforum drøftede de enkelte udvidelsesforslag og anlægspunkter i forhold til ansvar og tidsramme. Chefforums behandling er sammenfattet i Bilag 6.

Bilag

Bilag 1 - Budgetaftale 26 9 23 endelig

Bilag 2 - Bilag A Budgetreduktioner Budget 2024

Bilag 3 - Bilag B Budgetudvidelser Budget 2024

Bilag 4 - Bilag C Anlægsplan Budget 2024

Bilag 5 - Principaftale for udvikling af Albertslund Kommunes anlægsp portefølje-juni-2023

Budget 2024 CF

Chefforums behandling af Budget 2024 den 12. oktober 2023

Punkt 3: CF - Målsætninger 2024

00.01.00-P22-3-23

Anledning

Chefforum skal drøfte forskellige forhold i forbindelse med udarbejdelse af målplaner for målsætninger 2024.

Sagsfremstilling

De politiske målsætninger for 2024 er blevet godkendt af Økonomiudvalget, og blev behandlet af Kommunalbestyrelsen den 10. oktober 2023. De politiske målsætninger for 2024 fremgår som bilag til sagen.

Chefforum skal sammen danne sig et overblik over mulighederne for tværgående samarbejde for målsætningerne samt udpege én hovedansvarlig afdelingschef for den enkelte målsætning.

Der skal udarbejdes målplaner for målsætningerne 2024, der skal igangsættes senest den 1. marts 2024. Chefforum gav deres input til denne proces på chefseminaret den 28. september 2023. På denne baggrund er der udarbejdet et nyt oplæg til processen for udarbejdelse af målplaner, herunder udviklingsugen. Processen kan findes i bilaget "Forløb før, under, efter UU24". Med denne proces er der især forsøgt at imødekomme kommentarerne om at skabe ejerskab hos medarbejdere, sikre borgerinddragelse samt sikre åndehuller til faglige refleksion samt løbende kvalitetssikring fra Chefforum.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Chefforum udvælger én hovedansvarlig for hver målsætning samt drøfter muligheder for tværgående samarbejde
2. at proces for udarbejdelse af målplaner drøftes
3. at procedure for prøvehandling drøftes.

Beslutning

Chefforum drøftede sagen og besluttede følgende:

- Chefforum udvælger ansvarlige for hver udfordring på næste møde den 26. oktober 2023.
- Chefforum godkendte oplægget med en række kommentarer, som indarbejdes i et nyt forslag, som præsenteres på mødet den 26. oktober 2023.

Bilag

Overblik målsætninger 2024 ØU KB

Forløb før, under, efter UU24 .pdf

Procedure for prøvehandling.docx

Punkt 4: CF - Årshjul

00.01.00-A00-26-23

Anledning

Chefforum skal drøfte forslag til et årshjul, der skal give cheferne et overblik over kommende opgaver og nedslag i løbet af året.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet eksempel på et årshjul, hvor relevante opgaver og nedslag for cheferne fremgår. Årshjulet kan vise mulige spidsbelastningsperioder samt være et prioriteringsværktøj for cheferne. Alle datoer i årshjulet er ikke fastlagt endnu, og det fremgår derfor af det enkelte nedslag, om der vil ske ændringer for tidspunktet.

I årshjulet fremgår på nuværende tidspunkt følgende tre hovedkategorier:

- Én kommune - Én organisation (gul): Arbejdet med målsætninger, målplaner mv.
- Møder for chefer og ledere (blå): Chefseminarer, lederdøgn mv.
- Budget (rød): Deadlines og møder i forbindelse med budget

Årshjulet kan være et fast tilbagevendende punkt på Chefforum, fx månedligt.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Chefforum drøfter behov samt form for et årshjul.

Beslutning

Chefforum drøftede oplægget og der udarbejdes et nyt årshjulskoncept på baggrund af Chefforums kommentarer.

- Det fremlagte årshjul giver et godt overblik og fastholdes som et grundårshjul
- Ved siden af årshjulet kan andre værktøjer komme i spil f.eks. arket med emner til Chefforums møder, som nu kun er et værktøj for sekretæren.
- Afdelingscheferne kan løbende byde ind til Chefforums årshjul med temaer og sager som skal drøftes

Bilag

Forslag til årshjul

Punkt 5: CF - Rådhusets telefontider

83.02.00-A00-1-23

Anledning

Borgerne og virksomhederne i Albertslund har flere muligheder for at kontakte kommunen. At ringe op på telefonen er en af dem. Forskelle i åbningstider og telefonkultur på Rådhuset gør dog, at det ikke altid bliver en god oplevelse for borgeren. Indførelsen af Teams har yderligere givet tekniske udfordringer. Med denne sag ønskes drøftet, hvordan telefontiderne er i dag, og hvordan servicen til borgerne ved telefonopkald kan forbedres.

Sagsfremstilling

Borgerne og virksomhederne i Albertslund har flere muligheder for at kontakte kommunen. Telefonkanalen er en af disse, og bilaget skitserer de nuværende rammer for denne samt en række af de problemstillinger, der er forbundet med den.

Der er på nuværende tidspunkt stor forskel i tilgængelighed og telefontider på tværs af kommunens afdelinger. Dette indebærer, at borgerne ofte ringer forgæves og oplever det som svært at komme i kontakt med de relevante medarbejdere. Derfor er der brug for, at Chefforum drøfter de forskellige perspektiver og tager stilling til, om og hvordan tilgængeligheden overfor borgerne bedre kan tilgodeses.

Tillige har ØU tidligere besluttet ens åbningstider på hele Rådhuset, hvilket på nuværende tidspunkt ikke følges. Der henvises til bilaget.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø og Beskæftigelse indstiller,

1. at Chefforum tager stilling til, om der skal ske ændringer den telefoniske service

Beslutning

Sagen udskydes, idet der dog kort blev drøftet følgende:

- der bør nedsættes en bredt sammensat arbejdsgruppe, som på baggrund af et tydeligt kommissorium, skal komme med forslag til en ny overordnet kanalstrategi, som blandt sigter efter at løse de problemstillinger, som sagen rejser.

Til kommende møde, skal hver enkelt afdelingschef afklare, hvordan man i egen afdeling lever op til beslutningen i ØU, som er bilagt sagen.

Bilag

Bilag ØU beslutning_notat om telefoner_0.pdf

Telefoner AK_Notat CF

Punkt 6: CF - Dagtilbudspolitik

28.00.00-P22-1-23

Anledning

Kommunalbestyrelsen vedtog den 8. november 2022 en plan for redigering af samtlige af Albertslund Kommunes 17 politikker som del af det samlede styringslandskab i kommunen. I den forbindelse er der udarbejdet en ny dagtilbudspolitik for 2023-2026.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 13. september 2022 et nyt styringskoncept for at skabe en mere tydelig kobling mellem politiske beslutninger og den daglige opgaveløsning i kommunens organisation. Med beslutningen om et nyt styringskoncept blev det derudover besluttet, at Albertslund Kommunes 17 politikker fremadrettet skal leve op til to kriterier. Kriterierne skal sørge for at skabe genkendelighed for politikere, borgere og organisationen. Kriterierne som politikkerne fremover skal opfylde er følgende:

- En beskrivelse af ønsket fremtidsscenario, hvor der kobles til visionen
- Formulering af konkrete målsætninger, som skal understøtte arbejdet med at indfri de ønskede fremtidsscenarioer

Der er udarbejdet et udkast til en ny dagtilbudspolitik, som skal sikre tydelige ambitioner og en klar retning for de fire kommende år på området. Indholdet i den nye politik tager afsæt i de lokale ambitioner, mål og udfordringer i byen.

Dagtilbudspolitikken er blevet til i Udviklingsforum for dagtilbudspolitik, et forum bestående af Børne- og Skoleudvalget, dagtilbudsledere, faglige fyrtårne, forældre- og medarbejderrepræsentanter, sundhedsplejen samt ledere, konsulenter og chef fra Dagtilbud & Skole. Målsætningerne for dagtilbudspolitikken er:

- Alle børn deltager i legende fællesskaber, der styrker trivsel, læring, udvikling og dannelse for det enkelte barn og for børnegruppen
- Alle børn har mulighed for at være medskabere af deres hverdag gennem nysgerrighed, inddragelse og medbestemmelse, og dagtilbuddene understøtter børnenes dannelse
- Alle dagtilbud er kendetegnet ved synlig og faglig stærk ledelse, kompetente, nærværende og udviklingsorienterede medarbejdere samt inddragende og dialogbaseret forældresamarbejde

Udkastet til dagtilbudspolitik er vedhæftet som bilag.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at Chefforum godkender den nye dagtilbudspolitik, inden den skal behandles på fagudvalg.

Beslutning

Chefforum drøftede sagen med følgende kommentarer:

- Der arbejdes med strukturen i politiken, således at udfordring omdøbes til status og rykkes længere frem, det samme gør målsætninger.
- Målsætning 2 ændres, således at dannelse ikke er med.
- Kobling til andre politikker/enheder kan styrkes.

Bilag

Udkast dagtilbudspolitik

Punkt 7: CF - Eventuelt

00.01.00-P35-9-22

Anledning

Eventuelt

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at punktet drøftes.

Beslutning

- Beskæftigelsesområdet er rykket til 26. plads i den seneste benchmark.