

REFERAT Chefforum d. 20-05-2020

Mødedato Onsdag d. 20. maj 2020 kl. 09:00

Mødested Mødelokale 1

Indholdsfortegnelse

CF - Godkendelse af dagsorden og referat..... 3

CF - Identifikation af områder, hvor der er sagspukler som fordrer fysisk fremmøde fra 8. Juni..... 4

Lukket..... 6

Lukket..... 7

DIF/CF - Ramme for Strategisk IT & Digitalisering..... 8

CF - Evt..... 10

Punkt 1: CF - Godkendelse af dagsorden og referat

00.01.00-A21-9-19

Anledning

Godkendelse af dagsorden og referat

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Chefforum godkender dagsordenen for dagens møde
2. at Chefforum godkender referatet fra mødet den 6. maj 2020

Beslutning

Chefforum godkendte dagsordenen for dagens møde samt referat fra mødet den 6. maj 2020.

Punkt 2: CF - Identifikation af områder, hvor der er sagspukler som fordrer fysisk fremmøde fra 8. Juni

14.00.00-A00-1-20

Anledning

Regeringen og Folketingets partier er blevet enige om en samlet plan for genåbningen af Danmark. I denne plan åbnes der for, at der som en del af fase tre, kan øges for fysisk tilstedeværelse på offentlige arbejdspladser i den offentlige sektor der er særligt udsat for ”sagspukler”.

Sagsfremstilling

Alle afdelingschefer og lederen af den Kriminalpræventive Enhed og lederen af Byudvikling & Erhverv har haft til opgave, at beskrive sagspukler i deres afdeling som fordrer fysisk fremmøde fra d. 8. juni 2020, samt beskrive hvor mange medarbejdere der i den forbindelse skal møde ind på Rådhuset.

Chefforum skal på baggrund af beskrivelserne drøfte en samlet plan for fysisk fremmøde fra d. 8. juni 2020.

Beskrivelserne er samlet i det vedhæftede bilag, herudover er der en række bilag fra hhv Borger & Arbejdsmarked, Børn & Familie og Voksen & Social med yderligere beskrivelser på sagspukler.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Chefforum drøfter en samlet plan for fysisk fremmøde fra d. 8. juni 2020.

Beslutning

Chefen for Børn & Familie og Chefen for Voksen & Social skal udarbejde plan for adgang for medarbejdere, som skal præsenteres for DIF. Medarbejderne skal samle mødeaktiviteter på rådhuset i et samlet tidsrum, og herudover arbejdes der fortsat hjemmefra.

Miljø og Teknik har behov for fysisk fremmøde for at kunne sikre fremdriften i tilsynsopgaver og anlægsopgaver knyttet til byens udvikling og byens drift (det fremrykkede anlægsprogram og dermed sikring af opgaver til private leverandører) kan møde ind i nødvendigt omfang. Det indebærer også mulighed for at mødes med ”leverandører” og samarbejdspartnere, idet møder afgrænses til det absolut nødvendige. Det forudsættes, at afdelingschefen sikrer koordineringen af fremmødet inden for de allerede fastsatte rammer i genåbningsplanen for rådhus og jobcenter samt den generelle retningslinje.

Byudvikling og Erhverv kan i det omfang, der er behov for fysisk fremmøde for at deltage i møder med ejendomsudviklere og investorer, deltage i workshops med eksterne parter, bruge særlige programmer eller faciliteter for at kunne sikre fremdriften knyttet til byens udvikling. Det forudsættes at lederen af Byudvikling og erhverv sikrer koordineringen af fremmødet inden for de allerede fastsatte rammer i genåbningsplanen for rådhus og jobcenter, samt den generelle retningslinje.

Borger og Arbejdsmarked kan møde frem i forhold til at sikre arbejdet med udbetaling af kontanthjælp, som vurderes vital for borgerne, ligesom der er behov for at opkrævningen kan sikre oprydning af gældsstyrelsens fordringer. Afdelingschefen sikrer koordineringen af fremmødet inden for de allerede fastsatte rammer i genåbningsplanen for rådhus og jobcenter, samt den generelle retningslinje.

Borgerservice: Det må forventes, at der vil ske øget aktivitet i Borgerservice ifm. at samfundet åbner mere og mere. Chefen for Kultur og Fritid har en opgave i, at vurdere dette og lægge en plan herfor.

På de øvrige områder, er der ikke vurderet sagspukler eller behov for fremmøde fra d. 8. juni.

Chefforum beslutter, at de chefer der har meldt ind med sagspukler og behov, skal beskrive hvordan de vil administrere dette, og sikre at der ikke er fuldt fremmøde. Der skal laves en aftale med Miljø & Teknik om rengøring, og afdelingscheferne sørger for at koordinere med andre på samme gang ift. fremmøde, så det sikres at der ikke er for mange på én gang, bl.a. ift. toiletfaciliteter og de generelle sundhedsfaglige retningslinjer.

Beskrivelsen sendes til Direktørforum.

Den generelle linje godkendes på Direktørforum mandag d. 25. maj.

Den generelle retningslinje:

Rammerne for fremmødet er:

- At det kun er absolut nødvendigt fremmøde
- At der ikke holdes fysiske faglige møder mellem medarbejderne eller mellem ledere og medarbejdere med mindre det er helt specifikt knyttet til en opgave, der kræver det
- At der ikke fysisk deltages i møder med andre enheder, som allerede er i fuld drift med mindre man tilhører medarbejdergrupper, som er helt eller delvist genåbnet

Rengøring: Der gøres rent på hele rådhuset fra d. 8. juni 2020. Afdelingscheferne sørger for, at der sættes papirlapper på døre til kontorer der ikke bliver brugt.

Bilag

Samlet, identifikation af områder der kræver fysisk fremmøde pr. 8. juni 2020

Borger & Arbejdsmarked Sagspunkter.docx

Identificering af områder, der er i risiko for sagspukler

Genåbning. Opgave 4.

Punkt 3: Lukket

00.01.00-A21-9-19

Punkt 4: Lukket

81.00.00-A26-1-19

Punkt 5: DIF/CF - Ramme for Strategisk IT & Digitalisering

85.13.00-A21-1-20

Anledning

Albertslund Kommune har i dag ikke en samlet digitaliseringsstrategi. Digitaliseringsrådet, som blev nedsat i efteråret 2017 har haft en sammensætning, som i højere grad har understøttet den driftsmæssige implementering af it-projekter frem for den strategiske digitalisering af kommunen. Det anbefales derfor at, der udarbejdes en digitaliseringsstrategi, og at Digitaliseringsrådet erstattes med et IT-Projektråd, idet strategisk IT & digitalisering fremadrettet forankres i Chefforum.

Sagsfremstilling

Digitaliseringsstrategi for Albertslund Kommune

Albertslund Kommune har ikke en samlet digitaliseringsstrategi. Digitaliseringsrådet, som blev nedsat i efteråret 2017 har haft en sammensætning, som i højere grad har understøttet den driftsmæssige implementering af it-projekter frem for den strategiske digitalisering af kommunen.

I Albertslund vil vi gerne være med til at forme fremtiden. Det giver værdi til fællesskabet, når vi arbejder i ”laboratoriet” for at skabe og teste nye løsninger, som giver værdi og nye muligheder for fællesskabet. Gennem digitaliseringen vil vi skabe gennemsigtighed og bedre løsninger til borgerne og vi vil særligt fokusere på at fastholde og forstærke det demokratiske fællesskab også i en digital tid. Vi er optagede af, hvordan digitaliseringen kan hjælpe os til at differentiere mere i forhold til borgerne og skabe tid og sikre lighed trods forskellighed.

Vi udvikler gerne vores strategier og konkrete løsninger sammen med andre – dér hvor vi kan hjælpes ad, inviterer vi til samarbejde. Vi vil gå til opgaven med en differentieret tilgang, idet organisationen står forskellige steder med forskellige udgangspunkter.

Direktørforum deltog i foråret 2020 i et udviklingsforløb omkring digitalisering. Det var et aktionsorienteret forløb, som gav nogle redskaber til brug for udviklingen af en samlet digitaliseringsstrategi sammen med Chefforum. I den forbindelse har vi brug for at forankre digitaliseringen både i bredden og i dybden i organisationen - som en mulighed og et svar på nogle af de udfordringer, vi står med. Det kalder på en vis grad af proces og i den forbindelse skal de seneste erfaringer fra covid-19 krisen tænkes ind i strategien.

En sammenhængende digitaliseringsstrategi skal sætte retning og danne ramme for Chefforums strategiske arbejde med digitalisering, herunder prioritering af nye it- og digitaliseringsprojekter. Der er på baggrund af ovenstående ramme udarbejdet et udkast til kommissorium, jf. vedlagte. Chefforum bliver fremadrettet omdrejningspunktet for strategisk it & digitalisering, idet den overordnede retning fastlægges i den kommende digitaliseringsstrategi. Arbejdet med digitaliseringsstrategiens realisering sker i Chefforum og er forankret hos kommunaldirektøren, bistået af IT-projektrådet og Chefen for Økonomi & Stab.

Det eksisterende Digitaliseringsråd foreslås erstattet med et IT-projektråd, som skal kvalificere grundlaget for den strategiske prioritering af projekt- og systemporteføljen i Chefforum, samt kvalificere og godkende operationelle projekter. IT-projektrådet understøtter en tværorganisatorisk tænkning ift. indkøb, implementering, gevinstrealisering og brug af data, jf. vedlagte kommissorium.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at:

1. Chefforum igangsætter arbejde med udarbejdelsen af en digitaliseringsstrategi med det mål, at den kan foreligge inden udgangen af 2020.
2. Chefforum drøfter omdannelsen af digitaliseringsrådet til et IT-projektråd, herunder at Chefforum bliver styregruppe for Strategisk IT & Digitalisering.
3. Chefforum drøfter og godkender kommissorier for Strategisk IT & Digitalisering samt for IT-projektrådet.

Historik

Direktørforum, 18. maj 2020, pkt. 9:

Direktørforum godkendte at chefforum igangsætter arbejdet med udarbejdelsen af en digitaliseringsstrategi med det mål, at den kan foreligge inden udgangen af 2020. Direktørforum godkendte at chefforum drøfter omdannelsen af digitaliseringsrådet til et IT-projektråd, herunder at chefforum bliver styregruppe for Strategisk IT & Digitalisering. I den forbindelse lægges der op til at chefforum drøfter og godkender kommissorier for Strategisk IT & Digitalisering samt for IT-projektrådet.

Beslutning

Chefforum bliver styregruppe for IT-projektrådet.

Chefforum godkender planen, og kommissorier for Strategisk IT & Digitalisering samt for IT-projektrådet. Hermed kan IT projektrådet igangsætte arbejdet.

Bilag

Kommissorium for strategisk IT i Albertslund Kommune - Udkast maj 2020

Kommissorium for IT-projektråd i Albertslund Kommune - marts 2020

Punkt 6: CF - Evt.

00.01.00-A21-6-19

Beslutning

Kommunaldirektøren oplyste om, at cheferne skal være opmærksomme på de budgetanalyser der har betydning for medarbejdere, fx at de skal flyttes. I forbindelse med, at analyserne bliver offentlige, skal cheferne sikre ro herom hos medarbejderne. Chefforum skal hjælpes ad med at håndtere dette og holde ro i organisationen og blandt medarbejderne.