

REFERAT AfdelingsMED Børn & Familie d. 16-06-2026

Mødedato Tirsdag d. 16. juni 2026 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 1

Mødedeltagere Charlotte Jacobi (TR og næstforperson Tandplejen), Suzanne Agerholm (TR Sundhedsplejen), Ann Ellingsgaard (Familieafsnittet), Heidi Lundsteen Berg (TR Familiehuset), Katja Klausen (AMR Ungeboligerne), Patricia Walmar Gale, sekretær, Ebbe Nordborg Olsen (Leder af Familiehuset), Annette Esketveit Rasmussen (Leder af Familieafsnittet og Ungeboligerne), Kasper Fisker (Leder af DKE), Susanne Lønborg-Jensen (AMR Familiehuset), Lea Baunsgaard Ladefoged (AMR DKE), Julie Tejg Jespersen (leder af Sundhedsplejen og Børneterapien), Irene Mandrup Krüger (overtandlæge), Dorte Espenhein (Afdelingschef Borger, Arbejdsmarked & Erhverv + konstitueret afdelingschef for Børn & Familie)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden (kl. 13.00-13.05).....	3
Godkendelse af referat (13.05-13.10).....	4
Gensidig information af fælles interesse om arbejdsforhold, personaleforhold, samarbejdsforhold og	5
Punkter til kommende møder samt aftaler om forberedelse (kl. 14.10-14.20).....	7
Eventuelt (kl. 14.20-14.30).....	8

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden (kl. 13.00-13.05)

81.38.00-A00-4-25

Indstilling

Forpersonen indstiller,

1. at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 2: Godkendelse af referat (13.05-13.10)

81.38.00-A00-4-25

Indstilling

Forpersonen indstiller,

1. at referatet godkendes.

Beslutning

Referatet blev godkendt.

Punkt 3: Gensidig information af fælles interesse om arbejdsforhold, personaleforhold, samarbejdsforhold og arbejdsmiljøforhold (kl. 13.10-14.00)

81.38.00-A00-4-25

Indstilling

Forpersonen indstiller,

1. at information om og status på handleplaner tages til efterretning.
2. at information om sensommerfest tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Handleplaner

Fra den 11. maj 2026 til den 30. juni 2026 skal der gennemføres trivselsdialoger på og udarbejdes handlingsplaner for arbejdspladserne. På afdelingsMED mødet tager vi en runde på, hvordan det går med udarbejdelse af handleplaner; hvordan har dialogerne været? Og hvad er der kommet ud af dem?

Sensommerfest

På afdelingsMED mødet den 19. maj 2026 blev vi enige om følgende: (refereret fra mødet):

"Som opsamling blev afdelingsMED enige om - på tværs af afdelingen - at arbejde videre med temaet: at (blive bedre til) tale om de svære ting. Der var forslag om at samle afdelingen til et sensommertræf, hvor en oplægsholder på humoristisk og faglig vis kan give nogle redskaber til, hvordan man konkret kan arbejde med udfordringen i sin egen enhed. Ledergruppen vil på afdelingsMED i juni 2026 komme med forslag til tid, sted og oplægsholder."

Ledergruppen har lavet en aftale med oplægsholder Henrik Mathiasen (se: <https://www.optimisterne.dk/>) som vil holde et oplæg for afdelingen med udgangspunkt i temaet. Henrik skræddersyr oplægget til os. Udover oplæg på 1 time, får vi hver især medlemskab til en platform. Her ligger materiale, man kan bruges. Tanken er, at vi får nogle redskaber, vi hver især kan arbejde videre med.

Sensommertræffet finder sted fredag den 4. september fra kl. 12.00-15.00. Medarbejderne bliver booket af deres respektive leder. Konkret program og sted følger. Lige nu er vi i planlægningsfasen.

Beslutning

Handleplaner

Familieafsnittet

Familieafsnittet har taget dialogen ad 2 omgange. Første hele Familieafsnittet. Dernæst det enkelte team. TRIO har samlet op. Planen ligger i systemet. Der er 5 mål: bedre balance; mere sammenhold på tværs; ledelse (ønske om mere ledelse – prioriter team-møderne plus træffetid); håndtering af følelsesmæssige belastninger samt fortsat team-udvikling. Der er en runde, hvor vi hører nyt fra alle teams, hver gang, vi har MED-møde.

Familiehuset

Familiehuset havde dialog for 3 uger siden. Vi vil gå videre med 4 mål: psykologisk tryghed; tydelighed/arbejdsfordeling; samarbejde med andre enheder samt praktiske arbejdsopgaver i Familiehuset (Familiehuset skal finde et leje ift. at tage fra på praktiske opgaver.

Det, der fylder mest, er målet om tydelighed/arbejdsfordeling. Hvem skal tage hvilke opgaver? På den ene side vil medarbejderne gerne have nogle regler; på den anden side vil medarbejderne gerne have noget fleksibilitet. Hvordan gør man det? Psykologisk tryghed fyldte i målingen, men ikke i særlig meget i dialogen. Familiehuset har ikke udformet nogle konkrete handlinger endnu. Men de bliver formuleret inden den 30.06. Jette Fuglsang Vangsgaard har en værktøjskasse i forhold til arbejdet med psykologisk tryghed. Så hende kan man spørge.

Sundhedsplejen

Der er lavet 3 handleplaner om psykologisk tryghed: 1) at tale om svære ting) 2) at bibeholde det gode samt 3) følelsesmæssige krav (ex. tager 2 medarbejdere ud til de familier, som er mere udsatte). Handleplanerne er i systemet og aktiveret. Der arbejdes med en niveau-inddeling af familierne på ny, og der er snakket om procedure for underretninger. Inspiration fra sensommerdagen vil indgå i handleplanen.

Tandplejen

Der var en god trivselsdialog i tirsdags (den 9. juni 2026). TRIO skal nu samle trådene til handleplaner. Trivselsdialogen handlede blandt andet om, hvordan Tandplejen skal tale med hinanden og ikke om hinanden; om gensidig respekt og adfærd; om samarbejdet mellem de 2 tandklinikker; om balancen mellem arbejdsopgaver og tid samt om hvordan der arbejdes med sygefravær. Derudover har Tandplejen et ønske om at arbejde videre med deres vision og fremtidsplaner. Tandplejens personale har tidligere fået kortlagt personprofiler. Det er et godt udgangspunkt at arbejde videre med.

DKE

DKE har haft et godt møde i dag (den 16. juni 2026). Udgangspunktet for dialogen var hvordan de fastholder det gode. Noget kan der gøres noget ved. Andet ikke. DKE skal lave handleplan i uge 26. Temaerne for handleplanen er; fleksibilitet; arbejdstid og opgaver; prioritering af opgaver samt gode arbejdsvilkår.

Ungeboligerne

Temaerne for Ungeboligerne dialog var, hvordan det lave sygefravær fastholdes samt fysiske ting. Bo og Katja udarbejder en handleplan og lægger i systemet. Ungeboligerne har også fået udarbejdet personprofiler, som de gerne vil arbejde mere med.

Ledergruppen:

Ledergruppen har 3 temaer, som vi skal arbejde videre med; balance i krav og opgaver; god ledelseskultur samt orden i værktøjskassen. Dorthe: lederne er (også) kun mennesker; de har også meget på deres palette, og de er også medarbejdere i Albertslund kommune. Vi har bare forskellige roller og funktioner. Hvordan får vi det til at fungere, så både medarbejdere og ledere trives?

Brugen af systemet Analyzer er en udfordring for nogle. Irene Mandrup Krüger sender info rundt.

Sensommerfest

Oplægsholder Henrik Mathiasen vil holde et oplæg for afdelingen om: at (blive bedre til) tale om de svære ting. Henrik skræddersyr oplægget til os. Udover oplæg på 1 time, får vi hver især et medlemskab til en platform. Her ligger materiale, man kan bruge. Tanken er, at vi får nogle redskaber, som hver enhed kan arbejde videre med.

Punkt 4: Punkter til kommende møder samt aftaler om forberedelse (kl. 14.10-14.20)

81.38.00-A00-4-25

Indstilling

Forpersonen indstiller,

1. at punkter til kommende møder samt aftaler om forberedelse noteres.

Beslutning

Forslag til temaer for kommende møder er 1) den kommende organisering. 2) kommunikationen med/om borgerne. 3) MUS/GRUS/SUS samtaler – evaluering og gensidig inspiration. 4) Økonomi: løn og driftsmidler + foranstaltning budget samt 4) kommunens beredskabsplan.

Punkt 5: Eventuelt (kl. 14.20-14.30)

81.38.00-A00-4-25

Indstilling

Forpersonen indstiller,

1. at punkter til eventuelt tages til efterretning.

Beslutning

Fremtidig organisering

I fredags var der KommuneMED med input fra diverse afdelingsMED om forslag til den nye organisering. Referatet fra kommuneMED går videre til ØU. ØU har møde den 24. juni 2026, hvor de træffer en beslutning. Beslutningen kan enten være:

- Status qua: der kommer en ny chef i Børn & Familie
- Model 1 eller
- Model: 2.