

REFERAT Chefforum d. 05-02-2015

Mødedato Torsdag d. 05. februar 2015 kl. 09:00

Mødested 915

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden og referat.....	3
Netværkslederuddannelse hold 2.....	5
Strategi og Vision 2015.....	7
Status på budgetanalyser.....	10
Brugertilfredshedsundersøgelse dagtilbud - Skole - SFO - klub.....	12
Skriftlig orientering - Målsætning og organisering af informationssikkerhed v. JRU, kl. 10.00-10.30.....	15
Eventuelt.....	18

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden og referat

15/1826

Bilag

Referat 15. januar 2015

Godkendelse af dagsorden og referat

INDSTILLING

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Chefforum godkender dagsordenen for mødet.
2. at Chefforum godkender referatet for mødet den 15. januar 2015.

BESLUTNING I CHEFFORUM DEN 05-02-2015

Dagsorden og referatet fra mødet den 15. januar blev godkendt.

Punkt 2: Netværkslederuddannelse hold 2

14/12993

Bilag

Tilmeldte på uddannelsen

Notat om netværkslederuddannelsen til CF 4.dec. 2014

Netværkslederuddannelse hold 2

Baggrund

Netværksstrukturen udbyder et diplomfag i netværksledelse med opstart april 2015. Uddannelsen er både udbudt bredt i organisationen via info og via chefforum, med opfordring til talentspotting og videreformidling af det til deres ledergrupper mv.

Der er kommet 21 tilmeldinger. Det svarer til ét hold på mellem 15-20 personer.

NS finder, at der er en fin fordeling mellem de to direktørområder, mellem rådhus og decentralt og mellem ledere og medarbejdere.

Chefforum har tidligere givet udtryk for, at de ønsker at komme tættere på sammensætningen af det endelige uddannelseshold. Derfor lægges der på mødet op til en drøftelse af sammensætningen af holdet, herunder overvejelser om talentspotting.

INDSTILLING

Netværksstrukturen indstiller;

1. at chefforum udvælger deltagere til netværksledelsesuddannelsen

BESLUTNING I CHEFFORUM DEN 05-02-2015

Chefforum diskuterede sammensætningen af deltagere.

Der var enighed om, at der generelt er skærpede forventninger til, hvad deltagerne skal bruge uddannelsen til og hvordan deres ledere skal sætte deres nye kompetencer i spil. Særligt det borgernære perspektiv skal styrkes med uddannelsen. Derfor er det vigtigt, at deltagerlisten også afspejler de borgernære i organisation, hvor vi ser nogle særlige udfordringer.

Kommende netværksledere skal formå at skabe værdi for kommunens velfærdsydelser og have evnen til at tage ledelse på de netværk, de skal drive.

På baggrund af drøftelsen fik Chefforum deadline til den 12. februar til at melde eventuelle ændringer ind til deltagerlisten. Herefter får deltagerne direkte besked fra netværksstrukturen.

Punkt 3: Strategi og Vision 2015

15/1813

Bilag

Visionen - Byen designet til børn

Grønt Liv

Arbejdsliv

Fælles Liv

Sundt liv

Nysgerrigt liv

Strategi og Vision 2015

Baggrund

Siden visions campen den 26.-27- november har en række af kommunens medarbejdere arbejdet med at kvalificere og uddybe de forslag til mål og handlinger, som campens deltagere formulerede.

Inden strategiudkastet forelægges politisk behandling og efterfølgende høring, skal Chefforum og Direktørforum behandle udkastet. Strategien skal endelig godkendes i juni 2015.

Det samlede udkast er bygget op om en vision, der rækker 10 år ud i fremtiden og en fireårig kommuneplanstrategi med fem indsatsområder. Visionen er Byen designet til børn og bygger på tre overordnede principper, som både udtrykker grundlæggende værdier i Albertslund og markerer hovedtrækkene i den fremtidige udvikling i byen. Byen designet til børn er:

- en bæredygtig by,
- en modelby for fremtidens løsninger
- et stærkt fællesskab

De fem indsatsområder er:

- Grønt liv
- Arbejdsliv
- Fælles liv
- Sundt liv
- Nysgerrigt liv

Drøftelsen skal særligt tage udgangspunkt i de opstillede mål og handlinger. Er der mål, som er for konkrete eller for løse? Er målene stærke nok til at kunne definere indsatserne i de kommende fire år? Understøtter mål og handlinger i tilstrækkelig grad de eksisterende politikker og strategier? Mangler der mål eller handlinger ift at sætte yderligere strategisk fokus på det arbejde, som allerede er i gang i afdelingerne? Lever mål og handlinger op til visionen om at skabe en by designet til børn?

Efter drøftelserne på Chefforum og Direktørforum vil det samlede udkast blive skrevet igennem for at sikre mest mulig stringens og ensartethed.

INDSTILLING

Kommunaldirektøren indstiller,

1. At Chefforum drøfter status på arbejdet med den nye vision og strategi.

BESLUTNING I CHEFFORUM DEN 05-02-2015

Chefforum drøftede udkastet til strategi og vision, og der kom følgende bemærkninger til det videre arbejde:

Vision:

- Kan vi fylde noget mere dynamik på "Byen designet til børn"
- "Modelby" ændres til "laboratorium" / "eksperimentarium".

Grønt Liv:

- Fyrtårnet om City Farming er for præmaturot. Der arbejdet i stedet for med et nyt fyrtårn omkring mål 3 eller 4, f.eks. om Smart Grid – el, fjernvarme eller de nye affaldsordninger med fokus på genbrugssamfundet og sharing økonomien. Målet skal i højere grad være kommunikerbart og vedkommende for byens borgere.
- Økologi målet: det er ambitiøst med målet for husholdningerne. Det overvejes i forbindelse med 90% målet, om det er for højt. Vi skal være opmærksomme på, at hvis vi skal derop med procenten, er der flere udgifter forbundet med det. Tallet underbygges og det undersøges, hvad København gør med mål omkring økologi.

- Der er en god kobling mellem energi, recycling og deleøkonomi. Kan koblingen gøres endnu tydeligere? Spørgsmålet er, om affalds- og genbrugsperspektivet skal løftes til fyrtårnsprojekt?

Arbejdsliv:

- Det kan være svært at måle på omfanget af nye talenter og antallet af arbejdspladser (mål 2 og 3). Men målene kan fungere som et mål, der sætter en retning og bevirker, at indsatsen breder sig ud.
- Det første mål kan opfattes som en handling. Der arbejdes med et alternativt mål om en stigning i søgningen til ungdomsuddannelserne generelt med et særligt fokus på erhvervsuddannelserne. Henriette bidrager.
- HTX linjen kan ses som en bro mellem gymnasiet og erhvervsuddannelserne. Dette skal evt italesættes på handlingsniveau.
- Arbejdsliv skal i højere grad adressere kommunens hovedudfordring ift ungdomsuddannelserne; at under 50% af eleverne i 8. klasse er uddannelsesparate.

Fælles Liv:

- Som inspiration blev nævnt "Store oprydningsdag" fra Gate 21's Smart City konference.
- Der suppleres med noget om fællesskabet igennem kunst og kultur – fællesskabet kan kittes sammen via fælles fortællinger. Dette punkt kan evt også skrives ind i brødteksten.

Sundt Liv:

- Fyrtårnsprojektet skal ikke være Aktive byrum.
- Det skal være tydeligere, hvad det kommende Sundhedshus bidrager til. Hvad skaber det af ekstra værdi for borgerne?
- Byens sundhedsprofil skal også i højere grad italesættes.
- Sundt liv kan som et mål også inddrage et fokus på selvoplevet livskvalitet, livsduelighed og Albertslund som liveable city.
- Brugen af velfærdsteknologi er også fraværende som konkrete handlinger til både at øge værdien i borgernes liv og skabe bedre løsninger for kommunen.
- Rækkefølgen i de tre mål skal vendes om, så det sidste mål bliver det første.
- Data på 'sprogligt alderssvarende' skal verificeres.
- Større fokus på elev nærvær fremfor elev fravær.

Nysgerrigt Liv:

- Større fokus på bedre overgange mellem folkeskolen og ungdomsuddannelserne.
- Større fokus på progression i læring – et nyt mål kunne fx være, at Albertslund skal ligge i Top 10 over kommuner med den største læringsprogression.
- Anden formulering end at 'alle legepladser skal være renoverede.'
- Ift et fælles børne- og læringssyn skal inklusion også nævnes – og målet skal reformuleres.
- Det skal være tydeligere, hvordan indsatsområdet bidrager til byens identitet og dannelse af byens børn og unge.
- Borgerperspektivet skal være tydeligere.

Alle chefer bidrager med inputs og data frem til temamødet i KB den 23. februar.

Punkt 4: Status på budgetanalyser

14/15008

Status på budgetanalyser

Baggrund

Chefforum præsenteres for den politiske tidsplan for budgetprocessen, som er behandlet på ØU tirsdag den 3. februar.

Herefter drøftes status på de igangværende budgetanalyser. Med udgangspunkt i nedenstående spørgsmål orienterer afdelingscheferne kort om status på analyserne:

- Er der kommet godt gang i analyseprocessen?
- Er der udarbejdet et kommissorium for analysen?
- Hvilke konkrete emner, arbejdes der med i gruppen?
- Bliver analysen (eller dele af den) udarbejdet af konsulenter udefra?
- Går nogle emner på tværs af områder? (og hvordan sikres det tværfaglige blik i det hele taget?)
- Hvad er den forventede tidsplan for analyseprocessen?
- Er der barrierer/udfordringer i analyseprocessen?
- Hvad er de foreløbige forventninger til egentlige forslag og det økonomiske potentiale heri?

INDSTILLING

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at CF drøfter status på de igangsatte budgetanalyser.

BESLUTNING I CHEFFORUM DEN 05-02-2015

Cheferne orienterede om status på arbejdet med budgetanalyserne.

Der vil blive afholdt et ekstraordinært KommuneMed i uge 7 for at orientere om processen.

Punkt 5: Brugertilfredshedsundersøgelse dagtilbud - Skole - SFO - klub

14/16293

Bilag

Brugertilfredshed 2014 - Hovedrapport

Brugertilfredshedsundersøgelse dagtilbud - Skole - SFO - klub

Baggrund

Kommunalbestyrelsen besluttede den 10.06.2014, at der skulle gennemføres en brugertilfredshedsundersøgelse på skole- og dagtilbudsområdet i Albertslund Kommune.

Brugertilfredshedsundersøgelsen er gennemført i september-oktober 2014 og er nu afrapporteret. Rapporterne er udarbejdet af konsulentfirmaet Rambøll.

Svarprocenten i undersøgelsen er 70% som helhed. På de fire enkeltområder er svarprocenten således: Dagområdet 69%, Skoleområdet 71%, SFO-området 77% og Klubområdet 75%.

Brugertilfredshedsundersøgelsen vil blive behandlet på Kommunalbestyrelsens møde i februar.

Rapportmaterialet

Undersøgelsen er afrapporteret på tre niveauer:

- a) En kommenteret hovedrapport på kommuneniveau (vedhæftet sagen)
- b) Fire områderapporter på henholdsvis Skole-, SFO-, Klub- og Dagtilbudsområdet
- c) 36 enhedsrapporter (en rapport for hver af de enkelte skoler/institutioner)

Efter endt behandling i kommunalbestyrelsen vil resultaterne på kommuneniveau desuden blive lagt på KL's database ("Tilfredshedsportalen"), hvor man kan finde resultaterne fra de kommuner, der indtil nu har gennemført brugertilfredshedsundersøgelser.

Sammenfatning dagtilbud

Generelt er der en høj tilfredshed med kommunens dagtilbud. Ca. 4 ud af 5 forældre er tilfredse. Der er størst tilfredshed med afstanden til dagtilbuddet samt frokostmåltidet, mens der er lavest tilfredshed med størrelsen på forældrebetalingen samt den tid, personalet har til børnene.

Sammenfatning skole

Ca. 3 ud af 5 forældre er tilfredse med kommunens skoler. Forældrene er mest tilfredse med trafiksikkerheden mellem skole og hjem, mens tilfredsheden med udendørsområderne, skolens ledelse samt skolens indsats for at inkludere børn med særlige behov vurderes lavest af forældrene.

Sammenfatning SFO

Generelt er der en høj tilfredshed med kommunens SFO'er. Ca. 4 ud af 5 forældre er tilfredse med deres barns SFO. Der er størst tilfredshed med trafiksikkerheden til og fra SFO'en. Forældrene er mindst tilfredse med størrelsen på forældrebetalingen samt antallet af personale i forhold til antallet af børn.

Sammenfatning klub

Generelt er der en høj tilfredshed med kommunens fritidsklubber. Ca. 4 ud af 5 forældre er tilfredse med deres barns klub. Der er størst tilfredshed med trafiksikkerheden mellem klubben og hjemmet, samt børnenes muligheder for bevægelse og deltagelse i aktiviteter. Lavest tilfredshed er der med forældrenes inddragelse i klubbens aktiviteter.

Opfølgning på dagtilbudsområdet

På dagtilbudsområdet skal hver enkelt institution udarbejde handleplaner med udgangspunkt i deres rapport. Handleplanerne skal være færdige senest 1. juni 2015. Desuden skal den enkelte ledelse drøfte de lokale resultater med MED-udvalg og bestyrelse.

Resultaterne af brugertilfredshedsundersøgelsen vil desuden indgå i tilsynet, som gennemføres i første halvdel af 2015.

Brugertilfredshedsundersøgelsen vil blive taget op som fælles tema i ledermøder i efteråret 2015 med henblik på videndeling på alle rapportens områder. Desuden vil Afdelingen for Dagtilbud have fokus på de temaer, der generelt er vurderet lavest i undersøgelsen, især indeklimaet og rengøringsstandarden, som vil blive drøftet med Miljø og Teknik samt Drift og Service.

Opfølgning på skole-, SFO- og klubområdet

På skoleområdet skal opfølgningen på brugertilfredshedsundersøgelsen indgå i skolernes virksomhedsplaner, der skal være færdige juli 2015. Det betyder bl.a. at der skal sættes fokus på de områder med lavest forældretilfredshed samlet på området og i forhold til den enkelte skole. Skoler & Uddannelse vil herudover have et samlet fokus på de fysiske rammer, såvel udendørs som indendørs. Her vil

forældrenes oplevelser blive inddraget i det igangværende arbejde omkring skolernes fysiske læringsmiljøer.
Desuden forventes den enkelte ledelse at drøfte de lokale resultater med MED-udvalg og bestyrelser.
Dagtilbud og Skoler & Uddannelse vil inddrage andre afdelinger på rådhuset i opfølgningen, hvor det er relevant.

INDSTILLING

Det indstilles at sagen drøftes og tages til efterretning.

BESLUTNING I CHEFFORUM DEN 05-02-2015

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fremadrettet vil institutioner og klubber drøfte undersøgelsen med bestyrelserne med henblik på at lave handleplaner.

Skolerne vil særligt have fokus på at arbejde med trivslen. Dette vil bl.a. ske igennem implementeringen af skolereformen og den kommende kommuneplansstrategi. Herudover vil der være et fokus på inklusion samt at udvikle lederrollen i den åbne skole.

Punkt 6: Skriftlig orientering - Målsætning og organisering af informationssikkerhed v. JRU, kl. 10.00-10.30

15/711

Bilag

Målsætning og Organisation

Ledelsesresumé_Målsætning og organisering af informationssikkerhed

Skriftlig orientering - Målsætning og organisering af informationssikkerhed v. JRU, kl. 10.00-10.30

Baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtog den 9. september 2014 en ny informationssikkerhedspolitik, baseret på den internationale standard ISO 27001. Formålet med politikken var at imødekomme en række anbefalinger fra revisionen og etablere en samlet koordinering og styring af informationssikkerhed.

For at implementere ISO 27001, skal topledelsen fastlægge et ambitionsniveau og organisering af ansvaret for de enkelte områder i standarden. Målsætningen er ikke endelig, men giver projektgruppen en skitse til at fastlægge opgaver og tiltag og estimere, hvilket ressourcetræk det kræver, at indfri ambitionerne.

Styregruppen for informationssikkerhed (Galina Ianchina, Jakob Sidenius og May Lundsgaard), kommunens interne revision og den nyudnævnte informationssikkerhedskoordinator Per Vesten Pedersen har på en række workshops gennemgået ISO-standardens 35 kontrolmål og vurderet vigtigheden af hver enkelte mål fra 1-5. I vurderingen er der taget stilling til behov for fortrolighed, tilgængelighed og integritet.

IT-ledelsesrådgiver i BDO, Erik Sørup Andersen, har faciliteret og vejledt i processen og vil præsentere resultatet (bilag 1) på mødet. Bilaget beskriver, hvor god kommunen vil være til at styre og kontrollere sikkerheden omkring informationer og systemer, samt hvem der er ansvarlig for de enkelte mål.

Bilag 1 opsummeres i vedhæftede ledelsesresumé (bilag 2)

Den videre proces

1. Med Direktørforums godkendelse skal målsætningen udmøntes i konkrete opgaver og tiltag, som behandles på Chefforum.
2. Der udarbejdes en GAP-analyse, som viser afstanden mellem den nuværende situation og det ønskede styringsniveau.
3. GAP-analysen giver et billede af den indsats, det kræver at opnå det ønskede styringsniveau og Direktørforum skal på dette tidspunkt bekræfte eller revidere målsætningen, inden styringen sættes i drift.

INDSTILLING

Økonomi & Stab indstiller, at

1. Direktørforum godkender styregruppens forslag til målsætning for implementering af informationsikkerhedspolitikken.
2. Direktørforum godkender styregruppens forslag til organisering for implementering af informationsikkerhedspolitikken.

BESLUTNING I DIREKTØRFORUM DEN 02-02-2015

Erik Sørup Andersen, BDO præsenterede målsætning og organisering omkring udrulning af nyt ledelsessystem for IT-sikkerhedspolitikken og gennemgik overvejelserne fra forarbejdet.

Direktørforum godkendte styregruppens forslag til målsætning for implementering af informationssikkerhedspolitikken.

Herefter blev følgende punkter drøftet

- I dag har vi visse sikkerhedsforanstaltninger i systemet i forhold til personsager, personalesager og økonomisager, og vi har en vis kultur om, hvordan man kan "færdes" i Acadra og andre systemer. Det er vigtigt, at der findes en balance imellem åbenhed i systemet og sikkerhedsprocedurerne – f.eks. at vi opererer

med "relevant åbenhed".

- Afdelingscheferne har et særligt ansvar for at vurdere, hvor datasikkerhed er vigtigt inden for deres område og at foretage ledelseskontrol 1 – 2 gange om året..
- Der skal tjekkes op på procedurer omkring nye medarbejdere, så de bliver klædt på omkring sikkerhedspolitikken.
- Der er behov for en særlig indsats omkring de data, vi indsamler for borgerne ift. Smart City.

Punktet kommer på i DIF igen, når der er udarbejdet en business case.

BESLUTNING I CHEFFORUM DEN 05-02-2015

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 7: Eventuelt

BESLUTNING I CHEFFORUM DEN 05-02-2015

Jette Runchel orienterede om et møde i Copenhagen Capacity for erhvervsmedarbejdere fra de 46 kommuner, hvor udviklingen af Greater Copenhagen var i fokus.

Herudover blev der orienteret om følgende sager fra Økonomiudvalgets møde den 3. februar:

- Ændring af niveau for aflønning af TR og AMR.
- Undersøgelse af pladsanvisningen.
- Etablering af et fælles beredskab i Københavnsområdet
- Ansættelse af ny chef for afdelingen for dagtilbud.