

REFERAT KommuneMED d. 15-11-2023

Møtedato Onsdag d. 15. november 2023 kl. 09:00

Møtested Kommunalbestyrelsessalen EX.ord møde

Innholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden og referat.....	3
Orientering fra formand og næstformand.....	4
KommuneMED - Orientering om status på udbud af rengøringsområdet.....	5
Udkast til revideret MED-aftale.....	8
Eventuelt.....	11

Sak 1: Godkendelse af dagsorden og referat

81.38.04-P35-4-22

Sagsfremstilling

Godkendelse af referat og dagsorden

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at referat fra det sidste møde i KommuneMED godkendes
2. at dagsorden for dette møde godkendes

Beslutning

Der var afbud fra Anneke Søe, Marie-Louise Lunderød, Henrik Hansen og Mark Roslind.

Dagsorden og referat blev godkendt.

Sak 2: Orientering fra formand og næstformand

81.38.04-P35-4-22

Sagsfremstilling

KommuneMEDs formand og næstformand orienterer, herunder om:

- Rapport - Liva-projektet

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at orienteringerne tages til efterretning.

Beslutning

Henrik Harder orienterede om, at rapporten fra LIVA-projektet var udsendt med referatet. 160 deltagere havde været med til bl.a. væggtab. Dem der har været med, var glade for det, men der er ikke planlagt en fortsættelse af projektet.

Henrik Harder orienterede videre om, at DKE nu var blevet lagt ind under afdelingen Børn&Familie.

Ift. lokalerokaden i juni oplyste Henrik Harder, at der havde været nogle løse ender ift belysning. Der var ikke flere penge på flyttekontoen, men der var fundet lidt penge på en anden pulje, så man kan få lavet belysning inden årsskiftet.

Joan Bendiksen oplyste, at man for 2 år siden havde en drøftelse om seniorpartnerskab. Hun fortalte, at der kommer en sag på på næste møde i KommuneMED. Det bliver en status på arbejdet, og så kommer der en rigtig drøftelse i februar. Dette godkendte KommuneMED.

Vedlegg

NHG&COWI_Evaluering Inspiration til et sundere liv_Endelig_2023.pdf

Sak 3: KommuneMED - Orientering om status på udbud af rengøringsområdet

88.12.03-Ø54-3-23

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at KommuneMED tager orientering til efterretning

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte i september at genudbyde rengøringsområdet. Ved seneste udbud i foråret/sommeren var kun én bydende leverandør, hvorfor udbuddet blev annulleret. Forvaltningen har siden september arbejdet på at tilpasse kravene i udbudsmaterialet med henblik på at få flere interesserede leverandører til at byde på opgaven. Der har bl.a. været afholdt en såkaldt markedsdialog med en række potentielle leverandører af rengøringsydelser. Formålet med markedsdialogen er at få mere viden om, hvordan leverandørerne ser på udbuddet og den tilhørende rengøringsopgave og dermed, hvor det med fordel kan tilpasses for at få flere bydende. På baggrund heraf arbejder forvaltningen nu på tilpasning af udbudsmaterialet sammen med den tilknyttede rådgiver på projektet.

I forbindelse med KommuneMEDs behandling af sag om udbud af rengøringsområdet i april, fremsatte KommuneMED en række generelle bemærkninger til udbuddet. Disse bemærkninger indgår stadig i grundlaget for udarbejdelsen af de reviderede udbudsbetingelser. Det samme gør FOA's bemærkninger, som også blev udarbejdet i samme periode.

Direktøren for området har på et personalemøde efter sommer orienteret medarbejderne, om resultatet af det første udbud samt om den videre proces. Medarbejderne havde her også mulighed for at få svar på spørgsmål til processen.

For at overholde principperne om ligebehandling i udbudsreglerne, når kommunen afgiver kontrolbud, er det vigtigt at sikre, at de medarbejdere og ledere, som arbejder med kontrolbuddet ikke får indblik i udbudsmateriale og -betingelser, før det offentliggøres. Derfor er projektet fortsat organiseret, så det er muligt at opretholde fortroligheden. Der er nedsat en arbejdsgruppe i Rengøringservice med deltagelse af medarbejdere, som skal stå for udarbejdelsen af kommunens kontrolbud.

Videre proces

De reviderede udbudsbetingelser behandles politisk i december 2023, hvorefter udbuddet gennemføres. Kommunen udarbejder fortsat kontrolbud. Når udbuddet er afsluttet, fremsendes sag om fremtidig rengøringsleverandør til politisk behandling, hvilket forventes at ske i september 2024. Herefter orienteres berørte medarbejdere, MED-udvalg mm om beslutningen og evt. proces om virksomhedsoverdragelse går i gang. Den nye kontrakt forventes at starte den 1. februar 2025. Hovedmilepælene i projektet er opstillet nedenfor i punktform. Der er tale om foreløbige tider. Den endelige tidsplan vil fremgå af politisk sag om udbudsbetingelser til december.

Forventet måned	Aktivitet
December 2023	Politisk godkendelse af udbudsbetingelser
Januar-juni 2024	Udbudsproces
Juni 2024	Orientering til medarbejdere, MED og organisationer vedr. status på udbud, herunder indkomne tilbud

September 2024	Politisk godkendelse af valg af leverandør
September-oktober 2024	Orientering til medarbejdere mm om fremtidig leverandør
Oktober 2024- januar 2025	Evt. proces om virksomhedsoverdragelse
Februar 2025	Kontraktstart

Ledelsen er opmærksom på, at det nye udbud medfører, at medarbejderne på rengøringsområdet kommer til at leve med uvisheden om et fremtidigt arbejdsforhold i længere tid end ved det oprindelige udbud. Medarbejderne vil i videst muligt omfang blive holdt løbende orienteret om processen.

Forvaltningen er i dialog med en konsulent i Forbundshuset hos FOA med henblik på i fortrolighed at præsentere de påtænkte overvejelser for tilpasning af udbudsmaterialet. FOA's evt. bemærkninger bilægges den politiske sag om godkendelse af udbudsbetingelser.

Tillidsrepræsentanten i Rengøringservice, Betina Børner, er indkaldt til deltagelse i KommuneMEDs møde, i overensstemmelse med MEDaftalens § 8, stk. 6.

Beslutning

Henrik Harder oplyste, at Rengøringen havde været udbudt tidligere, men at der ikke var nogen, der bød ind på opgaven. Derfor skulle Rengøringen i udbud igen. Det havde bl.a. været en udfordring i forhold til udbuddet, at der er overenskomster, som ikke har været på plads på det private område, hvorfor man ikke havde ønske at byde ind i et udbud før man kendte disse overenskomster.

Frederik Lerche deltog under dette punkt og oplyste, at der nu ligger nu ny tidsplan for den nye proces.

Henrik Bakkendorf spurgte, om man ikke kom til at stå i samme problem igen ift overenskomsterne? Det blev oplyst, at overenskomsterne forhandles i 2024 og derfor ikke vil være et problem ift en overdragelse i 2025.

Maiken Amisse sagde, at var rigtigt ærgerligt med endnu en udskydelse, Det er frustrerende for medarbejderne. Ellers var kommentarerne og bemærkningerne fra medarbejderrepræsentanterne de samme som sidste.

TR for Rengøringen, Betina Børner deltog og oplyste, at medarbejdernes bekymring går på, hvilke overenskomster de omfattes af. Hvis de kun kan fortsætte 1 år på den offentlige overenskomst, så er det bekymringen, at det kan betyde mange sygemeldinger og det vil være en udgift for kommunen, da mange fra rengøringspersonalet bor i kommunen. Ønskescenariet er, at man kan være på den offentlige overenskomst i hele kontraktperioden. Et andet ønskescenarie er, at kommunen selv vinder udbuddet og opgaven og medarbejderne derved bliver i kommunen.

Betina Børner sagde, at det havde været et fint initiativ, at direktøren Kristine Klæbel kom ud i Rengøringen, men at mange medarbejdere ikke havde forstået ikke hvad hun sagde. TR'erne havde derfor brugt meget lang tid på at tale med medarbejderne bagefter.

Henrik Harder sagde, at ønsket om at blive på den offentlige overenskomst i hele kontraktperioden kan tages med i den politiske sag.

Herefter tog man sagen til efterretning.

Sak 4: Udkast til revideret MED-aftale

81.38.04-P27-1-23

Anledning

KommuneMED har på mødet den 19. april 2023 nedsat en arbejdsgruppe, som skal udarbejde og kvalificere udkast til ny MED-aftale.

Sagsfremstilling

KommuneMED nedsatte på mødet den 19. april 2023 en arbejdsgruppe til udarbejdelse af udkast til ny MED-aftale. Arbejdsgruppen bestod af næstformand Maiken Amisse, MEDrepræsentant Margit Krogh samt Joan Bendiksen fra ØS. Da Margit Krogh ikke opnåede genvalg til KommuneMED ved det sidste valg, har hun ikke deltaget i arbejdet.

Der er i udkast til ny MEDaftale lavet følgende ændringer:

1. Intentionerne og værdierne i Medarbejder- og ledelsesgrundlaget er indarbejdet og de tidligere Albertslundværdier er skrevet ud af aftalen.
2. Der er lavet ændringer i forhold til MED strukturen, idet der er foreslået et fast MED niveau på afdelingsniveauet - og de tidligere MEDdialogmøder med MEDstatus er udfaset.
3. Der er tilføjet yderligere to bilag til MED-aftalens del 2, jævnfør tidligere beslutning om at samle relevante informationer i MED-aftalen.
 - a. Bilag K – Albertslund Kommunes personalepolitiske målsætninger
 - b. Bilag L – KommuneMEDs forretningsorden
4. Bilagsdelen er ligeledes konsekvensrettet.
5. Bilag I er ændret således, at der ikke fremgår navngivne elektroniske systemer som DEFAGO og InsuBiz, men alene henvises til kommunens elektroniske systemer.
6. Bilag E, organisationsplan for AMO og G, organisationsplan for MED, er tilpasset forslag til ny MEDstruktur. Bilag E har derudover fået nyt lay-out, så de to organisationsplaner ligner hinanden. De to udkast vedlægges som bilag.

Underskriftsproces

Ændringer i den lokale MED-aftale kan kun ske ved enighed i KommuneMED. Såfremt enighed opnås, skal KommuneMED underskrive ændringsbilaget, hvorefter der vil blive udarbejdet en endelig ny MED-aftale, som ligeledes skal underskrives i KommuneMED.

Hvis der ikke er enighed i KommuneMED om ændringerne, skal der nedsættes et forhandlingsorgan, som kan forhandle sig frem til en ny MED-aftale.

Der er i Rammeaftale om medindflydelse og medbestemmelse beskrevet konkrete retningslinjer for, hvordan dette skal foregå. Den endelige lokale MED-aftale skal efter underskrift af KommuneMED indsendes til både Forhandlingsfællesskabet og KL.

Implementeringsproces

I forlængelse af godkendelsen af den nye MED-aftale skal der ske en implementering af denne. Dette vil blandt andet indebære, at:

1. der skal ske valg af repræsentanter til de nye MEDudvalg på afdelingsniveau. Der vil blive udarbejdet en beskrivelse af, hvordan dette skal foregå
2. de nye MEDudvalg skal aftale:
 1. en forretningsorden for udvalget. Det anbefales, at der tages udgangspunkt i forretningsordenen for KommuneMED
 2. et årshjul for udvalget. Årshjulet skal indholde mødedatoer samt de punkter som KommuneMED allerede har besluttet og som også er gældende for ArbejdspladsMED'er, inklusiv udvalgets egne behov for løbende drøftelser og opsamlinger mm. Mødedatoer bør for eksempel sammentænkes med KommuneMEDs møder
 3. sammenhængen til ArbejdspladsMED'erne - hvordan sikrer man f.eks. informationer til og fra de to lokale niveauer

Det vil også være forventeligt, at der vil være en løbende drøftelse af gensidige forventninger/behov og opgavesnitflader mellem de tre niveauer, indtil dette har fundet sit naturlige leje.

For at understøtte denne proces, vil der fra Økonomi & Stab blive udarbejdet informationer og guides til opstarten. Der er endvidere indgået aftale med Parternes UddannelsesFællesskab (PUF) om en MED-introduktion for afdelingschefer i starten af 2024.

Lovgrundlag

Rammeaftale om medindflydelse og medbestemmelse (Der henvises særligt til § 9, stk. 2 med tilhørende bemærkninger).

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at det fremsendte udkast til ændring af den lokale MEDaftale godkendes og underskrives.

Beslutning

Henrik Harder oplyste, at det var forhåbningen, at man på dette møde kunne godkende et oplæg til ny MED-aftale. Der er bl.a. lagt op til et ekstra niveau med afdelingsMED'er.

Maiken Amisse sagde, at man nu havde vendt oplægget i baglandene, og at man godt kunne stå inde for det forslag til aftale, som er fremlagt. Man troede på, at mellemedet med et afdelingsMED kunne binde MEDorganisationen bedre sammen.

Herefter blev aftalen skrevet under. Herefter vil der blive udarbejdet en endelig ny MED-aftale, som ligeledes skal underskrives i KommuneMED.

Ift Afdelingsmed, så sendes der snarest muligt noget information ud, så afdelingerne kan komme igang.

Vedlegg

MEDaftale AK - Del 1 - 2023

MEDaftale AK - Del 2 - 2023

Organisationsplan MED 2023 - rev 17-10-23.xlsx

Organisationsplan AMO 2023 - rev 17-10-23.xlsx

Sak 5: Eventuelt

81.38.04-P35-4-22

Beslutning

Henrik orienterede fra arbejdet i arbejdsgruppen om attraktiv arbejdstid. Gruppen har haft møde med Odsherred Kommune. De har ikke 4-dages uge, men fleksibel arbejdstid. I Odsherred skal man lægge 32 timer på de første 4 dage. Alle skal være der én langt dag. De sidste 5 timer kan man lægge de første 4 dage, om fredagen eller i weekenden eller om aftenen.

Der skal være én medarbejder til stede i åbningstiden i afdelinger med borgerkontakt. De har indkøbt et tidsbestillingssystem til borgernes. De har 40 timers åbningstider for borgerne.

Fredag er Rådhuset lukket for borgere, men man må gerne komme og arbejde.

Merete Winther nævnte, at man er gået bort fra den rene 4-dages uge, fordi folk skulle være der langt tid om eftermiddagen.

Der var stor tilfredshed med ordningen i kommunen.

Rikke Terslev spurgte om Visitationen var med i ordningen. Det var de ikke.

Arbejdsgruppen havde også haft besøg af Gentofte. De har prøvet forskellige ting af. I et dagtilbud får man selv lagt sin tid, så man kan være nede på 4 dage. De har også arbejdet med fleksible mødetider morgen og eftermiddag. Man har prøvet at kaste mange forskellige ideer op i luften, og så har de prøvet af, hvad der kunne fungere.

Merete Winter spurgte, om der var nogle der gik ned i tid? Henrik Harder oplyste, at det var der ikke. Folk skulle gå op i tid for at få 4-dages uge.

Arbejdsgruppen arbejder videre og der kommer noget i de nye AfdelingsMED og så håber man man kan beslutte noget i foråret.

Henrik Harder oplyste videre, at der senere i dag er første runde ansættelsessamtaler for stillingen som chef for økonomi og Stab. Der er et godt ansøgerfelt. Man regner med at kunne have en ansat 1. januar 2023.

Afslutningsvis oplyste Henrik, at Albertslund Kommune klarede sig godt ift at få borgere i arbejde. Vi har rykket op blandt det bedste kommuner til dette arbejde.