

# REFERAT AfdelingsMED Kultur, Fritid & Ejendomme d. 03-06-2026

**Mødedato** Onsdag d. 03. juni 2026 kl. 15:00

**Mødested** Ikke angivet

**Mødedeltagere** René Birkemark Olesen (Afdelingschef Kultur, Fritid & Ejendomme), Carina Kofoed (Kultur & Fritid - Stab), Mette Jehrbo (Leder, Vikingelandsbyen), Poul Erik Gotfredsen (Leder, Intern Service), Marie-Louise Fischer Hoffmann (Leder, Bibliotek & Billedskole), Malene Smidstrup (Musikskolen), Maria Kreiberg (Albertslund Idrætsanlæg), Jørgen Franyó (Musikskolen), Rikke Smith (Biblioteket), Elin Simonsen (Biblioteket), Murat Erdogan (Biblioteket), Ole Skovhus (Ridecenteret)

## **Indholdsfortegnelse**

Godkendelse af dagsorden og referat.....	3
Drøftelse af budgetforslag.....	4
Drøftelse af mulig organisatorisk ændring i Staben og Biblioteket.....	6
Eventuelt.....	7

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden og referat**

81.38.00-G01-2-24

## **Indstilling**

Afdelingschefen for Kultur, Fritid & Ejendomme indstiller,

1. at dagsordenen til dette møde godkendes og
2. at referatet fra sidste møde godkendes

## **Beslutning**

Begge dele blev godkendt.

## Punkt 2: Drøftelse af budgetforslag

81.38.05-A00-1-26

### Indstilling

Afdelingschefen for Kultur, Fritid & Ejendomme indstiller,

1. at budgetforslaget drøftes, herunder hvilken betydning sagen kan have for:

- arbejdsforhold
- personaleforhold
- samarbejdsforhold
- arbejdsmiljøforhold

Formålet med drøftelsen er, at medarbejdernes viden, erfaringer og synspunkter, kan indgå i den videre drøftelse hos KommuneMED.

### Sagsfremstilling

Som en del af budgetprocessen er der politisk fremsat ønske om, at forvaltningen ser på muligheder for besparelser, bl.a. inden for området Ledelse og administration.

Økonomiudvalget har endvidere bedt forvaltningen om at udarbejde forslag til modeller for alternativ organisering af kommunens afdelinger/chefområder. Der er på den baggrund udarbejdet to modeller, som Økonomiudvalget indledningsvist er blevet præsenteret for:

- Model 1 – fra syv til seks afdelinger og chefområder
- Model 2 – syv afdelinger og chefområder, men med justeret opgavefordeling

Økonomiudvalget skal behandle modellerne den 24. juni. Inden da skal der gennemføres drøftelse i MED, med henblik på at medarbejdernes synspunkter og holdninger kan indgå i det politiske beslutningsgrundlag.

KommuneMED og ØSMED er blevet orienteret om modeller og proces den 26. maj. En kort opsamling fra orienteringen den 26. maj publiceres på en særskilt dagsorden.

### MED-proces

MED-behandling af budgetforslaget skal ske i KommuneMED den 12. juni.

Beskrivelse af modellerne findes i bilaget på sagen.

### Beslutning

AfdelingsMED var enige om at det var svært at pege konkret på én af modellerne - især fordi egen afdeling ikke bliver ramt.

I forhold til model 1 - så handler bekymringerne om, at jo flere du er chef for, jo mindre nærværende kan du være. Og for store områder kan føre til mistro - som i sidste ende kan koste penge - så måske er det ikke besparelsen værd.

På den anden side - hvis man ikke vælger model 1 - så skal pengene vel findes et andet sted! Det kan også være bekymrende.

I forhold til model 2 bevarer man fagligheden og får måske en mere lige ledelsesmæssig balance - men model 2 løser ikke den økonomiske udfordring.

Der er kommet et enkelt høringssvar som også peger på bekymringer vedrørende synlig og nærværende ledelse, hvis man vælger model 1. Dog taler model 1 for et mere helhedsorienteret perspektiv på familierne.

Udover referat fra dette møde, udfylder Carina også en skabelon som KommuneMED har bedt om. Udfyldt skabelon sendes ud med dette referat.

## **Bilag**

Orientering om budgetforslag og MED-proces maj 2026

## **Punkt 3: Drøftelse af mulig organisatorisk ændring i Staben og Biblioteket**

81.38.05-A00-1-26

### **Indstilling**

Afdelingschefen for Kultur, Fritid & Ejendomme indstiller,

1. at KFE-AfdelingsMED drøfter en mulig organisatorisk ændring i Staben og Biblioteket, herunder hvilken betydning ændringen kan have for
  - arbejdsforhold
  - personaleforhold
  - samarbejdsforhold
  - arbejdsmiljøforhold

Formålet med drøftelsen er, at medarbejdernes viden, erfaringer og synspunkter, kan indgå i ledelsens beslutningsgrundlag.

### **Sagsfremstilling**

Kulturkonsulent Anne Kathrine - ansat i Staben - har sagt op og har haft sidste dag den 29. maj. Afdelingschefen er i overvejelser omkring, om stillingen, når den besættes igen, ledelsesmæssigt skal høre til på Biblioteket. Nogle af begrundelserne for disse overvejelser handler om at Biblioteket er en naturlig kulturplatform og at det tværgående samarbejde kan styrkes.

Afdelingschefen har samtidig overvejelser omkring, at den nye kulturkonsulent stadig skal have en fysisk plads i Staben på rådhuset - måske to dage om ugen, for at sikre koblingen til det politiske og de øvrige områder i afdelingen.

Afdelingschefen ønsker input til disse overvejelser inden der træffes en beslutning.

### **Beslutning**

René satte lidt flere ord på sine overvejelser og informerede samtidig om, at hvis det er denne model han går videre med, så vil opstartsfasen foregå i samarbejde med Marie-Louise på Biblioteket, for at sikre den bedst mulige overlevering samt sikre snitflader og ophæng til det politiske.

Bibliotekets MED-udvalg har også drøftet denne organisatoriske ændring og synes det er en god idé. Eneste bekymring handlede om økonomi til stillingen, men den følger naturligvis med fra Staben.

Der var generel opbakning til ændringen.

## Punkt 4: Eventuelt

81.38.00-G01-2-24

### Beslutning

- Hvordan er det nu med julefrokost? Der er fælles julefrokost for rådhus m.fl. (det bør afklares hvem flere er!) i år. Dem der ikke inviteres til denne - må holde deres egen og der må indkøbes lidt snacks for kommunale midler. Fra kl. 20 åbnes dørene til "rådhusets" julefrokost - så er alle velkomne.
- IT generelt fungerer ikke så godt. Processerne er langsomme og det påvirker arbejdsgange og arbejdsmiljø. Det opleves ustabilitet og at vi kører med forældede systemer. René og Carina undersøger hvordan vi bedst går videre med dette.
- Der opleves fra flere institutioner en langsom proces fra Lønkontorets side, ansættelsesbreve der ikke kommer og løn der ikke bliver udbetalt. Det er aftalt i chefforum, at lederne på de enkelte institutioner gerne må sende en mail til leder af HR/Løn Maria Schwartz Sauer om de udfordringer man oplever. Hold den gode tone!
- De tre ovenstående punkter sættes på igen til næste møde - for lige at følge op.