

REFERAT Chefforum d. 28-08-2024

Mødedato Onsdag d. 28. august 2024 kl. 09:00

Mødested 915

Mødedeltagere Forperson Henrik Harder (Kommunaldirektør), René Birkemark Olesen (Afdelingschef Kultur, Fritid & Erhverv), Rikke Terslev (Afdelingschef Ældre, Sundhed & Social), Tine Buch Juhl (Afdelingschef Børn- & Familie), Kristine Klæbel (Direktør By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse), Sisse Krøll Willemoes (Afdelingschef Dagtilbud & Skole), Dorthe Espenheim (Afdelingschef Borger & Arbejdsmarked), Marie Brøchner Jespersen (Afdelingschef Miljø & Teknik), Marie Aasøe (Afdelingschef Økonomi & Stab), Lise Lise Valentin Bayer (Direktør Børn, Sundhed & Velfærd)

Indholdsfortegnelse

CF – Godkendelse af dagsorden og referat.....	3
CF - Sundhedsberedskabsplan 2022-2025.....	4
CF - Opfølgning på implementering af ens telefontider.....	6
CF - Beredskabsøvelse - Øvelse i Plan for fortsat drift og Plan for kriseledelse.....	8
CF - Temaer til kommende møder og eventuelt.....	10

Punkt 1: CF – Godkendelse af dagsorden og referat

00.01.00-P35-7-23

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at dagsorden til dette møde godkendes
2. at referat fra mødet den 14. august 2024 godkendes

Sagsfremstilling

Sagstype	Overskrift	Ansvarlig chef/direktør	Tid
	Godkendelse af dagsorden og referat		09.00
Beslutning	Sundhedsberedskabsplan	Rikke	09.00 - 09.20
Beslutning	Opfølgning på implementering af ens telefontider	Dorthe	09.20 - 09.30
Øvelse	Beredskabsøvelse	Henrik	09.30 - 11.55
Temaer til kommende møder og eventuelt			11.55 - 12.00

Beslutning

Chefforum godkendte dagsordenen til dette møde samt referat fra Chefforum den 14. august 2024.

Punkt 2: CF - Sundhedsberedskabsplan 2022-2025

29.30.10-P00-1-21

Anledning

Drøftelse og godkendelse af Albertslund Kommunes sundhedsberedskabsplan for årene 2022-2025, da alle kommuner er forpligtiget til at udarbejde en sundhedsberedskabsplan i hver valgperiode.

Sagsfremstilling

(20 min.)

Sundhedslovens §210 fastslår, at alle kommuner skal have en sundhedsberedskabsplan, og at denne skal godkendes én gang i hver valgperiode af Kommunalbestyrelsen.

Formål med Sundhedsberedskabet

Sundhedsberedskabet er både en del af den civile sektors beredskab og det samlede nationale beredskab. Forpligtelsen til at planlægge for opretholdelse og videreførelse af samfundets funktion i tilfælde af større hændelser, påhviler alle offentlige myndigheder. Formålet med Sundhedsberedskabet er specifikt at sikre sundhedsvæsenets evne til at kunne tilpasse sin kapacitet m.v. ud over det daglige.

Det kommunale sundhedsberedskab skal derfor være i stand til at henholdsvis udvikle og omstille sine forebyggelses-, behandlings- og omsorgsopgaver ved ekstraordinære hændelser.

Albertslund Kommunes Sundhedsberedskab

Albertslund Kommunes Sundhedsberedskab er en delplan til kommunens overordnede beredskabsplan 'Plan for fortsat drift'. Sundhedsberedskabsplanen forholder sig primært til den rolle driftsenhederne spiller i beredskabet samt hvilke opgaver, der følger af ekstraordinære hændelser. Yderligere er planen koordineret med delplanen for kriseledelsesorganisation.

Planen er tænkt som en kortfattet beskrivelse af aktører, kommandoveje og de enkelte områder indenfor beredskabet. Lokale action cards indgår ikke direkte i Sundhedsberedskabsplanen, da disse ofte revideres. Det er de enkelte driftsenheders ansvar løbende at ajourføre lokale action cards. Sundhedsberedskabsplanen er vedlagt sagen som bilag.

Afdelingen for Ældre, Sundhed & Social vil jf. sundhedslovens §210, stk. 2 fremsende Albertslund Kommunes sundhedsberedskabsplan til vejledning og rådgivning hos Sundhedsstyrelsen forud for Kommunalbestyrelsens behandling af sagen. Sundhedsstyrelsens kommentarer vil blive indarbejdet i Sundhedsberedskabsplanen 2022-2025. Endvidere vil sundhedsberedskabsplanen blive sendt i høring i nabokommunerne samt Region Hovedstaden.

Lovgrundlag

Sundhedsloven §210.

Indstilling

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd indstiller,

1. at sundhedsberedskabsplanen drøftes og godkendes.

Beslutning

Chefforum godkendte Sundhedsberedskabsplanen med følgende bemærkninger:

- Afdelingschef for Ældre, Sundhed & Social skal drøfte samarbejdsflader med afdelingschef for Kultur, Fritid, Ejendomme & Erhverv for især at sikre en tydelig kobling og inddragelse af Ejendomme
- Det skal undersøges, om beredskabsplanen kan komme i systemet C3 for bl.a. at sikre tilgængeligheden, så kontaktpersoner løbende bliver opdateret
- Afsnit 1.5 om ansvaret for ajourføring blev godkendt
- I afsnit 1.0 om krisestyringsorganisation skal aktørerne i krisestaben tilrettes og tilpasses de eksisterende formuleringer fra bl.a. Plan for Kriseledelse, så borgmester og relevante chefer fremgår af afsnittet
- I afsnit 1.1 om tilgængelighed i krisetider skal det tydeliggøres, at planen skal kunne tilgås i C3, intranettet, samt at planen i papirform skal fremgå af de fysiske mapper i afdelingerne
- I afsnit 2.0 om aktivering og drift + afsnit 2.1 om deaktivering skal det fremgå, at det er krisestaben, der skal foretage vurderinger
- Afsnit 5.2 om information til borgere + afsnit 5.3 om information til medarbejdere godkendes
- I appendiks om hvor ofte planen skal testes og evalueres, skal det fremgå, at dette skal ske minimum en gang i hver funktionsperiode for kommunalbestyrelsen
- I afsnit 1.1 om uddannelse under appendiks skal det tydeliggøres, at behovet for uddannelse skal vurderes minimum en gang i hver funktionsperiode for kommunalbestyrelsen
- I afsnit 3.2 om ekstremt vejr skal skoleområdet, SFO'er samt klubber fremgå

Bilag

Udkast til sundhedsberedskabsplan (2022-2025)

Punkt 3: CF - Opfølgning på implementering af ens telefontider

83.02.00-A00-1-23

Anledning

Chefforum drøftede i april 2024 telefontiderne i kommunen og besluttede, at Økonomiudvalgets beslutning fra april 2017 skal implementeres i hele organisationen. Sagen her er en opfølgning på implementeringen.

Sagsfremstilling

(10 min.)

Beslutningen på Chefforum den 24. april 2024 l var følgende:

”Chefforum besluttede, at Økonomiudvalgets beslutning fra april 2017 skal implementeres i hele organisationen, hvorfor der som minimum skal være telefontid i de tidsrum, der fremgår af bilaget. Det kan i den forbindelse være nødvendigt at oplyse til omstillingen, hvem opkald skal viderestilles til. Videre kan cheferne henvende sig til IT, hvis de oplever problemer med opsætning for opkald i Teams.”

Det viser sig dog fortsat vanskeligt at viderestille alle kald til relevante afdelinger inden for den officielle åbningstid. Der er derfor lavet en gennemgang af, hvordan åbningstiderne på telefonerne er primo august 2024. Disse fremgår nedenfor.

Rådhusets telefon åbningstider er mandag, tirsdag, onsdag og torsdag kl. 09.00-13.00 samt torsdag kl. 16-17.30. Oveni fredag fra kl. 08.30-12.00

Følgende afdelinger har ikke de samme telefon åbningstider.

- Socialenheden for voksne: Mandag til fredag 09.00-12.00
- Myndighedsenheden (hjælpe midler, visitation): Mandag til fredag 08.30-09.30 torsdag 15.00-17.30
- Hjemmeplejen: Mandag til fredag 07.00-08.00 og 10.00-12.00
- Lønafdelingen: Mandag til fredag 10.00-12.00
- Trafik og Natur (Materialegården) følger åbningstiderne men holder lukket 1 time hver dag grundet frokost fra kl. 11.30 til 12.30.
- Genbrugsstationen: Mandag til fredag 10.00-17.00
- Borgerservice: Mandag 10.00-18.00, Tirsdag 10.00-15.00, Onsdag 10.00-15.00, Torsdag 10.00-18.00, Fredag 10.00-14.00
- Albertslund Forsyning mandag til torsdag 09.00-15.00 fredag 0900-13.00
- ØC Callcenter mandag til fredag 10.00-12.00

Chefforum bedes drøfte, om der skal aftales en deadline for implementering af beslutningen samt præcisere hvilke telefoner, der skal være omfattet af de officielle telefontider. Af ØU beslutningen fremgår det, at det Rådhuset samt Jobcentret. Af hensyn til borgerne kan det dog give mening at overveje en udvidelse.

Indstilling

Direktøren for By, Kultur, Miljø & Beskæftigelse indstiller,

1. at der aftales en konkret deadline for implementering samt hvilke telefoner, der er omfattet af ØU beslutningen

Beslutning

Punktet blev udsat til den 11. september 2024.

Bilag

Bilag ØU beslutning_notat om telefoner_0.pdf

Punkt 4: CF - Beredskabsøvelse - Øvelse i Plan for fortsat drift og Plan for kriseledelse

14.00.03-A00-1-24

Anledning

Chefforum skal afholde beredskabsøvelse på baggrund af Plan for fortsat drift og Plan for kriseledelse. Øvelsen faciliteres af Hovedstadens Beredskab.

Sagsfremstilling

Albertslund Kommune skal som udgangspunkt kunne håndtere hændelser i kommunen med egne ressourcer, uden at det får indflydelse for serviceniveauet i kommunen. Kommunen skal yderligere, i tilfælde af at en eller flere varslede eller uvarslede hændelser indtræffer, iværksætte Plan for fortsat drift eller dele deraf, såfremt hændelsen vurderes at kunne påvirke serviceniveauet. Planen skal tillige medvirke til:

- At begrænse konsekvenserne af hændelsen,
- At situationen håndteres på en effektiv og professionel måde,
- At støtte kriseledelsesorganisationen i sine beslutninger og udførelsen af disse,
- At borgere m.fl. modtager effektiv og relevant information.

Der er hensigten at alle områder og afdelinger, i beredskabssituationer så vidt muligt altid bistår og understøtter hinanden med håndtering og løsning af opgaver i relation til hændelserne, så håndteringen både bliver og fremstår, som en samlet kommunal håndtering.

Albertslund Kommune har på den baggrund etableret en kriseledelsesorganisation, der hurtigt på tværs af alle ressortområder politisk og administrativt, skal kunne varetage kommunens kriseledelse og krisestyring ved varslede eller uvarslede hændelser, der påvirker kommunens serviceniveau. Kriseledelsesorganisationen består af en kriseledelse på politisk- og direktørniveau, en krisestab på direktør- og afdelingschefniveau, der på områdeniveau sikrer samarbejde og samspil på tværs af alle afdelinger i kommunen.

Albertslund Kommune har sammen med København, Brøndby, Dragør, Frederiksberg, Glostrup og Hvidovre kommuner etableret Hovedstadens Beredskab, som varetager ejerkommunernes beredskabsopgaver i henhold til beredskabsloven og bekendtgørelser udstedt i medfør heraf, herunder det operative og forebyggende beredskab samt myndighedsopgaver omfattet af loven. I den forbindelse koordinerer Hovedstadens Beredskab arbejdet med beredskabsplanlægning for og imellem ejerkommunerne, og medvirker aktivt til kommunernes fortsatte drift i tilfælde af ekstraordinære hændelser. Det er aftalt, at hver kommune hvert år afholder en eller flere øvelser for at træne, afprøve og udvikle kommunens kompetencer indenfor krisehåndtering.

Øvelse for krisestaben

Chefforum er Albertslund Kommunes krisestab og skal onsdag den 28. august 2024 9.30-11.30 med efterfølgende evaluering fra 11.30-12.00, afholde øvelse i Plan for fortsat drift og Plan for kriseledelsen. Øvelsen er en varslet øvelse, hvor Chefforum er bekendt med hvilke plansæt, der øves, mens de scenarier, som danner baggrund for øvelsen, er ukendte. Det er Hovedstadens Beredskabs erfaring, at denne type øvelse giver det bedste udbytte for deltagerne.

Øvelsen afholdes kun for krisestaben, hvorfor medarbejdere i de forskellige afdelinger ikke inddrages.

Deltagerne skal som forberedelse læse den vedhæftede øvelsesbeskrivelse, samt Plan for fortsat drift og Plan for kriseledelsen. Derudover kan det være en fordel at orientere sig om plansæt og actionscards på eget område i C3, som kan tilgås via følgende link: <https://c3ng.rm-group.dk/#/HBR> Ved problemer med login kan Morten Michaelsen kontaktes.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at øvelsen gennemføres.

Beslutning

Chefforum gennemførte øvelsen. Organisation & Politik udarbejder opsamlingsnotat, som drøftes på et senere Chefforum. Opsamlingsnotatet skal danne baggrund for en videre drøftelse af eventuel opdatering af diverse beredskabsplaner, actions-cards mv.

Bilag

Vers. 1.1 - Øvelsestagere beskrivelse 28.08.24.pdf

Delplan for Kriseledelsesorganisationen.docx

Albertslund Kommunes Plan for fortsat drift

Dagsorden 1. stabsmøde

Punkt 5: CF - Temaer til kommende møder og eventuelt

00.01.00-P35-7-23

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at punktet drøftes

Sagsfremstilling

- ØS udviklingsdag
- Kommende temadrøftelser

Beslutning

Drøftelserne blev udsat til den 11. september 2024.

Bilag

Temadrøftelser august 2024