

REFERAT Chefforum d. 20-04-2017

Mødedato Torsdag d. 20. april 2017 kl. 09:00

Mødested 915

Indholdsfortegnelse

CF - Godkendelse af dagsorden og referat.....	3
CF - Forslag fra SF om forsøg med fleksibel arbejdstid til kommunens ansatte.....	4
CF - Orientering - Befolknings,- skole og dagpasningsprognose 2017.....	6
CF - Orientering om Resultaterne af "Rykkeprojektet"	7
CF - Evt.....	9

Punkt 1: CF - Godkendelse af dagsorden og referat

00.01.00-A00-3-17

Anledning

Godkendelse af dagsorden og referat

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at chefforum godkender dagsordenen
2. at chefforum godkender referat af møde d. 3. april

Beslutning

Chefforum godkendte dagsordenen for mødet.

Chefforum godkendte referat af mødet d. 3. april.

Punkt 2: CF - Forslag fra SF om forsøg med fleksibel arbejdstid til kommunens ansatte

81.10.00-A00-1-17

Anledning

SF har stillet forslag om, at der i Albertslund Kommune indføres mulighed for en mere fleksibel arbejdstid. Ordningen indebærer, at medarbejdere kan gå op eller ned i tid efter ønske inden for rammerne af deres overenskomst. Forslaget er vedtaget af KB og efterfølgende drøftet i KommuneMED.

Sagsfremstilling

SF har stillet forslag om, at der i Albertslund Kommune indføres mulighed for, at medarbejderne kan gå op eller ned i tid efter ønske. Københavns kommune har kørt et pilotprojekt med en ligende ordning om fleksibel arbejdstid. For mere om muligheden for en ordning om fleksibel arbejdstid se vedhæftede notat til ØU.

Muligheden for at indføre en ordning med fleksibel arbejdstid i Albertslund Kommune, er efter vedtagelsen i KB den 14. marts 2017, drøftet i KommuneMED den 29. marts 2017. Referat fra KommuneMED er vedlagt sammen med en procesplan.

KommuneMED besluttede den 29. marts, at de bakker op om forslaget, men at de ønsker mere viden om, hvad behovet er og hvilke muligheder, der allerede findes for fleksibel arbejdstid. For at sikre den videre proces og denne viden beder vi om, at de enkelte chefer senest mandag den 8. maj 2017 vender tilbage til personalekonsulent Rikke Brandt med oplysning om, hvad gældende praksis er på deres områder, og hvilke behov der er for, at kunne lave aftaler om at gå enten op eller ned i tid. Hvis en ordning om fleksibel arbejdstid giver anledning til særlige udfordringer på konkrete arbejdspladser bør det også nævnes i tilbagemeldingen til Økonomi & Stab. Vedhæftede tilbagemeldingsskema skal anvendes.

Økonomi

Ordningen skal kunne rummes inden for den eksisterende økonomi.

Lovgrundlag

Ordningen skal holdes inden for rammerne af de enkelte overenskomster.

Indstilling

Chefen for Økonomi & Stab indstiller,

1. at Chefforum drøfter muligheden for fleksibel arbejdstid og kommer med forslag til, hvor der kunne iværksættes pilotprojekter
2. at den enkelte chef melder tilbage til Økonomi & Stab med oplysning om, hvad praksis er for aftaler om ændret arbejdstid på deres områder, og om der er særlige behov eller udfordringer på deres områder i forhold til en ordning om fleksibel arbejdstid.

Beslutning

Dagsordenspunktet vedr. SFs forslag om fleksibel arbejdstid har tidligere været behandlet i KommuneMED.

KommuneMED efterspurgte ikke yderligere pilotprojekter om funktionen af fleksibel arbejdstid.

Chefforum kan heller ikke pege på nogen områder, hvor der kan være efterspørgsel på et pilotprojekt. Visse områder kan have svært ved at imødekomme forslaget, som fx. rådhusets mindre enheder. Hvorimod beskæftigelsesgraden i procent for fuldtids og deltidsansatte i kommunen allerede viser en høj grad af fleksibilitet inden for pædagoger, pædagogmedhjælpere og social- og sundhedspersonale.

Der foretages en afdækning, hvor cheferne melder tilbage om praksis for ændret arbejdstid på deres områder.

Afdækningen skal vise et markant behov for et pilotprojekt før det igangsættes.

Samtidig skal der arbejdes med en kommunikationsvinkel, hvor kommunens allerede meget fleksible arbejdstider kommunikeres ud.

Bilag

Procesplan

notat til ØU - fleksibel arbejdstid

Forslag fleksibel arbejdstid

Referat fra KommuneMED 29. marts 2017

Tilbage meldingsskema

Punkt 3: CF - Orientering - Befolknings,- skole og dagpasningsprognose 2017

00.01.00-P10-1-16

Indstilling

Afdelingschefen for Økonomi & Stab indstiller,

1. at Befolknings,- skole,- og dagpasningsprognose 2017 tages til efterretning

Sagsfremstilling

Befolknings,- skole,- og dagpasningsprognose for 2017 er blevet udarbejdet, og fremlægges til orientering for Chefforum. Rapporten vil blive fremlagt til orientering for ØU i maj.

Beslutning

Chefforum tog befolknings- skole og dagpasningsprognosen til efterretning.

Bilag

Befolknings skole og dagpasningsprognose 2017

Punkt 4: CF - Orientering om Resultaterne af "Rykkeprojektet"

00.15.15-P20-1-15

Indstilling

Chef for Økonomi og Stab indstiller,

1. at notatet tages til efterretning

Sagsfremstilling

Økonomi og Stab har siden juni 2016 arbejdet med et såkaldt "Rykkeprojektet", med følgende formål:

1. Efterleve korrekt konteringspraksis (overholde loven)
2. Mindske udgiften til rykkere- og kompensationsgebyrer
3. Etablere mere effektive arbejdsgange

Ad 1) Ifølge reglerne i Budget- og regnskabssystem for kommuner skal gebyrer for forsinket betaling afholdes af administrationsbudgettet, hvilket ikke har været praksis tidligere.

Økonomi og Stab har oprettet nye konti tilknyttet samtlige afdelinger, og afholdt to workshops for de administrative medarbejdere i kommunen, med fokus på korrekt kontering og tips og tricks i forbindelse med bilagsbehandling.

Ad 2) Økonomi og Stab har udarbejdet statistik på antallet af forfaldne fakturaer. Antallet af overforfaldne fakturaer i perioden for oktober – december er faldet i 2016 sammenlignet tidligere år. Dette vil forhåbentlig også betyde en reduktion af udgifterne til gebyrerne, samt mere effektive arbejdsgange.

Antal af overforfaldne fakturaer for periode oktober-december 2013-2016 fordelt på afdelinger:

Afdelinger	2013	2014	2015	2016	total	%
Drift & Service	49	39	49	60	197	18,4%
Sundhed, Pleje & Omsorg	58	31	54	47	190	17,7%
Skoler & Uddannelse	29	43	38	37	147	13,7%
Borger & Arbejdsmarked	19	34	42	27	122	11,4%
Økonomi & Stab	37	28	22	22	109	10,2%
By, Kultur & Fritid	19	17	21	25	82	7,7%
fratrådt	18	30	15	5	68	6,3%
Miljø & Teknik	24	16	14		54	5,0%
Sekretariatet for Politik & Ledelse	5	6	10	6	27	2,5%
Dagtilbud	8	5	3	10	26	2,4%
Social & Familie	4	4	10	8	26	2,4%
By, Kultur, Miljø og B beskæftigelse	4	6	6	5	21	2,0%
Den kriminalpræventive enhed				1	1	0,1%
Netværk	1				1	0,1%
Hovedtotal	275	259	284	253	1071	100,0%

Ad 3) Derudover har Økonomi og Stab i samarbejde med Jobcentret ændret betalingsbetingelser til 30 dages frist med samtlige leverandører (hvor betalingsfristen tidligere var under de 30 dage).

Økonomi og Stab har oplyst på medarbejdersiden, at kommunen som udgangspunkt har 30 dages betalingsfrist, og vil i foråret 2017 oprette skabeloner til kontraktindgåelse, hvor også de praktiske betalingsbetingelser fremgår.

Næste fokus i projektet er opfølgning på den nye konteringspraksis, optimere arbejdsgange vedrørende bestilling af varer og ydelser, herunder ved at oprette skabeloner til kontrakter, samt sikre overholdelse af betalingsfrister.

Beslutning

Chefforum tog notatet til efterretning.

Punkt 5: CF - Evt.

00.01.00-A00-3-17

Beslutning

Chefforum drøftede kort sandsynligheden for at "CEO-fraud" kunne finde sted i Albertslund Kommune. Risikoen for Albertslund Kommune vurderes som ganske lille, da kun 6 medarbejdere i ØS-drift har mulighed for at udføre en hasteoverførsel.

I forbindelse med udarbejdelse af budgetkataloget til budget '18, skal forslag til besparelser fra tidligere kataloger gennemgås.

Stillingen som chef for Sundhed, Pleje og omsorg slås op hurtigst muligt.