

REFERAT Chefforum d. 05-11-2020

Mødedato Torsdag d. 05. november 2020 kl. 09:00

Mødested Mødelokale 1

Indholdsfortegnelse

CF - Godkendelse af dagsorden og referat.....	3
CF - Forankring af budgetaftale 2021.....	4
CF - Økonomirapport nr. 6 pr. 30. september 2020.....	5
CF - Mit personlige ledelsesgrundlag v. Chefen for Dagtilbud.....	6
CF - Opsamling fra Lederforum 20-7-20 og videre proces.....	7
CF - Spilleregler.....	9
CF - Covid-19 tiltag v.Kriseledelsen.....	11
CF - Evt.....	12

Punkt 1: CF - Godkendelse af dagsorden og referat

00.01.00-A21-9-19

Anledning

Godkendelse af dagsorden og referat

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Chefforum godkender dagsordenen for dagens møde
2. at Chefforum godkender referatet fra mødet den 22. oktober 2020

Beslutning

Chefforum godkendte dagsorden, samt referatet fra d. 22. oktober 2020.

Punkt 2: CF - Forankring af budgetaftale 2021

00.30.14-S00-13-20

Anledning

Chefforum skal afstemme forankring af punkterne i budgetaftale 2021.

Sagsfremstilling

Til brug for opfølgning på budgetaftalen for 2021 har afdelingscheferne nu indarbejdet deres forslag til forankring af budgetaftalens enkelte punkter. Dette er indarbejdet i vedlagte skema.

Skemaet skal kunne anvendes som styringsværktøj for Chefforum og samtidig kunne bruges til afrapportering af status på budgetaftalen til Økonomiudvalget, som sker tre gange i løbet af budgetåret samt i forbindelse med regnskabsafslutningen. Skemaet er derfor bygget op efter strukturen i budgetaftalen og følger nummereringen herfra. Dog er enkelte punkter opdelt i flere underpunkter for at gøre det muligt af afrapportere status på underpunkterne særskilt.

På mødet gennemgås skemaet med henblik på afstemning af indholdet i kolonnerne:

- Handling (hvordan løses opgaven?)
- Politisk mødesag? (Dato og udvalg)
- Er opgaven tværgående? (ja/nej)
- Ansvarlig direktør
- Ansvarlig afdelingschef eller lederen af Byudvikling og Erhverv/lederen af Den Kriminalpræventive Enhed (ansvarlig og tovholder for processen)
- Øvrige medvirkende afdelingschefer/ledere (hvilke andre afdelinger/enheder indgår i arbejdet)

Indholdet fremlægges enkeltvist af den afdelingschef/enhedsleder, som er tovholder for de enkelte punkter.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Chefforum afstemmer forankring af punkterne i budgetaftalen for 2021.

Beslutning

Chefforum gennegik punkterne i budgetaftalen for 2021, og afstemte forankring på udvalgte punkter.

Skemaet lægges på ØU til orientering om status til december, og lægges på Chefforum til gennemgang og status igen i marts 2021.

Bilag

Ark til Status på budgetaftale 2021_CF 5 nov

Punkt 3: CF - Økonomirapport nr. 6 pr. 30. september 2020

00.30.14-S00-9-20

Anledning

Økonomi & Stab har udarbejdet Økonomirapport med forventede udgifter og overholdelse af økonomisk politik pr. 30. september

Sagsfremstilling

Økonomi og Stab har udarbejdet Økonomirapport på baggrund af afdelingernes indmeldte forventede forbrug for 2020 pr. 30. september. Dette inklusiv udgifter til Covid19, samt den besluttede kompensation.

Desuden er der opfølgning på kommunens økonomiske politik, men gennemgang af de enkelte mål.

Der er særafsnit med uddybende information om Borger & Arbejdsmarked, Sundhed, Pleje, Omsorg, Voksensocialafdelingen, Børne- og Familieafdelingen samt et afsnit om anlægsprojekter.

Økonomi

Der forventes et overskud på den strukturelle driftsbalance på 59 mio. kr. i 2020. Det samlede resultat på det skattefinansierede område er et merforbrug på 58 mio. kr. grundet anlægsudgifter.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Økonomirapporten tages til efterretning.

Beslutning

Chefen for Økonomi & Stab orienterede om økonomirapporten.

Chefforum tog orienteringen til efterretning.

Bilag

ØR 6 pr. 30 september 2020

Punkt 4: CF - Mit personlige ledelsesgrundlag v. Chefen for Dagtilbud

00.01.00-A21-9-19

Anledning

Mit personlige ledelsesgrundlag ved Chefen for Dagtilbud.

Sagsfremstilling

Chefen for Dagtilbud præsenterer sit personlige ledelsesgrundlag for Chefforum. På baggrund heraf reflekterer Chefforum i fællesskab.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Chefforum i fællesskab reflekterer på baggrund af Chefen for Dagtilbuds personlige ledelsesgrundlag

Beslutning

Chefforum reflekterede sammen på baggrund af oplægget.

Punkt 5: CF - Opsamling fra Lederforum 20-7-20 og videre proces

00.15.20-A00-1-20

Anledning

Som led i erfaringsopsamlingen fra coronakrisen mødtes Lederforum 20. august til virtuelle samtaler omkring udvalgte tværgående temaer. I denne sag præsenteres Chefforum for opsamlingen på ledernes samtaler samt Direktørforums behandling af samme fra 5. oktober 2020. Materialet danner baggrund for det videre arbejde i afdelingerne.

Sagsfremstilling

Torsdag den 20. august mødtes Lederforum til anden omgang refleksion og samtale omkring erfaringerne fra coronakrisen. Fokus var på læring og refleksion på tværs af organisationen, for at finde ud af, hvor der måske er noget, som vi skal have med videre eller som vi skal have undersøgt nærmere.

Lederforum samtalte ud fra fem spor: 1) Ledelse af kerneopgaven i en coronatid, 2) Kommunikation under COVID-19 krisen; det digitale, de nye behov og kanaler, 3) Det tværgående samarbejde og stærkere fælles fokus på prioriteringer, 4) Øget hygiejne og sundhed som en del af den nye hverdag og 5) Fremtidens bæredygtige og attraktive arbejdsplads set i lyset af erfaringer og behov fra Corona-tiden.

Vedlagt som bilag til sagen her er en samlet opsamling med hovedpointer fra samtalerne i de fem spor.

Fælles for de fem spor var, at samtalerne vekslede mellem refleksioner på baggrund af ledernes egne oplevelser, drøftelse af mere abstrakt eller overordnet karakter og konkrete forslag til forandring eller handling eller målsætninger.

Herunder er en række af de konkrete forslag og målsætninger, der fremkom i samtalerne samlet:

- 1 - Ledelse af kerneopgaven i en coronatid
 - Insister på mod til at se på kerneopgaven med nyt blik og fokus på muligheder fremfor vaner i forbindelse med udvikling af nye arbejdsgange.
 - Minimumskrav til digitale færdigheder der skal klæde medarbejdere såvel som ledere godt på til at en digital hverdag.
 - Giv plads til ideerne ved at åbne ledelsesrummet i linjen og på tværs – også selvom de første fem ideer ikke bliver til noget.
- 2 - Kommunikation under COVID-19 krisen; det digitale, de nye behov og kanaler
 - Digitale møder bør doseres og balanceres på baggrund af opgavens natur.
 - Kontakt med medarbejdere og borgere bør differentieres efter målgruppe og behov.
 - Centralt udarbejdet vejledning til installation og brug af Teams målrettet borgere.
- 3 - Det tværgående samarbejde og stærkere fælles fokus på prioriteringer
 - Tydelig(ere) ansvarsfordeling ved beredskabssituationer
 - Fælles tværgående fokus på og platforme til videndeling om kompetencer, prioriteringer, arbejdspress og behov i organisationen.
 - Ledermøder på tværs i hverdag såvel som krisetid.
 - Udbredelse af en kultur hvor opgaveløsningen har fokus på, hvem opgaven berører og hvem der skal inddrages.
 - Spilleregler for samarbejde, så forventningsafstemning, tydelighed og klare prioriteringer bliver en del af alt tværfagligt samarbejde.
- 4 - Øget hygiejne og sundhed som en del af den nye hverdag
 - Indretning af byrum efter principper for nudging og tilgængelighed for at fastholde den øgede hygiejne
 - Legitimer forbyggende tiltag og hold fast i gode vaner

- Gentænkning af kommunikationskanaler og -metoder for differentieret kommunikation
- Hygiejneopgaver som integreret del af budget og kerneopgave
- 5 - Fremtidens bæredygtige og attraktive arbejdsplads set i lyset af erfaringer og behov fra Corona-tiden
 - Fasthold fleksibilitet og fastlæg tydelige rammer og forventninger omkring hjemmearbejdet
 - Styrk og træn forskellige former for ledelse
 - Facilitering af aktiviteter med den faglige stolthed i fokus

Direktørforums fokus

Direktørforum drøftede den 5. oktober opsamlingen fra Lederforum. Som del heraf hvordan og i hvilken form der skal arbejdes videre med samtalerne fra Lederforum.

Beslutningen fra Direktørforum er vedlagt som bilag. Overordnet indeholder beslutningen to dele.

Dels en præcisering af, hvilke centrale spørgsmål fra drøftelserne på Lederforum, som Direktørforum er optagede af at fastholde. Disse er:

- Hvad fleksibilitet er i moderne kommunal drift - hvad er den attraktive arbejdsplads?
- Hvordan er man som leder i dialog med andre ledere og medarbejdere – et generelt kommunikationsaspekt
- Hvordan vi kan bruge læring fra corona til øget effektivitet?

Dernæst en beslutning om, at samtalerne skal fastholdes, og at omdrejningspunktet skal være, at det er ledergrupperne selv, som skal aftale hvilke dele de vil holde fast i.

Drøftelse af opsamlingen i afdelingerne

Til støtte for det arbejde i ledergrupperne er den vedlagte skabelon blevet udarbejdet. Tanken er således, at I afdelingschefer drøfter opsamlingen med jeres ledere. Resultaterne fra jeres drøftelser drøftes samlet på Chefforum, når de er gennemført.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Chefforum tager beslutningen i Direktørforum den 5. oktober, herunder at afdelingscheferne drøfter opsamlingen fra Lederforum den 20. august 2020 med deres ledergrupper, til efterretning,
2. at Chefforum beslutter deadline for, hvornår drøftelserne i ledergrupperne skal være gennemførte, og
3. at Chefforum præsenteres for og reflekterer over afdelingernes drøftelser på et kommende møde

Beslutning

Chefforum tog beslutningerne til efterretning.

Chefforum ønsker en skabelon til drøftelser i ledergrupperne der har fokus på forankring, i stedet for refleksion.

Chefforum besluttede at deadline for drøftelserne er februar 2021, hvor der samles op på erfaringerne i fællesskab.

Bilag

Opsamling på lederforum 20.08.20

DIF_5-10-20

Skabelon for afdelingernes drøftelse af tematikker fra Lederforum 20. august 2020

Punkt 6: CF - Spilleregler

00.15.10-A21-2-20

Anledning

Opsamling på chefseminar Min Camino, d. 10.-11. september 2020, samt de foregående drøftelser i Chefforum om fælles spilleregler.

Sagsfremstilling

Efter Chefforums gennemgang og drøftelse af spillereglerne, er det besluttet at spillereglerne skal erstatte det nuværende kommissorie for Chefforum.

Formålet med budskaberne:

Rammer for Chefforums arbejde og samarbejde for de bedste løsninger for byen, borgerne og fællesskabet.

Chefforums er enige om følgende spilleregler:

1. Vi forfølger de gode løsninger på tværs af egne økonomiske rammer
2. Vi blander os for at skabe bedre løsninger
3. Vi har mod til at stoppe op så den rigtige beslutning tages
4. Vi tør være uenige for at skabe bedre løsninger
5. Vi hjælper hinanden med det der går på tværs

Mangler:

Der er behov for at udarbejde en spilleregel med fokus på det relationelle, og kollegaskabet.

Chefforum skal på mødet drøfte ét nyt punkt om det gode kollegaskab. Herudover skal Chefforum drøfte hvordan spillereglerne bliver levende, og implementerede i hverdagen. Chefen for Skoler & Uddannelse og Chefen for Miljø & Teknik vil facilitere denne drøftelse.

Spillereglerne skal genbesøges i efteråret 2021.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Chefforum drøfter indholdet i én ny retningslinje med fokus på det gode kollegaskab
2. at Chefforum drøfter hvordan spillereglerne bliver implementet og kommer til at "leve"
3. at Chefforum godkender de 6 retningslinjer

Beslutning

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd faciliterede den første drøftelse af en sjette retningslinje med fokus på det gode kollegaskab.

Cheferne interviewede hinanden, ift. Chefforums kollegaskab.

Direktøren for Børn, Sundhed & Velfærd, chefen for Økonomi & Stab og chefen for Dagtilbud vil i fællesskab samle op på drøftelsen, og facilitere det videre arbejde på Chefforum i december.

Chefforum afventer godkendelsen af spillereglerne, da der er behov for at behandle den. 6. spilleregel igen.

Chefen for Miljø & Teknik og Chefen for Skoler & Uddannelse faciliterede en drøftelse af hvordan spillereglerne kommer til at blive brugt i hverdagen. Der sendes en liste over Chefforums "leve-ord" ud til alle, og de chefer der ikke var til stede, skal også lave denne som hjemmeopgave til decembermødet.

Punkt 7: CF - Covid-19 tiltag v.Kriseledelsen

14.00.00-A21-1-20

Anledning

Status på Covid-19 i Albertslund Kommune

Sagsfremstilling

Kriseledelsen orienterer om Covid-19 tiltag på baggrund af første møde i taskforce.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Chefforum tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Borgmesteren var i mandags indkaldt til et møde med Sundheds- og Ældreministeren sammen med de øvrige borgmestre fra vestegnens kommuner. Afsættet for mødet, var det meget høje smittetryk på Vestegnen.

På baggrund af dette møde, er der blevet oprettet en taskforce med mødeafholdelse to gange ugentligt.

Deltagerkredsen er vestegnens kommuner, Sundheds- og Ældreministeriet, Beskæftigelsesministeriet, Udlændinge- og Integrationsministeriet, Styrelsen for Patientsikkerhed, Sundhedsstyrelsen og Politiet.

På møderne bliver indsatserne i kommunerne drøftet, og navnlig tiltag, der kan gå på tværs af kommunerne er i fokus. Fra Taskforcens første møde kan trækkes en fælles forståelse af behov for en endnu mere håndholdt indsats overfor hele familien, når børn bliver smittet og navnlig målrettet og opsøgende information om isolationsfaciliteter synes der er være perspektiv i.

Der beskrives udfordringer i forhold til kommunikation til borgerne både som gruppe (etniske miljøer) og på familie-niveau. Flere løsningsmodeller drøftes, og dette vil blive taget op i arbejdet i Taskforcen.

Alle kommuner har haft besøg af mobile testenheder. Der peges på, at de mobile testenheder er med til at øge testfrekvensen lokalt, da mange borgere ikke ønsker at rejse efter tests.

På baggrund af mødet i taskforcen er der blevet skrevet ud til forældre i dagtilbud og skoler med opmærksomhed på smitten. Der er yderligere opmærksomhed på børnegruppen ift. håndteringen af smitte, da der har været oplevelser af at nogle børn ikke er blevet hjemme i isolation. Der er således et øget fokus på at skabe en opmærksomhed herom hos forældrene.

Når der er et barn smittet eller en gruppe sendes hjem - så sendes barnet hjem med de konkrete retningslinjer med en skrivelse om konkret fokus på isolation. Dette sendes på tre sprog; dansk, urdo og tyrkisk.

Muligheden for at nogle medarbejdere kan være ambassadører for god Covid-19 adfærd, skal undersøges. SPL udarbejder nogle kommunikationsværktøjer på baggrund af sundhedsstyrelsens materiale om "train-the-trainer", som medarbejderne kan bruge. Det er særligt relevant for medarbejderne på Sundhed, Pleje & Omsorg, samt i Miljø & Teknik.

Kommunaldirektøren skal melde et døgnnummer ind til Ishøj vedrørende isolationsfaciliteter. Nummeret vil blive placeret hos medarbejdere i Sundhed, Pleje & Omsorg.

Punkt 8: CF - Evt.

00.01.00-A21-9-19

Beslutning

.